

แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2563 และ จากที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดสถาบันอุดมศึกษา

กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม ระดับ มหาวิทยาลัย ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพ	การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จจาก การดำเนินงานตาม แนวทาง	ผู้กำกับดูแล/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต					
แนวทางเสริม					
1. เนื่องจากในบางคณะมีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกสูงกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ได้แก่ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะสัตวแพทยศาสตร์ และบางคณะมีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกจำนวนมาก ได้แก่ คณะเทคโนโลยีการเกษตร คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ แต่คณะยังไม่ได้มีการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยจึงควรที่จะมีการเตรียมความพร้อมในการทำหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษา และเตรียมหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษารองรับหรือส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์มีผลงานวิจัย หรือจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น เพิ่มเติมรายละเอียดของหลักสูตรและโปรแกรมเฉพาะที่ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม ควรมุ่งเน้น 3 สาขา ดังนี้ 1) นวัตกรรมผลผลิต เน้นด้านการเกษตร อาหาร และการแปรรูป 2) นวัตกรรมเทคโนโลยี เน้นด้านเครื่องจักรการเกษตร การแปรรูป และการประยุกต์ 3) หลักสูตรการเรียนระยะสั้น-ระยะยาว เน้นด้านการเกษตร อาหาร และการแปรรูป ซึ่งทั้ง 3 สาขานี้มุ่งเน้นตามจุดแข็งและมีศักยภาพสูง อย่างไรก็ตาม ควรเพิ่มเติมสาขาวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์และระบบควบคุมอัตโนมัติเพื่อตอบโจทย์การผลิตกำลังคนในพื้นที่ EEC	แผนการดำเนินการ : - จัดกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อเตรียมความพร้อมให้อาจารย์ในการจัดการเรียนการสอน โดยส่งเสริมให้มีความวิจัยมากขึ้น - จัดทำหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น	จำนวนหลักสูตรที่ฝึกอบรม	รองอธิการบดีที่ดูแลด้านวิชาการ/ผอ.สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	1 ปี	<u>ผลการดำเนินงาน</u>
2. จากข้อมูลพบว่ามีคณะที่มีสัดส่วนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการน้อยมาก ได้แก่ คณะศิลปศาสตร์ (7%) คณะเทคโนโลยีสังคม (12%) สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ	แผนการดำเนินการ : 1.1 จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ใหม่ตามประกาศ ก.พ.อ.	ร้อยละของจำนวนอาจารย์	รองอธิการบดีที่ดูแลด้าน	ภายใน พฤษภาคม	<u>ผลการดำเนินงาน</u>

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพ	การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จจาก การดำเนินงานตาม แนวทาง	ผู้กำกับดูแล/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
(13%) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (15%) คณะบริหารธุรกิจฯ (17%) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และนวัตกรรม (17%) มหาวิทยาลัยควรให้การส่งเสริม สนับสนุน และเร่งรัดการดำเนินการ เพื่อให้มีสัดส่วนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น ควรพัฒนาอาจารย์ประจำในเรื่องของคุณวุฒิ และตำแหน่งทางวิชาการเพื่อรองรับโครงสร้างหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนานักศึกษาและบัณฑิตเป็นผู้ประกอบการที่มีความรู้และทักษะวิจัยสูง ตอบสนองการจัดกลุ่มสถาบัน (กลุ่ม 2 พัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม)	วิธีการ ขั้นตอนและการเขียนผลงานทางวิชาการ (ตำรา/หนังสือ/วิจัย/บทความวิชาการ ฯลฯ) 1.2 จัดทำคลินิกพี่เลี้ยง เพื่อช่วยหาคำปรึกษา/แนะนำ/แนวทางแก้ไขและเป็นกำลังใจในการเสนอขอผลงานทางวิชาการ (ตำรา/หนังสือ/งานวิจัย/บทความ)	ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ./รศ./ศ.) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 5	บริหารงานบุคคล/ผอ.กองบริหารงานบุคคล	2564	
3. การกำหนดค่าเป้าหมายของตัวบ่งชี้ควรกำหนดโดยดูจากผลการดำเนินงานที่ผ่านมาและตั้งค่าเป้าหมายให้มีความท้าทาย	แผนการดำเนินการ : ประชุมหารือกับหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดเพื่อกำหนดค่าเป้าหมายของตัวบ่งชี้ให้สะท้อนตามผลการดำเนินงานและมีความท้าทาย	ค่าเป้าหมายของตัวบ่งชี้ที่สะท้อนตามผลการดำเนินงานและมีความท้าทาย	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านการประกันคุณภาพ/ผอ.สนง.ประกันฯ	กพ. 2565	<u>ผลการดำเนินงาน</u>
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา					
1.ควรพิจารณาผลจากการประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการ ไปพัฒนาการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในรอบต่อไป	แผนการดำเนินการ : ดำเนินการนำผลการประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการมาพัฒนาสำหรับการจัดกิจกรรมและการจัดบริการต่างๆ ในรอบปีถัดไป เพื่อให้การจัดกิจกรรมและบริการต่างตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ	กิจกรรมหรือการบริการตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ ร้อยละ 80	รองอธิการบดีที่ดูแลด้านกิจการนักศึกษา/ผอ.กองพัฒนานักศึกษา	มิ.ย. 64 – พ.ค. 65	<u>ผลการดำเนินงาน</u>

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพ	การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จจาก การดำเนินงานตาม แนวทาง	ผู้กำกับดูแล/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
2.ควรกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม และตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษา ในการ ดำเนินการจัดกิจกรรมของมหาวิทยาลัยฯ พร้อมรายงานผลการ ดำเนินการตามตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม และตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้สะท้อน ถึงคุณภาพในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและ ตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษา ในการพัฒนา คุณภาพอย่างต่อเนื่อง	แผนการดำเนินการ : กองพัฒนานักศึกษา วางแผนดำเนิน กิจกรรม/โครงการ สัมมนาเชิง ปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพการ บริหารกิจกรรมนักศึกษา และการ ประกันคุณภาพการศึกษา แก่ผู้นำ นักศึกษา และบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ด้านกิจกรรมนักศึกษา กำหนดกิจกรรม จัดโครงการ/กิจกรรมให้ความรู้ความ เข้าใจในการเขียนวัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม ให้กับผู้ปฏิบัติงาน ตลอดจนพัฒนาการประเมินผลสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/ กิจกรรม ที่สะท้อนผลการดำเนินงานให้ บรรลุวัตถุประสงค์/เป้าหมายของแผน	ร้อยละของผู้เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจ ในการเขียนวัตถุประสงค์ ของโครงการ/กิจกรรม เพื่อ บรรลุ ต่า ม วัตถุประสงค์/เป้าหมายที่ กำหนด ร้อยละ 80	รองอธิการบดีที่ ดูแลด้านกิจการ นักศึกษา/ผอ. ก อ ง พ ั ต น า นักศึกษา	ครั้งที่ 1 พ ฤ ศ จิ ก า ย น 2564 ครั้งที่ 2 ธันวาคม 2564	<u>ผลการดำเนินงาน</u>
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย					
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา					
1.การจัดการระบบสารสนเทศงานวิจัยเพื่อการบริหารจัดการ จะต้องมีการวิเคราะห์เพื่อใช้ข้อมูลดังกล่าวในการตัดสินใจในการ บริหารจัดการ สถาบันจำเป็นต้องคัดเลือกข้อมูลที่มีความ เหมาะสมถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ของงานเพื่อใช้ในการ ปรับปรุงพัฒนาในปีต่อๆ ไป เช่น ข้อมูลงบประมาณงานวิจัย (Input) ของปี 2563 ผลผลิตหรือผลลัพธ์ (Outcome) ของปี 2563 จะออกมาในปี 2564, ข้อมูลการนับช่วงของผลงานวิจัย ในช่วงปี หรืองบประมาณภายในภายนอกข้อมูลของสถาบันต้องมี	แผนการดำเนินการ : 1.1 ปรับปรุงระบบสารสนเทศงานวิจัย เพื่อการตัดสินใจในการบริหารจัดการ เช่น ข้อมูลประมาณงานวิจัย (Input) (นับตามปีงบประมาณ) ข้อมูล ผลงานวิจัย (Outcome) (นับตามปี ปฏิทิน) 1.2 จัดทำประกาศหลักเกณฑ์เพื่อตอบ	1.1.1 ระบบสารสนเทศ งานวิจัยที่มีการปรับปรุง จำนวน 1 ระบบ 1.2.1 จำนวนประกาศ	รองอธิการบดีที่ ดูแลด้านวิจัย และบริการ วิชาการ/ผอ. สถาบันวิจัยและ พัฒนา	ส.ค.65 ม.ค.65	<u>ผลการดำเนินงาน</u>

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพ	การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จจาก การดำเนินงานตาม แนวทาง	ผู้กำกับดูแล/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
ความเที่ยงตรงตั้งแต่ระดับสถาบัน คณะ หลักสูตร เป็นต้น ซึ่งสถาบันวิจัยและพัฒนาควรดำเนินการกำหนดและขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยถึงช่วงปีงบประมาณในการประเมินที่เป็น Input ผลการดำเนินงานวิจัยให้แล้วเสร็จ Outcome และการนำเสนอผลงานให้มีความสัมพันธ์กันเพื่อใช้ผลในการพัฒนามหาวิทยาลัย	การคำนวณคะแนนเงินสนับสนุนงานวิจัย ตัวชี้วัดที่ 2.2 ให้ชัดเจน โดยในปีการศึกษา 2564 จะใช้เงินสนับสนุนวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2565 และงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี (นับช่วงวันที่ทำสัญญา ตั้งแต่ 1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65)	หลักเกณฑ์การตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษา จำนวน 1 ประกาศ			
2.การมีข้อมูล Big Data จำนวนมากต้องตรวจสอบพื้นฐานของที่มาของข้อมูลว่ามีความถูกต้องเที่ยงตรงในแต่ละช่วง ทั้งนี้ Big Data ที่มีความถูกต้องอย่างเป็นระบบและสามารถดึงข้อมูลมาใช้ได้ตลอดเวลา ประเด็นสำคัญควรมีการวิเคราะห์ข้อมูล Big Data นั้นๆ เพื่อการพัฒนาในงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา รวมทั้งภาพรวมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย เช่นการจัดสรรงบประมาณลงในแต่ละคณะ จำนวนต่อหน่วยของการพัฒนาบุคลากรด้านงานวิจัยและพัฒนาบุคลากร การจะพัฒนางานวิจัยในของมหาวิทยาลัยไปในทิศทางใดที่เหมาะสมกับการพัฒนาพื้นที่ EEC เป็นต้น	แผนการดำเนินการ : 1.1 ปรับปรุงระบบสารสนเทศงานวิจัยเพื่อการตัดสินใจในการบริหารจัดการ เช่น ข้อมูลประมาณงานวิจัย (Input) (นับตามปีงบประมาณ) ข้อมูลผลงานวิจัย (Outcome) (นับตามปีปฏิทิน) 2.2 จัดทำการวิเคราะห์ข้อมูล Big data เพื่อความสะดวก ในการดำเนินงานและพิจารณาสนับสนุนงบประมาณวิจัย	2.1.1 ระบบสารสนเทศงานวิจัยที่มีการปรับปรุงจำนวน 1 ระบบ 2.2.1 การนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลไปใช้ประโยชน์ จำนวน 1 ครั้ง	รองอธิการบดีที่ดูแลด้านวิจัยและบริการวิชาการ/ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา/ผอ.สำนักวิทยบริการ (ผู้สนับสนุนร่วม)	ส.ค.65 ส.ค.65	<u>ผลการดำเนินงาน</u>
3.การรายงานที่มีห้องปฏิบัติการจำนวนมากแต่มีผลผลิตจากการวิจัยและเครื่องมืออย่างไร หน่วยงานจึงต้องมีการเก็บรวบรวมข้อมูลถึงการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกนั้นและหาประสิทธิภาพของการทำงานว่าสามารถผลิตผลงานได้จำนวนเท่าใด มีประสิทธิภาพประสิทธิผลอย่างไร มีความทันสมัยหรือล้าสมัย เพื่อการของงบประมาณต่อยอดให้ก้าวทันกับเทคโนโลยีไปพร้อมกับผลผลิตด้านงานวิจัยสมัยใหม่	แผนการดำเนินการ : 3.1 สำรวจการใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์การทำงานวิจัยของนักวิจัย 3.2 สำรวจข้อมูลความถี่ ของการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกจากทุกหน่วยงาน	3.1.1 ผลสำรวจการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์การทำงานวิจัยของนักวิจัยในปีที่ผ่านมา	รองอธิการบดีที่ดูแลด้านวิจัยและบริการวิชาการ/ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา	ส.ค.65	<u>ผลการดำเนินงาน</u>

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพ	การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จจาก การดำเนินงานตาม แนวทาง	ผู้กำกับดูแล/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
4.งบประมาณของสถาบันมีการกระจุกตัวจากนโยบายยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนาตามเขตเศรษฐกิจ EEC สถาบันต้องใช้วิธีการพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่และรุ่นกลางจากการบูรณาการศาสตร์งานวิจัยระหว่างนักวิจัยอาวุโสกับนักวิจัยในกลุ่มดังกล่าวเพื่อให้มีส่วนร่วมและประสบการณ์ในการทำงานวิจัย และสถาบันต้องจัดงบประมาณสนับสนุนอย่างจริงจังเพื่อทำให้เกิดความคล่องตัวโดยเฉพาะนักวิจัยหน้าใหม่ ควรมีการสนับสนุนงานวิจัยที่เน้นด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่สอดคล้องกับกลุ่มสถาบัน (กลุ่ม 2 พัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม)	แผนการดำเนินการ : 4.1 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อเสนอของบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์ของประเทศและแหล่งทุนวิจัยภายนอก 4.2 จัดทำทำเนียบนักวิจัยรุ่นใหม่ นักวิจัยรุ่นกลาง และนักวิจัยอาวุโส	- จ ำ น ว น เ ค้ า โครงการวิจัยที่เสนอขอ งบประมาณ 10 เรื่อง - ร้อยละของ โครงการวิจัยที่ผ่านการ พิจารณาและได้รับ สนับสนุนทุนการวิจัย 70% 4.2.1 ได้ทำเนียบ นักวิจัยรุ่นใหม่ นักวิจัย รุ่นกลาง และนักวิจัย อาวุโส	รองอธิการบดีที่ ดูแลด้านวิจัย และบริการ วิชาการ/ผอ. สถาบันวิจัยและ พัฒนา	เม.ย. 65 ก.ย.65	<u>ผลการดำเนินงาน</u>
5.ข้อมูลการสืบค้นงานวิจัยมีฐานข้อมูลการสืบค้นไม่ครบถ้วนทุกด้าน สถาบันมีคณะวิชาจำนวน 10 + 1 สำนัก และมีบุคลากรที่มีความหลากหลายศาสตร์ด้านการวิจัยจำเป็นต้องจัดหาแหล่งสืบค้น หรือฐานข้อมูลงานวิจัยที่มีความหลากหลายครบถ้วนทุกสาขาวิชา เพื่อเพิ่มคุณภาพของงานวิจัย	แผนการดำเนินการ : 5.1 จัดหาระบบการสืบค้นงานวิจัยครอบคลุมทุกด้านเพื่อเอื้ออำนวยครบทุกคณะ/ สถาบัน	5.1 มีระบบการสืบค้น งานวิจัยครอบคลุมทุก ด้าน	รองอธิการบดีที่ ดูแลด้านวิจัย และบริการ วิชาการ/ผอ. สถาบันวิจัยและ พัฒนา/ ผอ.สำนักวิทย บริการฯ (สนับสนุนข้อมูล	ส.ค.65	<u>ผลการดำเนินงาน</u>

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพ	การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จจาก การดำเนินงานตาม แนวทาง	ผู้กำกับดูแล/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
			งานห้องสมุด)		
องค์ประกอบที่ 3 บริการวิชาการ					
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา					
1.การมีส่วนร่วมในการวางแผนกับผู้รับบริการวิชาการและกำหนด วัตถุประสงค์ให้เกิดความเข้มแข็ง มหาวิทยาลัยต้องมีแนวทางใน การแก้ไขปัญหาอย่างเร่งด่วนและมีแนวทางในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ พร้อมปรับตัวในการให้บริการวิชาการแก่สังคมให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์เดิมที่ตั้งไว้ถึงแม้จะเกิดเหตุการณ์ที่ไม่ คาดคิดมาก่อน เช่นโรคระบาดอุบัติใหม่ ภัยธรรมชาติ ฯลฯ โดยไม่ ละทิ้งชุมชนพร้อมทั้งกำหนดแนวทางการแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรม ควรเพิ่มรายละเอียดด้านงบประมาณของแต่ละโครงการให้ชัดเจน เพิ่มการวิเคราะห์โครงการที่สร้างผลกระทบขนาดใหญ่	แผนการดำเนินการ : ประชุมทบทวนการดำเนินงาน โครงการ และปรับแผนการดำเนินงาน โครงการที่มีส่วนร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย	- จำนวนกิจกรรม โครงการบริการวิชาการ ที่สามารถแก้ไขปัญหา แก่กลุ่มเป้าหมาย - ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80	รองอธิการบดีที่ ดูแลด้านวิจัย และบริการ วิชาการ/ผอ. สถาบันวิจัยและ พัฒนา	ก.ย.65	<u>ผลการดำเนินงาน</u>
2.การบริการวิชาการแบบมีรายได้ มหาวิทยาลัยควรมีการปรับ ระเบียบข้อบังคับในการจัดสรรงบประมาณที่ได้จากงานหารายได้ หรือที่ปรึกษา ตามความเหมาะสม เช่น ร้อยละ10 เป็นต้น มาตั้ง เป็นกองทุนเพื่อทำให้เกิดความคล่องตัวในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับ หลักสูตร คณะ มหาวิทยาลัย และหน่วยงานดูแลกองทุนเองอย่าง เป็นรูปธรรม	แผนการดำเนินการ : ประชุมทบทวน การดำเนินงาน โครงการบริการวิชาการและการจัดตั้ง กองทุนบริการวิชาการ เพื่อส่งเสริมให้ เกิดกองทุนบริการวิชาการเป็นกองทุนที่ มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมบริการ วิชาการ	- มติที่ประชุมจาก คณะกรรมการเสนอ มหาวิทยาลัย	รองอธิการบดีที่ ดูแลด้านวิจัย และบริการ วิชาการ/ผอ. สถาบันวิจัยและ พัฒนา	ก.ย.65	<u>ผลการดำเนินงาน</u>

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพ	การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จจาก การดำเนินงานตาม แนวทาง	ผู้กำกับดูแล/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม					
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา					
ควรกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้สะท้อนถึงคุณภาพในการดำเนินการจัดกิจกรรมของคณะฯ พร้อมรายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดความสำเร็จฯ อย่างชัดเจน และแนวทางในการพัฒนาเพิ่มคุณภาพต่อไป	แผนการดำเนินการ : 1.จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนให้ชัดเจน พร้อมทั้ง จัดทำแบบประเมินการจัดกิจกรรม ที่สามารถวัดความรู้ได้ชัดเจนให้เข้าใจและรับรู้ถึงการจัดกิจกรรมทำให้เกิดความรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทยให้มีความเข้าใจอย่างลึกซึ้ง เพื่อสะท้อนถึงคุณภาพในการจัดกิจกรรม สนับสนุนให้เกิดความรู้และบรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 2. มีการนำระบบออนไลน์หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้มีความน่าสนใจสะท้อนถึงความเป็นไทยได้อย่างชัดเจน	1 โครงการต่อคณะ/ สถาบัน/สำนักวิชาฯ	รองอธิการบดี ดูแลด้าน วิชาการ/ ผอ. สนง.ส่งเสริม ภาพลักษณ์ องค์กร/คณบดี ทุกคณะ	มกราคม 2565	<u>ผลการดำเนินงาน</u>

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพ	การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จจาก การดำเนินงานตาม แนวทาง	ผู้กำกับดูแล/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ					
แนวทางเสริม					
1.เพื่อให้การบริหารแผนงาน แผนเงินและแผนคนมีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกันแบบ Real time มหาวิทยาลัยควรวางระบบสารสนเทศที่มีการเชื่อมต่อกันในทุกมิติที่มีความสัมพันธ์กันเพื่อผลักดันให้มหาวิทยาลัยเป็นองค์กรอัจฉริยะ (Smart University) ในอนาคต ต้องมีการสอบถามข้อมูลทั้งหมด โดยเฉพาะข้อมูลประเด็นสำคัญ พิจารณาจัดลำดับความสำคัญในการพัฒนา (Priority) มหาวิทยาลัย ควรมุ่งเน้นตาม ทิศทางที่เป็นศักยภาพความเชี่ยวชาญ และมีแผนปฏิบัติการรายปี (Action Plan) ที่ชัดเจน ต้องมีแนวทางการส่งเสริมและพัฒนา ระบบธรรมาภิบาลภายในที่เน้นความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ภารกิจและความโปร่งใส	แผนการดำเนินการ : มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดทำระบบ ERP ขึ้นตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยเริ่มใน Phase 1 ที่ระบบความเชื่อมโยงระหว่างงาน คลัง และแผนการดำเนินงานใน Phase 2 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จะดำเนินการเชื่อมกับระบบบริหารงานบุคคล	เมื่อมหาวิทยาลัยจัดทำระบบแล้วเสร็จมหาวิทยาลัยจะมีระบบในการบริหารจัดการที่มีความเชื่อมโยงกัน ทั้งระบบ คน คลัง แผน ในการบริหารจัดการ มหาวิทยาลัยให้มีการเปลี่ยนแปลงในทิศทางที่ดีขึ้น	รองอธิการบดีที่ดูแลด้านบริหารและแผน/ผอ. กองนโยบายและแผน	1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565	<u>ผลการดำเนินงาน</u>
2.มหาวิทยาลัยควรมีคณะกรรมการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ และคณะกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของมหาวิทยาลัยโดยคณะกรรมการทั้งสองชุดจะช่วยติดตามผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาสเพื่อนำข้อมูลเสนอให้ฝ่ายบริหารนำข้อมูลไปตัดสินใจ	แผนการดำเนินการ : กองนโยบายและแผนร่วมกับกองคลัง รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ เงินแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย(CEO)ซึ่งจะมีผู้บริหารของทุกหน่วยงาน เข้าร่วมประชุม และมีมติกำกับเร่งรัดเพื่อให้หน่วยงานดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และเสนอรายงานต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน	ร้อยละของการเบิกจ่ายเป็นไปตามแผนการดำเนินงาน	รองอธิการบดีที่ดูแลด้านบริหารและแผน/ ผอ. กองคลัง	ปีงบประมาณ 2565	<u>ผลการดำเนินงาน</u>

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพ	การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จจาก การดำเนินงานตาม แนวทาง	ผู้กำกับดูแล/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
	ประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ง) และเสนอ รายงานต่อคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชม งคลตะวันออก เป็นรายไตรมาสทุก ปีงบประมาณ				
3.มหาวิทยาลัยควรพิจารณาศึกษาความเป็นไปได้ในการนำเกณฑ์ ประกันคุณภาพการศึกษาอื่นๆ ที่มีความท้าทายมากขึ้นมาใช้ใน การประกันคุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตร/คณะ/สถาบัน	แผนการดำเนินการ : ประชุมหารือเพื่อศึกษาความเป็นไปได้ ในการนำเกณฑ์ประกันคุณภาพ การศึกษาอื่นๆ /พัฒนาเกณฑ์ประกัน คุณภาพการศึกษา ของ มทร.ตะวันออก ที่มี ความท้าทายและมุ่งผลสัมฤทธิ์ในระดับ หลักสูตร/คณะ/สถาบัน	เกณฑ์ประกันคุณภาพที่ พัฒนาขึ้น	ผู้ช่วยอธิการบดี ที่ ดู แล ด ำ น ประกันคุณภาพ/ ผอ.สำนักงาน ประกันฯ	กพ.65	<u>ผลการดำเนินงาน</u>

องค์ประกอบที่ 6 ผลลัพธ์ตามมาตรฐานการอุดมศึกษาจากแผนพัฒนามหาวิทยาลัยฯ					
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา					
1. ควรมีการกำหนดตัวชี้วัดในทุกประเด็นยุทธศาสตร์ เพื่อใช้ในการวัดความสำเร็จให้มีความชัดเจนและสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ ควรเพิ่มค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดในแบบก้าวกระโดดเพิ่มรายละเอียด Output/ Outcome/ Impact ของแผน 5 ปี และควรเพิ่มค่า Baseline ของ Outputs Outcomes ที่มหาวิทยาลัยดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน	แผนการดำเนินการ : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัย มีแผนการทบทวน แผนพัฒนามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2561- 2565 เพื่อให้ตอบสนองต่อสถานการณ์ ปัจจุบัน ในส่วนการกำหนดตัวชี้วัด มหาวิทยาลัย มีแผนให้ทุกหน่วยงาน ภายในมหาวิทยาลัย มีส่วนร่วมในการ กำหนด ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดของแผนที่	ผลการดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดของแผนพัฒนา มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2561-2565 บรรลุ ตาม เป้าหมายที่กำหนดไว้ ร้อยละ 85	รองอธิการบดีที่ ดูแลด้านบริหาร และแผน/ผอ. กองนโยบายและ แผน	พ.ย. 2564	<u>ผลการดำเนินงาน</u>

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพ	การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จจาก การดำเนินงานตาม แนวทาง	ผู้กำกับดูแล/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
	ดำเนินการทบทวนนี้ เพื่อให้เกิดความ ชัดเจนและสอดคล้องกับประเด็น ยุทธศาสตร์				
2. ควรมีคำอธิบายความหมายและวิธีการคำนวณตัวชี้วัด เพื่อให้ผู้ ปฏิบัติเข้าใจตรงกันและดำเนินการได้อย่างถูกต้อง	แผนการดำเนินการ : มหาวิทยาลัยมีแผนให้หน่วยงานมีส่วน ร่วมในการเขียนคำอธิบายและการ เขียนคำอธิบาย และการคำนวณตัวชี้วัด กำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน	แผนพัฒนามหาวิทยาลัย บรรจุ	รองอธิการบดีที่ ดูแลด้านบริหาร และแผน/ผอ. กองนโยบายและ แผน	พ.ย. 2564	<u>ผลการดำเนินงาน</u>
3. ตัวชี้วัดบางตัวซึ่งกำหนดระยะเวลาในการประเมินมากกว่า 1 ปี ควรมีการกำหนดค่าเป้าหมายรายปี เพื่อใช้ในการติดตาม ความก้าวหน้าและวัดความสำเร็จตามที่กำหนด	แผนการดำเนินการ : มหาวิทยาลัยดำเนินการทบทวน แผนพัฒนามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2561- 2565 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	ตัวชี้วัดใน แต่ละ ยุทธศาสตร์ลดลงร้อยละ 50 เนื่องจากมีการ ดำเนินการแล้วเสร็จใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2565	รองอธิการบดีที่ ดูแลด้านบริหาร และแผน/ผอ. กองนโยบายและ แผน	พ.ย. 2564	<u>ผลการดำเนินงาน</u>
ภาพรวม					
แนวทางเสริม 1. มุ่งมั่นในการพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรอัจฉริยะ (Smart University) โดยวางระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร จัดการองค์กรที่สามารถเชื่อมต่อนิติข้อมูลได้ในทุกๆ ด้าน สำหรับเป็นคลังข้อมูลในการตัดสินใจของฝ่ายบริหาร	แผนการดำเนินการ : 1. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตะวันออก (RMUTTO) ได้จัดทำ โครงการพัฒนาระบบระบบ RMUTTO Plus Smart Digital ID Card ซึ่งเป็น การนำเทคโนโลยี Digital Card มาใช้ เป็นบัตรประจำตัว เสริมเพิ่มเติมจาก บัตรแข็ง ซึ่งสามารถใช้ยืนยันตัวตนของ	1. (ผลผลิต) - ระบบบัตรประจำตัว แบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Digital Card on Mobile) 1 ระบบ	รองอธิการบดีที่ ดูแลด้าน IT/ผอ. สำนัก วิทย บริการฯ	ระบบดำเนินการ เสร็จสิ้น มี.ค. 65	<u>ผลการดำเนินงาน</u>

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพ	การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จจาก การดำเนินงานตาม แนวทาง	ผู้กำกับดูแล/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
	นักศึกษาในการใช้สิทธิ์ต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย รวมถึงสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารระหว่างมหาวิทยาลัยกับนักศึกษา เชื่อมต่อมิติของข้อมูลด้านนักศึกษาในคลังข้อมูลสำหรับฝ่ายบริหาร 2. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจัดโครงการศึกษาและพัฒนาต้นแบบระบบประกันคุณภาพการศึกษา (RMUTTO SAR) เพื่อใช้ในการกำกับ ติดตาม การประเมินตนเอง และผลการประเมินคุณภาพ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพสังคมในปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลง ตลอดจนเป็นกลไกการขับเคลื่อนระบบบริหารจัดการองค์กรแบบดิจิทัล ให้มีความเหมาะสม และเกิดประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมต่อมิติของข้อมูลได้ในทุกๆ ด้าน สำหรับเป็นคลังข้อมูลในการตัดสินใจของฝ่ายบริหาร	1. (ผลผลิต) - ระบบประกันคุณภาพการศึกษา (RMUTTO SAR) 1 ระบบ 2. (ผลลัพธ์) - ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและทดลองใช้งานต้นแบบร้อยละ 80	ผอ.สำนัก วิทยบริการฯ	การพัฒนาระบบจะแบ่งเป็น 4 เฟส ดังนี้ 1.การจัดการข้อมูลพื้นฐานของระบบ (data set) ดำเนินการเสร็จสิ้นธ.ค. 64 2..การจัดการ template ตั ว ชี้ ว้ ด ดำเนินการเสร็จสิ้น ม.ค. 65 3.ระบบประเมิน ต น เ อ ง ดำเนินการเสร็จสิ้น ก.พ. 65 4.ระบบประกันคຸ ຣ ມ າ ພ ดำเนินการเสร็จ	

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพ	การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จจาก การดำเนินงานตาม แนวทาง	ผู้กำกับดูแล/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
				สิ้น มิ.ย. 65 พร้อมดำเนินการ ใช้งานจริงเดือน ก.ค. 65 ระบบ ที่ ง ห ม ด ดำเนินการเสร็จ สิ้นส.ค. 65	
2. วางแผนพัฒนาหลักสูตรแบบบูรณาการเพื่อตอบโจทย์ 12 อุตสาหกรรมเป้าหมายที่สามารถใช้ทรัพยากรร่วมกันได้ระหว่าง สาขาวิชา, คณะ, วิทยาเขตและต่างมหาวิทยาลัย	แผนการดำเนินการ : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตะวันออก วางนโยบายพัฒนาหลักสูตร ใหม่และปรับปรุงหลักสูตรเดิม ให้ สอดคล้องกับอุตสาหกรรมเป้าหมาย และสามารถใช้ทรัพยากรร่วมกันได้	จำนวนหลักสูตร	ผอ . สำ นั ก ส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน	1 ปี	<u>ผลการดำเนินงาน</u>
3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐ, ภาคเอกชนและชุมชนท้องถิ่นเพื่อเพิ่มศักยภาพความร่วมมือทาง วิชาการ, งานวิจัยและการบริการวิชาการกับมหาวิทยาลัยทั้ง ภายในและภายนอก EEC ซึ่งจะช่วยเสริมให้มหาวิทยาลัยมีจุดแข็ง มากขึ้น	แผนการดำเนินการ : 1. กำหนดให้ดำเนินงานโครงการ บริการวิชาการมีการสร้างเครือข่าย ความร่วมมือกับหน่วยงาน/องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่นั้นๆ 2. สร้างความร่วมมือกับเครือข่ายที่มีอยู่ ให้เกิดประสิทธิภาพ	จำนวนเครือข่ายความ ร่วมมือ 1 เครือข่าย/ โครงการ จำนวน 1 เครือข่าย/ปี	รองอธิการบดีที่ ดูแลด้าน วิชาการ/ผอ. สถาบันวิจัยและ พัฒนา รองอธิการบดีที่ ดูแลด้านวิจัย และบริการ วิชาการ/ผอ. สถาบันวิจัยและ พัฒนา	ก.ย.65 ก.ย.65	<u>ผลการดำเนินงาน</u>

