



สรุปผลการดำเนินโครงการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

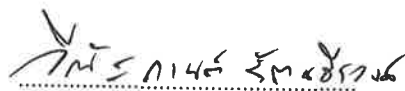
โครงการประกันคุณภาพการศึกษา

โครงการย่อยที่ 1/กิจกรรม : การประชุมเชิงปฏิบัติการ
“การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก”
กิจกรรมที่ 1.2 : ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
ดำเนินการวันที่ 24 , 27-30 เดือน เมษายน พ.ศ. 2563
ณ ผ่านระบบการประชุมทางไกลโดยใช้ Zoom Application
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่บางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

หน่วยงาน สำนักงานประกันคุณภาพ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่บางพระ

คำนำ

สำนักงานประกันคุณภาพ ซึ่งมีบทบาทในการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนากิจการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา และมีการดำเนินงานการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ ตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพ ให้ได้ทราบสถานภาพที่แท้จริง สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และแนวทางการดำเนินงานของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



(นางสาววิณัฏฐกานต์ รัตนธีรวงศ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1	
ส่วนนำ	1
หน่วยงาน	1
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1
ความสอดคล้องกับภารกิจยุทธศาสตร์ของประเทศและมหาวิทยาลัย	1
หลักการและเหตุผล	2
วัตถุประสงค์ของโครงการ	2
ความสอดคล้องกับตัวชี้วัดผลผลิต	2
ประเภทโครงการ	2
ส่วนที่ 2	
วิธีดำเนินการ	3
รายงานงบประมาณโครงการ	3
กลุ่มเป้าหมาย	3
รายงานตัวชี้วัดผลการดำเนิน แผน/ผล	4-5
รูปภาพกิจกรรม	6-35
งบประมาณการดำเนินงาน	36-37
ส่วนที่ 3	
รายงานผลการดำเนินงาน	38-67
ผลการวิเคราะห์ความรู้ก่อนอบรมและหลังการอบรม	
ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม	
ผลการวิเคราะห์การนำไปใช้ประโยชน์ของผู้เข้ารับการอบรม	
ผลการวิเคราะห์ อื่นๆ	
ส่วนที่ 4	
สรุปผลการดำเนินงาน	68
ปัญหา อุปสรรค	
ข้อเสนอแนะ	
ส่วนที่ 5	
ภาคผนวก	69
หนังสือที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ , ตารางดำเนินโครงการ	
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ	
หนังสือติดต่อประสานงานกลุ่มเป้าหมาย	
หนังสือขออนุญาตไปราชการ , ขอใช้ยานพาหนะ , ขอยืมเงินทรองราชการ	
สำเนาใบเสร็จในการเบิกค่าใช้จ่ายโครงการ	
รายละเอียดการลงทะเบียน	
แบบสอบถามความคิดเห็นผู้เข้าร่วมโครงการ	

ส่วนที่ 1

ส่วนนำ

หน่วยงาน สำนักงานประกันคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ นางสาววิมลกานต์ รัตนธีรวงศ์ ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ

โทรศัพท์มือถือ 062-5164963 โทรศัพท์/โทรสาร 038-358209

ชื่อโครงการ โครงการประกันคุณภาพการศึกษา

โครงการย่อยที่ 1/กิจกรรม : ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก” กิจกรรมที่ 1.2 : ติดตามตรวจสอบและการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

ความสอดคล้องกับภารกิจ และยุทธศาสตร์ประเทศและของมหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนงาน

☐ แผนบูรณาการ (เรื่อง.....) :

☒ แผนงานพื้นฐาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์

☐ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

☒ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

☐ ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

☐ ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

☐ แผนยุทธศาสตร์ :

☐ โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0

☐ แผนงาน อื่นๆ :

ยุทธศาสตร์กระทรวง : ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีคุณภาพและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจมหาวิทยาลัย : ด้านการบริหารจัดการเชิงธรรมาภิบาลเพื่อก้าวสู่ความเป็นองค์กรคุณภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีส-5 มรรณะสูงโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศแบบรวมศูนย์

กลยุทธ์ที่ : S1.3 ปรับปรุงการตรวจสอบและควบคุมที่มีคุณภาพในมิติต่าง ๆ

ตัวชี้วัดที่ : S1.3.4 คะแนนผลการประเมินคุณภาพของมหาวิทยาลัย

รหัสโครงการ : S1.3.4-1 โครงการประกันคุณภาพการศึกษา

ยุทธศาสตร์หน่วยงาน : 1. การพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยทุกระดับ

กลยุทธ์ที่ : 1.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานดำเนินการประกันคุณภาพภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ : 1.มีระบบการประเมินที่มีประสิทธิภาพสามารถสะท้อนผลการปฏิบัติงานโดยพิจารณาจากคะแนนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 3.51

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติหมวดที่ 6 กำหนดให้การประกันคุณภาพเป็นเครื่องมือของการบริหารการกระจายอำนาจ และการกำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ของระบบประกันคุณภาพเป็นหน้าที่ของมหาวิทยาลัยที่จะต้องมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติ ทั้งนี้เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการบริหารงานของมหาวิทยาลัย โดยมาตรา 47 กำหนดให้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นหน้าที่ของมหาวิทยาลัยฯ ส่วนการประกันคุณภาพการศึกษาภายนอกเป็นหน้าที่ขององค์กรอิสระ มาตรา 48 กำหนดให้การประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารที่ต้องทำอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ด้วยสภาพบริบทของอุดมศึกษาที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบันส่งผลให้เกิดกระแสอุดมศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพ สถาบันอุดมศึกษาและบัณฑิตมีแนวโน้มที่จะมีความแตกต่างกันในเชิงคุณภาพมากขึ้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและคุณภาพบัณฑิตให้ได้มาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของสังคม และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล โดยกำหนดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในและภายนอก เพื่อเป็นกลไกในการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสถาบันอุดมศึกษา ทำให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องแสวงหาแนวทางส่งเสริมระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเข้มแข็ง

สำนักงานประกันคุณภาพ ซึ่งมีบทบาทในการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ของมหาวิทยาลัย จึงได้จัดโครงการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ ตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพ ให้ได้ทราบสถานภาพที่แท้จริง สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และแนวทางการดำเนินงานของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้ทราบถึงสถานภาพที่แท้จริงของ มหาวิทยาลัยฯ และนำไปสู่การพัฒนาผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ โดยใช้ระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา

ความสอดคล้องกับตัวชี้วัดผลผลิต

- | | | |
|--|---|--|
| ☐ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | ☒ ด้านสังคมศาสตร์ | ☐ ด้านบริการวิชาการ |
| ☐ ด้านวิจัยถ่ายทอดเทคโนโลยี | ☐ ด้านวิจัยองค์ความรู้ | ☐ ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม |

ประเภทโครงการ

- | | | |
|---|---|--|
| 2.1 ☐ โครงการเชิงป้องกัน | ☐ โครงการเชิงแก้ไข | ☒ โครงการเชิงพัฒนา |
| 2.2 ☐ โครงการใหม่ | ☐ โครงการต่อเนื่อง | ☒ โครงการประจำ |

ส่วนที่ 2

วิธีดำเนินการ

รายงานงบประมาณโครงการ

☐ แผ่นดิน ☒ เงินรายได้ ☐ งบกลาง ☐ รายได้อื่นๆ (เงินเหลือจ่าย)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หน่วยงาน สำนักงานประกันคุณภาพ

- ☐ ไตรมาส 1 วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 31 ธันวาคม 2562
☐ ไตรมาส 2 วันที่ 1 มกราคม 2563 - 31 มีนาคม 2563
☒ ไตรมาส 3 วันที่ 1 เมษายน 2563 - 30 มิถุนายน 2563
☐ ไตรมาส 4 วันที่ 1 กรกฎาคม 2563 - 30 กันยายน 2563

ผลผลิต :

- ☐ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ☒ ด้านสังคมศาสตร์ ☐ ด้านบริการวิชาการ
☐ ด้านวิจัยถ่ายทอดเทคโนโลยี ☐ ด้านวิจัยองค์ความรู้ ☐ ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
☐ โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

กลุ่มเป้าหมายและผู้เข้าร่วมโครงการ

กลุ่มเป้าหมายทั้งหมดรวม 70 คน (ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ และคณะผู้ดำเนินการโครงการ)

ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน 60 คน

คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน 10 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย (คน)		บุคคลภายในมหาวิทยาลัย (คน)	
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	คณะกรรมการ	ผู้เข้าร่วมโครงการ	คณะกรรมการ
ผู้บริหาร	-	-	10	-
อาจารย์	-	-	25	-
เจ้าหน้าที่	-	-	25	9
นักศึกษา	-	-	-	-
ชุมชน/องค์กร	-	-	-	-
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส	-	-	-	-
บุคคลทั่วไป	-	-	-	-
วิทยากร	-	-	-	1
อื่นๆ (ระบุ คณะผู้ประเมิน)	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-	60	10

รายการตัวชี้วัด		หน่วย	แผน/ผล การดำเนินงาน		ผลการดำเนินงาน ของโครงการ		หมายเหตุ
			แผน	ผล	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์ผลผลิต							
1.	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	80	80.83	✓		
ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์ผลลัพธ์							
1.	รายงานผลการติดตามการดำเนินการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย	ฉบับ	1	1	✓		
เป้าหมายตัวชี้วัดงบประมาณผลผลิตเชิงปริมาณ							
1.	จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด	คน	70	167	✓		
2.	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	คน	60	133	✓		
3.	จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ	ครั้ง	1	1	✓		
4.	ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย	ร้อยละ	80	100	✓		
เป้าหมายตัวชี้วัดงบประมาณผลผลิตเชิงคุณภาพ							
1.	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการอย่างน้อย (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ และผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)	ร้อยละ	80	76.06		✓	
2.	ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ (ผลผลิตการให้บริการวิชาการ)	ร้อยละ	80				
3.	โครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ (ผลผลิตทำนุศิลปวัฒนธรรม)	ร้อยละ	80				
เป้าหมายตัวชี้วัดงบประมาณผลผลิตเชิงเวลา							
1.	โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ และผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)	ร้อยละ	90	100	✓		
2.	งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย (ผลผลิตการให้บริการวิชาการ)	ร้อยละ	90				
3.	โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย (ผลผลิตทำนุศิลปวัฒนธรรม)	ร้อยละ	90				
4.	ดำเนินการ แผน ระหว่างวันที่ 24 เดือน เมษายน พ.ศ. 2563 ผล ระหว่างวันที่ 24 และ 27-30 เดือน เมษายน พ.ศ. 2563						

รายการตัวชี้วัด		หน่วย	แผน/ผล		ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
			การดำเนินงาน		ของโครงการ		เหตุ
			แผน	ผล	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เป้าหมายตัวชี้วัดงบประมาณผลผลิต เชิงต้นทุน							
1.	ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน)	บาท	40,000	-	✓		
เป้าหมายตัวชี้วัดงบประมาณผลลัพธ์ เชิงปริมาณ							
1.	ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ และผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)	ร้อยละ	80	80.83	✓		
2.	ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย (ผลผลิตการให้บริการวิชาการ)	ร้อยละ	80				
3.	เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย (ผลผลิตทำนุศิลปวัฒนธรรม)	ร้อยละ	80				
เป้าหมายตัวชี้วัดงบประมาณผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ							
1.	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับอย่างน้อย (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ และผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)	ร้อยละ	80	80.83	✓		
2.	ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์จากการบริการอย่างน้อย (ผลผลิตการให้บริการวิชาการ)	ร้อยละ	80				
3.	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อย (ผลผลิตทำนุศิลปวัฒนธรรม)	ร้อยละ	80				

ภาพประกอบการดำเนินโครงการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
(ระบบ Zoom Application)

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก”

กิจกรรมที่ 1.2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

วันที่ 24 เมษายน 2563

เวลา 09.00 - 16.30 น

ความเสี่ยงด้านการผลิตบัณฑิต / การเรียนการสอน

You are viewing Weenuttagant Rattanasatheeramong's screen

494710 Bodnyawai Somlek Ph... airporn nDenin pompim Anant d hoo

00:13:15

แบบบริหารความเสียหายและควบคุมภายใน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ประจำปีงบประมาณ 2563 (1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563)

ประเภทของความเสียหาย (การฟ้องพยานหลักฐานที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือการฟ้องแผนการดำเนินกรหรือการฟ้องที่ฝ่ายของหน่วยงาน)	ความเสียหาย	ปัจจัยเสี่ยง	การบริหารความเสียหาย				แผนบริหารความเสียหาย	
			การประเมินความเสี่ยง	การควบคุม/การแก้ปัญหาที่มีอยู่เดิม	รายละเอียด/ผลการประเมินการควบคุมเชิงป้องกันที่ก่อให้เกิดผลหรือไม่	การจัดการความเสียหาย	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	
1. การฟ้องคดีอาญา	1.1. การฟ้องคดีอาญา	1.1.1. ความเสียหาย	1.1.1.1. ความเสียหาย	1.1.1.2. ความเสียหาย	1.1.1.3. ความเสียหาย	1.1.1.4. ความเสียหาย	1.1.1.5. ความเสียหาย	1.1.1.6. ความเสียหาย

Nuntawan Sripana raised hand

Unmute Start Video Security Manage Participants Chat Share Screen Pause/Stop Recording Reactions Leave Meeting

You are viewing Weenuttagant Rattanasatheeramong's screen

airporn3675 Somlek Ph... Thaniichoke Chinnat Sa... Manichon

00:13:46

แบบบริหารความเสียหายและควบคุมภายใน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ประจำปีงบประมาณ 2563 (1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563)

ประเภทของความเสียหาย (การฟ้องพยานหลักฐานที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือการฟ้องแผนการดำเนินกรหรือการฟ้องที่ฝ่ายของหน่วยงาน)	ความเสียหาย	ปัจจัยเสี่ยง	การบริหารความเสียหาย				แผนบริหารความเสียหาย	
			การประเมินความเสี่ยง	การควบคุม/การแก้ปัญหาที่มีอยู่เดิม	รายละเอียด/ผลการประเมินการควบคุมเชิงป้องกันที่ก่อให้เกิดผลหรือไม่	การจัดการความเสียหาย	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	
1. การฟ้องคดีอาญา	1.1. การฟ้องคดีอาญา	1.1.1. ความเสียหาย	1.1.1.1. ความเสียหาย	1.1.1.2. ความเสียหาย	1.1.1.3. ความเสียหาย	1.1.1.4. ความเสียหาย	1.1.1.5. ความเสียหาย	1.1.1.6. ความเสียหาย

Unmute Start Video Security Manage Participants Chat Share Screen Pause/Stop Recording Reactions Leave Meeting

[illegible][illegible]

☐ Find a participant

- | | |
|---|-----------------------------------|
|  | Chantana Chantana |
|  | Chantana Chantana |
|  | Weenuttakant Rattanathoeerajong |
|  | Chonmachee |
|  | Supaporn |
|  | Supaporn Boesayaree |
|  | Eton Rattanagorn |
|  | 491710 |
|  | Aikapong Waiwanthanasakulnontanay |
|  | Boonyasat A |
|  | Hainke Rakha |
|  | Mr.Kuntorn |
|  | Natunemon Mongkottarajarat |

[More](#) [More »](#)

invite

Figure 2.11

Compute All

- Find a participant

-  [Akhin RamManjari](#)
-  [Asha790](#)
-  [AtulJangam andAnandKantaramKantam](#)
-  [Bachysawat A](#)
-  [Chalinee Baicha](#)
-  [Mr.Kumtorn](#)
-  [Nannemon Mongkolantanaat](#)
-  [Nuntavan Siripana](#)
-  [nuttanun pomporn](#)
-  [Palana Thumdee](#)
-  [Singapore9525](#)
-  [Soni idea](#)
-  [Somsak Phonphavdeee](#)



locate

More...

Volume 511



[illegible]

The screenshot shows a Zoom meeting window titled "Participants (20)". The list of participants is as follows:

Name	Profile Picture	Video Icon
Somnath	[Avatar]	[Video Icon]
Narumon Mungl	[Avatar]	[Video Icon]
Nontawan Sripata	[Avatar]	[Video Icon]
nuttanun pompini	[Avatar]	[Video Icon]
sejorn	[Avatar]	[Video Icon]
Sirponn075	[Avatar]	[Video Icon]
Som idea	[Avatar]	[Video Icon]
Somsak Phonphaldee	[Avatar]	[Video Icon]
Supaporn	[Avatar]	[Video Icon]
Supaporn Saengjaiem	[Avatar]	[Video Icon]
Thandecha Pathmas	[Avatar]	[Video Icon]
nun Lersai	[Avatar]	[Video Icon]
วสันต์ วรรณ	[Avatar]	[Video Icon]

At the bottom of the window, there are icons for "Mute All", "Unmute All", and "Leave Meeting".

You are viewing Weenuttagit Rattanaheerawong's screen

Chalinee Bel... Weenuttagit R... Atkumporn... Somrak Phong... Wichai Laosakorn

RMUTTO ERM 2

แบบฝึกหัดการบริหารความเสี่ยงระดับบุคคลภายใน
หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม การเกษตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ประจำปีงบประมาณ 2563 (1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563)

แบบบริหารความเสี่ยง		การรายงานผลการดำเนินงานตามแผน			
การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	รอบ 6 เดือน (ผลการดำเนินงาน)	การดำเนินงาน	รอบ 9 เดือน (ผลการดำเนินงาน)	ผล ความพึงพอใจ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
การดำเนินงาน ปรับปรุงระบบการประกันฯ ด้วยตัวชี้วัด การดำเนินงาน	คณะ รองคณบดี	ประชุม เป็นที่เรียบร้อยแล้วตามแผนฯ (เป็นที่ยอมรับ จากผู้เกี่ยวข้อง นักศึกษา หน่วยงานอื่น การที่ MOU กับศูนย์วิจัยฯ เพื่อใช้ข้อมูล วิจัยเพื่อพัฒนาตัวชี้วัด 6.1.3. การประกัน การประกันฯ เป็นที่ยอมรับจากผู้เกี่ยวข้อง นิเทศฯ และ คณะ			
ดำเนินการสนับสนุนการวิจัย มีโครงการพัฒนาวิจัยด้านวิทยาศาสตร์	คณะ คณบดี	มีการสนับสนุนการวิจัยด้านวิทยาศาสตร์			

Unmute Stop Video

Participants Chat Share Screen Record Reactions

Leave Meeting

10:47 24/7/2563

You are viewing Weenuttagit Rattanaheerawong's screen

Chalinee Bel... Weenuttagit R... Atkumporn... Somrak Phong... Wichai Laosakorn

RMUTTO ERM 2

แบบฝึกหัดการบริหารความเสี่ยงระดับบุคคลภายใน
หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม การเกษตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ประจำปีงบประมาณ 2563 (1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563)

แบบบริหารความเสี่ยง		การรายงานผลการดำเนินงานตามแผน			
การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	รอบ 6 เดือน (ผลการดำเนินงาน)	การดำเนินงาน	รอบ 9 เดือน (ผลการดำเนินงาน)	ผล ความพึงพอใจ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
การดำเนินงาน ปรับปรุงระบบการประกันฯ ด้วยตัวชี้วัด การดำเนินงาน	คณะ รองคณบดี	ประชุม เป็นที่เรียบร้อยแล้วตามแผนฯ (เป็นที่ยอมรับ จากผู้เกี่ยวข้อง นักศึกษา หน่วยงานอื่น การที่ MOU กับศูนย์วิจัยฯ เพื่อใช้ข้อมูล วิจัยเพื่อพัฒนาตัวชี้วัด 6.1.3. การประกัน การประกันฯ เป็นที่ยอมรับจากผู้เกี่ยวข้อง นิเทศฯ และ คณะ			
ดำเนินการสนับสนุนการวิจัย มีโครงการพัฒนาวิจัยด้านวิทยาศาสตร์	คณะ คณบดี	มีการสนับสนุนการวิจัยด้านวิทยาศาสตร์			

Unmute Stop Video

Participants Chat Share Screen Record Reactions

Leave Meeting

10:48 24/7/2563

ภาพประกอบการดำเนินโครงการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

(ระบบ Zoom Application)

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก”

กิจกรรมที่ 1.2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

วันที่ 27 เมษายน 2563

เวลา 09.00 - 16.30 น

ความเสี่ยงด้านการวิจัย

Zoom

CHUMMAH...
นางสาวณัฏฐา...
weison y...
นาย นิตย...
Sornrat K...
Pantthachon An...

RMUTTO-ERM-2

แบบติดตามการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
หน่วยงาน :สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ประจำปีงบประมาณ2563 (1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563)

แผนบริหารความเสี่ยง		การรายงานผลการดำเนินงานตามแผน				
การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	รอบ 6 เดือน	สถานะการ	รอบ 9 เดือน	ผล	
					สถานะการ	ความเสียหาย/ความเสียหาย
(7)	(8)	(9)		(10)		
ไม่มีการประเมินความเสี่ยงตามระดับความเสี่ยง ซึ่งจะทำให้ทราบความเสี่ยงในหน่วยงานที่ปฏิบัติงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่ามีความเสี่ยงหรือไม่ และหากมีความเสี่ยงจะจัดการอย่างไร	มีค. 63 รองอธิการบดี สว. ควบคุมภายใน	ไม่มีรายงานการประเมินความเสี่ยงตามระดับความเสี่ยง ทำให้ทราบความเสี่ยงในหน่วยงานที่ปฏิบัติงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่ามีความเสี่ยงหรือไม่ และหากมีความเสี่ยงจะจัดการอย่างไร	0			✓

27/4/2563

You are viewing weenuttapant's screen

Patama Thu...
Jantana Rodi...
S. Malee Po...
Nuntawan Sn...
Pannapan Sombat...
Suporn Boon...

RMUTTO-ERM-2

แบบติดตามการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
หน่วยงาน :สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ประจำปีงบประมาณ2563 (1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563)

แผนบริหารความเสี่ยง		การรายงานผลการดำเนินงานตามแผน				
การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	รอบ 6 เดือน	สถานะการ	รอบ 9 เดือน	ผล	
					สถานะการ	ความเสียหาย/ความเสียหาย
(7)	(8)	(9)		(10)		
ไม่มีการประเมินความเสี่ยงตามระดับความเสี่ยง ซึ่งจะทำให้ทราบความเสี่ยงในหน่วยงานที่ปฏิบัติงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่ามีความเสี่ยงหรือไม่ และหากมีความเสี่ยงจะจัดการอย่างไร	มีค. 63 รองอธิการบดี สว. ควบคุมภายใน	ไม่มีรายงานการประเมินความเสี่ยงตามระดับความเสี่ยง ทำให้ทราบความเสี่ยงในหน่วยงานที่ปฏิบัติงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่ามีความเสี่ยงหรือไม่ และหากมีความเสี่ยงจะจัดการอย่างไร	0			✓

00:39:17

Participants: 24

Chat Share Screen Record Reaction

Leave Meeting

27/4/2563



You are viewing weenattaporn's screen

Participants: Anusit Choto, Thairitthaya P., THAYDA SA., Wichai Loop...

Document: 004021

แบบฝึกหัดการบริหารความเสี่ยงและความคุ้มค่าใน
หน่วยงาน: สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ประจำปีงบประมาณ 2563 (1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563)

แผนบริหารความเสี่ยง		การรายงานผลการดำเนินงานตามแผน				
การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเรื่อง/ ผู้รับผิดชอบ	รอบ 6 เดือน	ดำเนินการ	รอบ 9 เดือน	ผล	
					ตามแผน	ความคุ้มค่า/ความยั่งยืน
47	10	49	17		✓	
เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยงของงานวิจัยและพัฒนา ให้มีความคุ้มค่าและยั่งยืนในหน่วยงาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความคุ้มค่าใน	ดร. นพ. วิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยงของงานวิจัยและพัฒนา ให้มีความคุ้มค่าและยั่งยืนในหน่วยงาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความคุ้มค่าใน	ดำเนินการตามแผนงานวิจัยและพัฒนา ตามกรอบงานวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ 2563			

Unmute, Start Video, Participants (24), Chat, Share Screen, Pause/Stop Recording, Reactions, Leave Meeting

27/4/2563

Participants (24)

Find a participant

- Orathana Sankhuan
- Anusit Choto
- Wichai Loop
- Wichai Loop
- Wichai Loop
- Wichai Loop
- Wichai Loop
- Wichai Loop
- Wichai Loop
- Wichai Loop
- Wichai Loop
- Wichai Loop
- Wichai Loop
- Wichai Loop
- Wichai Loop
- Wichai Loop
- Wichai Loop
- Wichai Loop
- Wichai Loop
- Wichai Loop
- Wichai Loop
- Wichai Loop
- Wichai Loop
- Wichai Loop
- Wichai Loop

Unmute, Merge to Meeting Window

27/4/2563

Participants (26)

Find a participant

	nikkaijan potajjais	
	P. Neechaphan Sorntham	
	Palana Thumdee	
	Phulthachon Anurak	
	singorn	
	Suporn3875	
	Sorn idea	
	THANIDA SANJANBUANG	
	ThaniChaya P	
	Wichai Laopakorn	
	นาย เสงี่ยม	
	นายวิจิตรวาท	
	Supaporn Boonjarern	

Join

Unmute Me

Merge to Meeting Window

ภาพประกอบการดำเนินโครงการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

(ระบบ Zoom Application)

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก”

กิจกรรมที่ 1.2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

วันที่ 28 เมษายน 2563

เวลา 09.00 - 16.30 น

ความเสี่ยงด้านการบริการวิชาการ

Zoom

Recording...

00:52:15

การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	รอบ 6 เดือน	สถานะการดำเนินงาน	รอบ 9 เดือน	สถานะการดำเนินงาน	หมายเหตุ
(17)	(18)	(19)		(21)		
1. การบริหารจัดการแบบรวบรัดได้ จัดทำศูนย์บริการวิชาการเพื่อประโยชน์ ของคณะได้สำเร็จ	คห. 62 / รองคณบดีฝ่าย วิชาการและวิจัย	1.1 จัดตั้งศูนย์บริการ วิชาการคณะ ได้ดำเนินการได้ เป็นรูปธรรมมากขึ้น มีการ ลงมือทำแล้ว				
2. ดำเนินการโครงการวิชาการ ของชุมชน สำรวจความต้องการชุมชนจากเทศบาล และให้ชุมชนผู้รับบริการ	คห. 62 / รองคณบดีฝ่าย วิชาการและวิจัย	2.1 ดำเนินการวิชาการเพื่อ สำรวจความต้องการชุมชนจาก เทศบาลและให้ชุมชน ผู้รับบริการ				

9/22
2564/2565

Zoom

Recording...

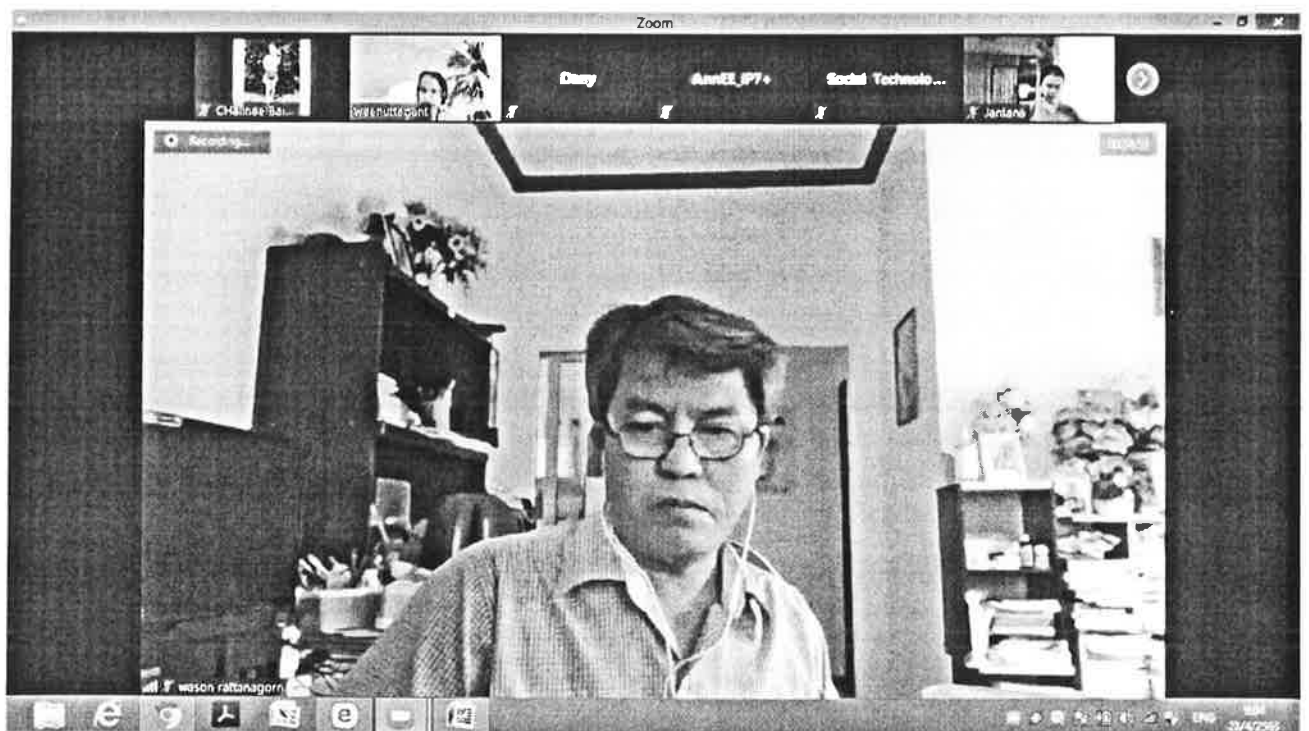
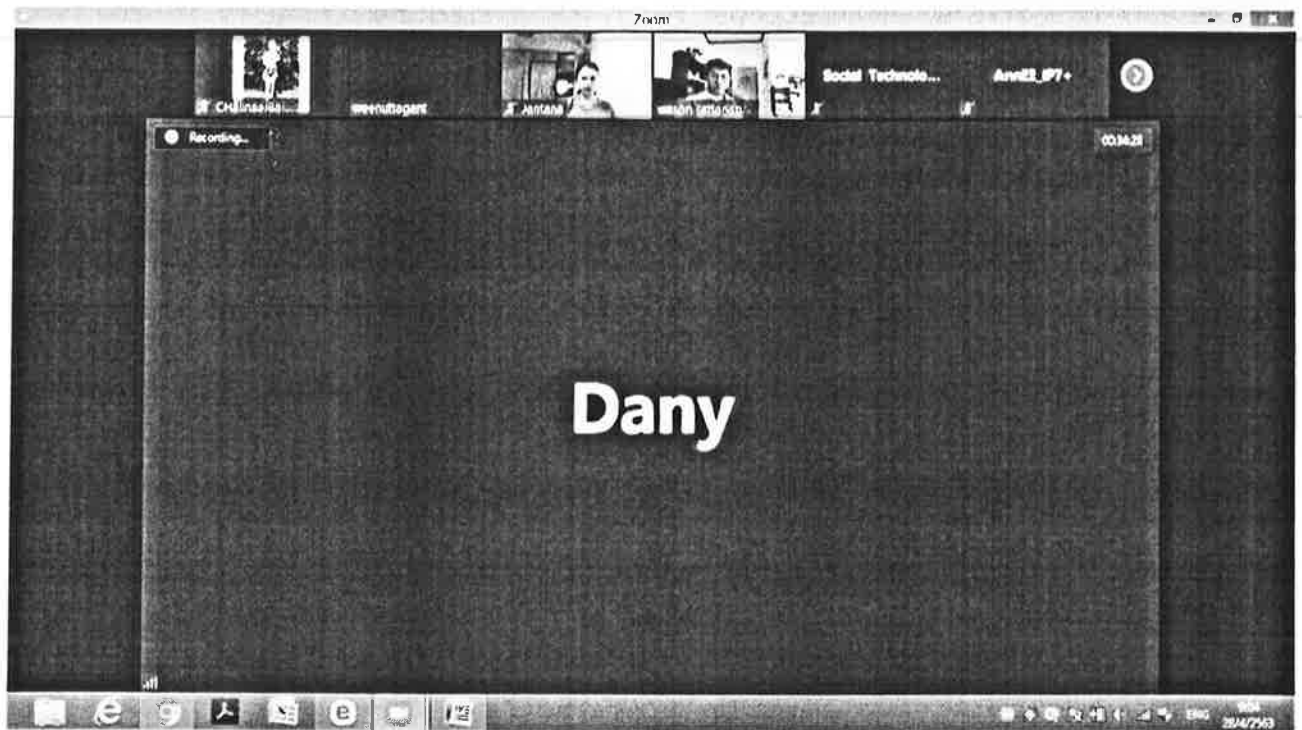
01:33:30 Speaker View

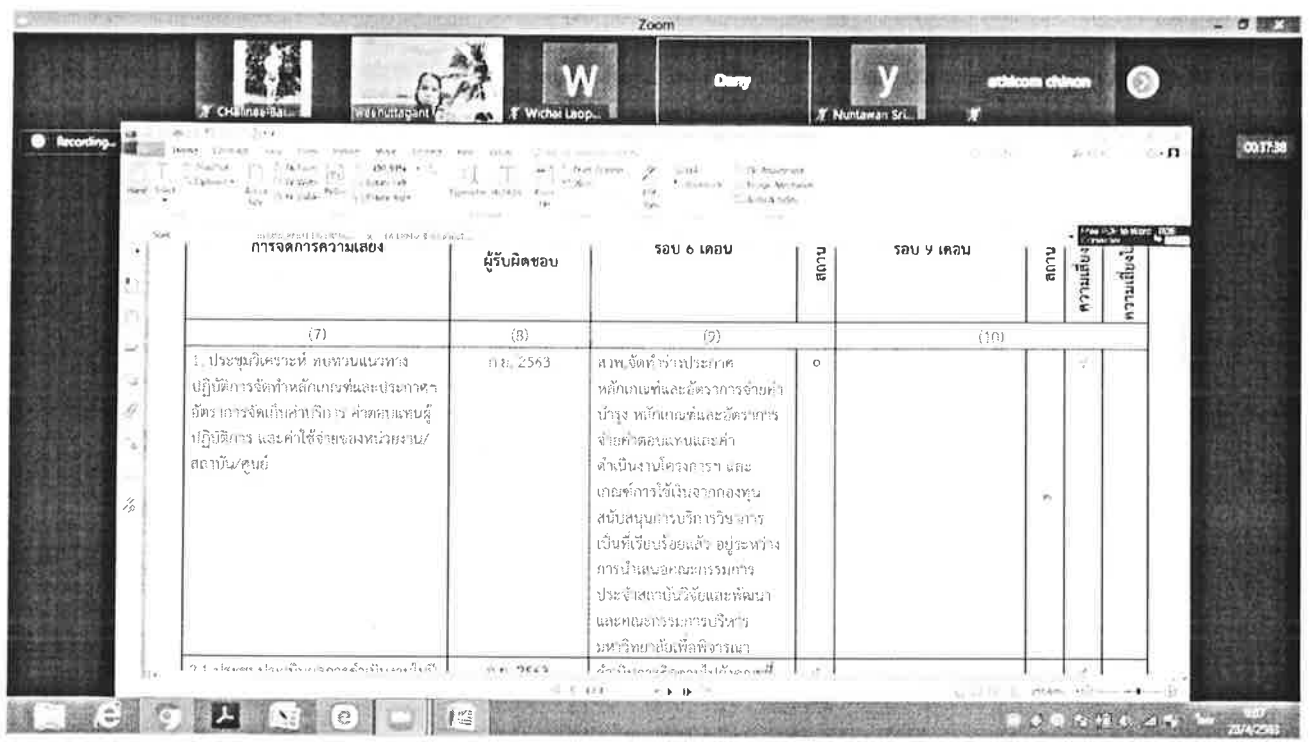
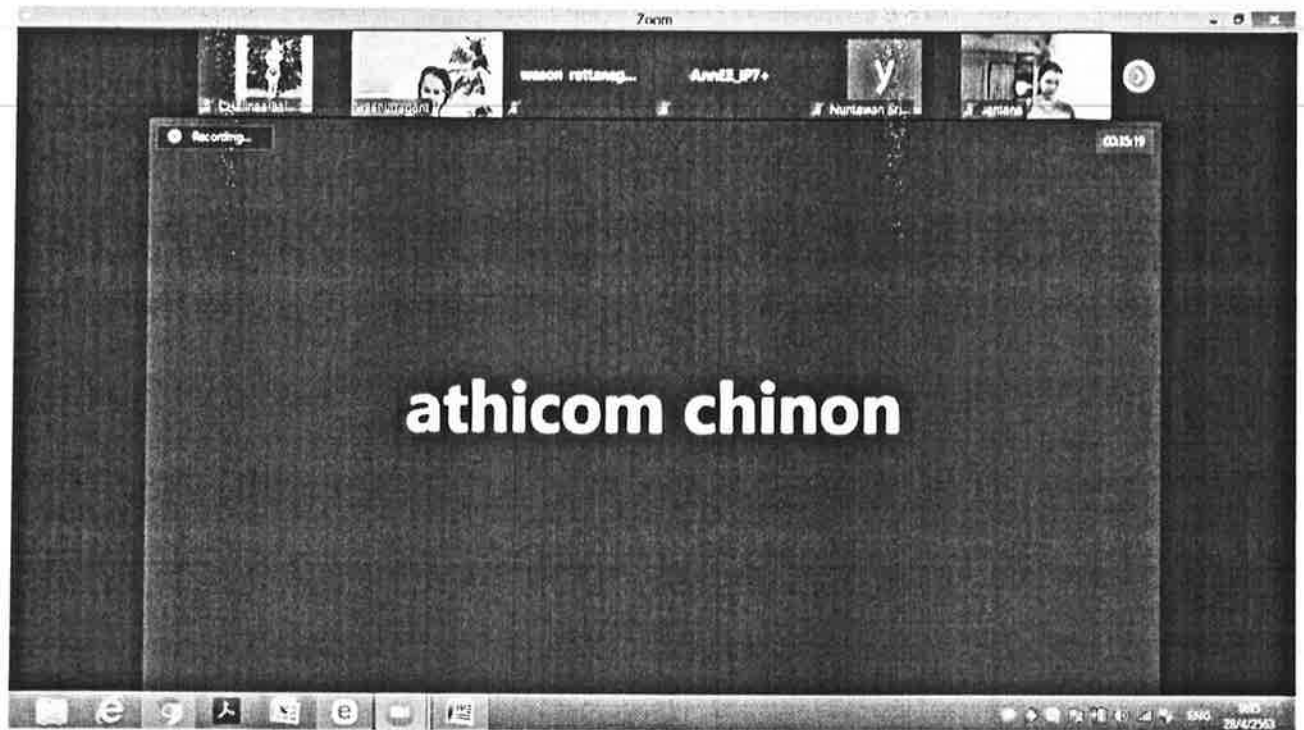
Unmute Start Video

Participants Chat Share Screen Pause/Stop Recording Reactions Leave Meeting

9/22
2564/2565







[illegible][illegible]

ภาพประกอบการดำเนินโครงการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

(ระบบ Zoom Application)

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก”

กิจกรรมที่ 1.2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

วันที่ 29 เมษายน 2563

ความเสี่ยงด้านการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม (เวลา 09.00 - 12.00 น.)

รายงานติดตามความเสี่ยงหน่วยงานสนับสนุน รอบ 6 เดือน (เวลา 13.30 - 16.30 น.)

งานวิจัย 26

You are viewing Weeruttagant Rattanasitserawong's screen

CHAIYASUM... WEERUTTAGANT R... RATTANASITSERAWONG... Y... Y... Y... Y... Y...

RMUTTO-ERM-2

แผนบริหารความเสี่ยง		การรายงานผลการดำเนินงานตามแผน				
การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	รอบ 6 เดือน	สถานะการ	รอบ 9 เดือน	ผล	
					สถานะการ	ความเสียหาย/ความเสียหายไม่ลดลง
(7)	(8)	(9)		(10)		
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีมติให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง	50 กันยายน 2563 นายสมชาย ใจหาย รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีมติให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง	X			X

Unmute Start Video Participants Chat Share Screen Record Reactions Leave Meeting

6:31 29/4/2563

You are viewing Weeruttagant Rattanasitserawong's screen

Patanaithu... Som Klin Mr. Kuntorn... Rattanasitserawong... Suphachoke Mo... Siriporn3875

RMUTTO-ERM-2

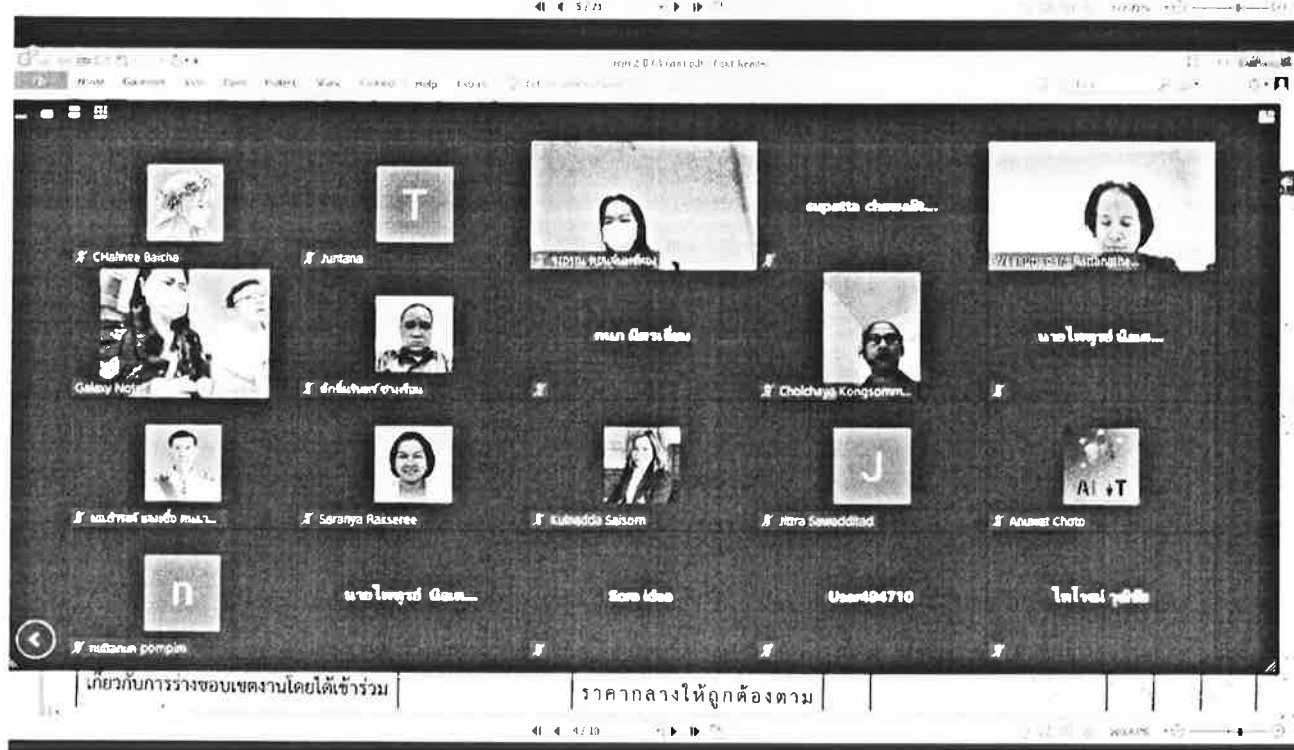
แผนบริหารความเสี่ยง		การรายงานผลการดำเนินงานตามแผน				
การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	รอบ 6 เดือน	สถานะการ	รอบ 9 เดือน	ผล	
					สถานะการ	ความเสียหาย/ความเสียหายไม่ลดลง
(7)	(8)	(9)		(10)		
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีมติให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง	50 กันยายน 2563 นายสมชาย ใจหาย รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีมติให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง	X			X

Unmute Start Video Participants Chat Share Screen Record Reactions Leave Meeting

6:34 29/4/2563







ภาพประกอบการดำเนินโครงการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
(ระบบ Zoom Application)

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก”

กิจกรรมที่ 1.2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

วันที่ 30 เมษายน 2563

เวลา 09.00 - 16.30 น.

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ





Handout 0951 ฉบับแก้ไข

1.1 เพื่อให้ทราบถึงแนวทาง และขั้นตอนการดำเนินงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กร อย่างครบถ้วน ถูกต้อง

1.1.1 กำหนดกรอบนโยบาย และแผนปฏิบัติการด้าน

1.1.2 จัดทำเอกสารเชิงกลยุทธ์ด้านสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ และสังคม เพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการ และดำเนินการตามนโยบายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. แผนการดำเนินงานด้าน ESG

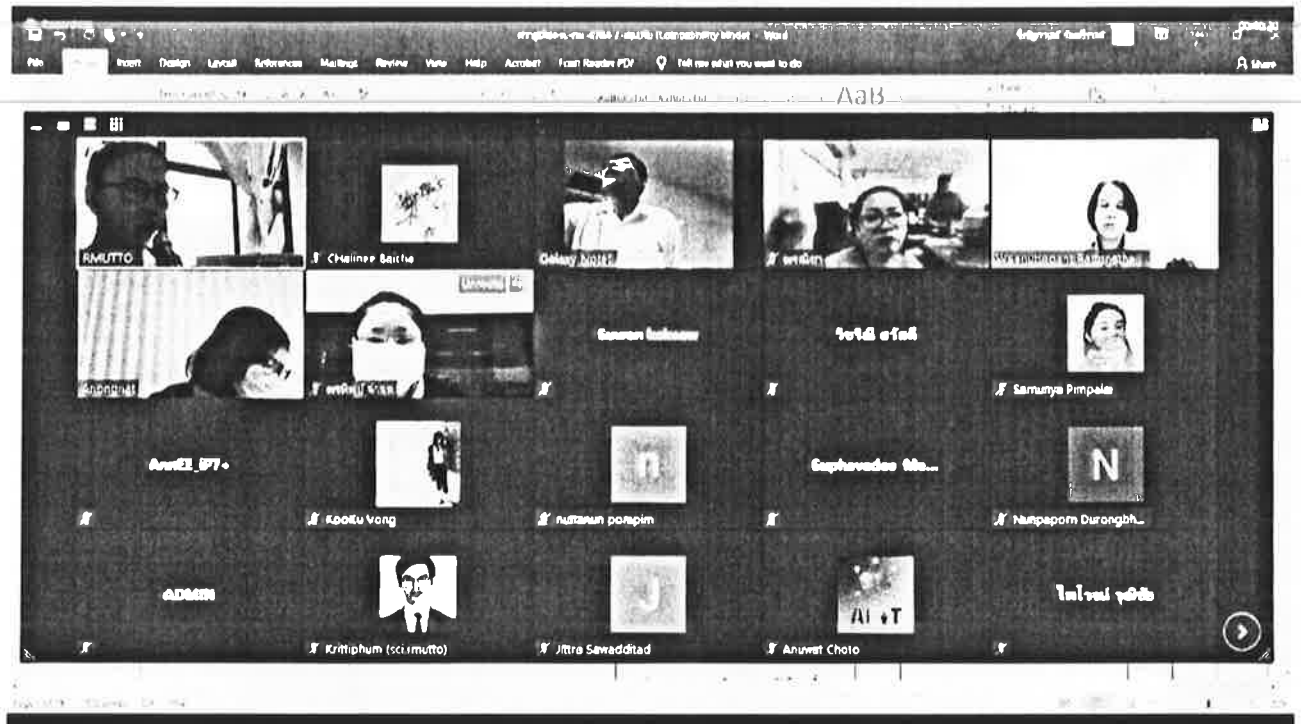
2.1 มีวิสัยทัศน์ที่ชัดเจนเกี่ยวกับ ESG

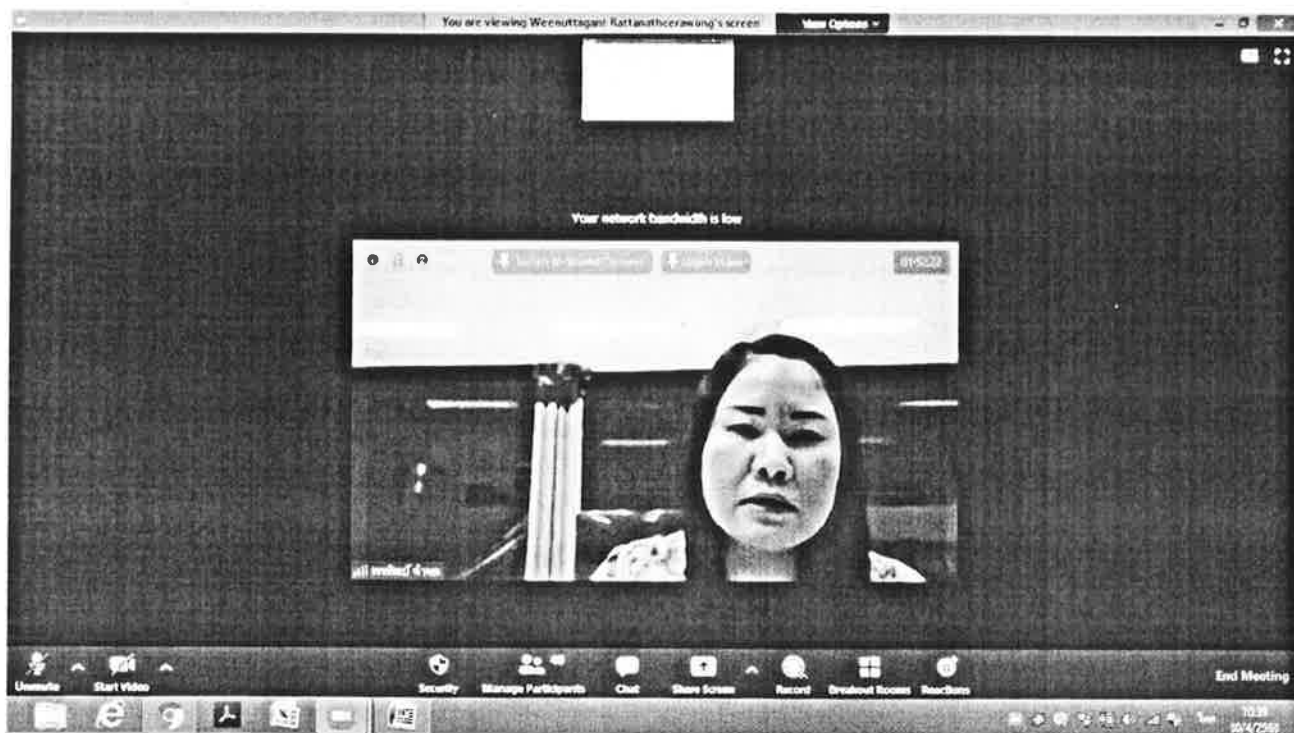
2.1.1 จัดทำกรอบการดำเนินงานด้าน ESG

LA ESM 2 B (3) หน่วยงาน	RMUTTO ESM 2 B (3)	RMUTTO ESM 2 B (3)	RMUTTO ESM 2 B (3)
การรายงาน ESG และ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
การรายงาน ESG และ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
การรายงาน ESG และ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			

RAUTTO-ERM-2







งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	40,000 บาท (จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติทั้งหมด)
งบประมาณที่จ่ายจริง	— บาท (จำนวนเงินที่ได้ใช้จ่ายในโครงการทั้งหมด)
งบประมาณเหลือจ่าย	40,000 บาท (จำนวนเงินคงเหลือ)

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (บาท)
<u>ค่าตอบแทน</u>		4,800.-
- ค่าวิทยากรภายใน (1 คน x 600 บาท x 8 ชั่วโมง)	4,800.-	
<u>ค่าใช้จ่าย</u>		35,200.-
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (70 คน x 35 บาท x 2 มื้อ)	4,900.-	
- ค่าอาหารกลางวัน (70 คน x 200 บาท x 1 มื้อ)	14,000.-	
- ค่าที่พักคณะกรรมการและวิทยากร (3 ห้อง x 1,500 บาท x 1 คืน)	4,500.-	
- ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารและเย็บเล่ม (60 ชุด x 50 บาท)	3,000.-	
- ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ (2 คน x 240 บาท x 2 วัน)	960.-	
- ค่าน้ำมัน	6,240.-	
- ค่าผ่านทาง	1,600.-	
	รวมทั้งสิ้น	40,000.-

งบประมาณที่จ่ายจริง

ผลการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินงาน (แจกแจงการใช้จ่ายจริง)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (บาท)
<u>ค่าตอบแทน</u>		-
- ค่าวิทยากรภายใน (1 คน x 600 บาท x 8 ชั่วโมง)	-	
<u>ค่าใช้จ่าย</u>		-
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (70 คน x 35 บาท x 2 มื้อ)	-	
- ค่าอาหารกลางวัน (70 คน x 200 บาท x 1 มื้อ)	-	
- ค่าที่พักคณะกรรมการและวิทยากร (3 ห้อง x 1,500 บาท x 1 คืน)	-	
- ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารและเย็บเล่ม (60 ชุด x 50 บาท)	-	
- ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ (2 คน x 240 บาท x 2 วัน)	-	
- ค่าน้ำมัน	-	
- ค่าผ่านทาง	-	
รวมทั้งสิ้น		-

หมายเหตุ : เบิกจ่ายจริงทุกประการ

ส่วนที่ 3

ประเมินผลการดำเนินงาน

ผลการวิเคราะห์แบบประเมินของผู้เข้าร่วมโครงการ

สรุปผลการดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 1/กิจกรรม : ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก” กิจกรรมที่ 1.2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย วันที่ 24 เดือน เมษายน พ.ศ. 2563 ณ ผ่านระบบการประชุมทางไกลโดยใช้ Zoom Application มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่บางพระ ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี โดยแสดงผลตามหัวข้อของแบบประเมินโครงการดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ ตอบแบบประเมิน จำนวน 18 คน ดังแสดงในตารางที่ 1
ตารางที่ 1 แสดงข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ

ข้อมูล	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ ชาย	6	33.33
หญิง	12	66.67
2. เขตพื้นที่ บางพระ	10	55.56
จักรพงษ์วนารถ	4	22.22
อุเทนถวาย	1	5.56
จันทบุรี	3	16.67
3. ตำแหน่ง ผู้บริหาร	1	5.56
คณบดี	0	0.00
รองคณบดี	11	61.11
ผู้อำนวยการ	5	27.78
รองผู้อำนวยการ	0	0.00
อาจารย์	0	0.00
บุคลากร	1	5.56
อื่นๆ	0	0.00

จากตารางที่ 1 พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการตอบแบบสอบถาม เพศชาย จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33 เพศหญิง จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 66.67 เขตพื้นที่ บางพระ จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 55.56 จักรพงษ์วนารถ จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 22.22 อุเทนถวาย จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 5.56 จันทบุรี จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 16.67 ตำแหน่ง ผู้บริหาร จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 5.56 คณบดี จำนวน 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0.00 รองคณบดี จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 61.11 ผู้อำนวยการ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 27.78 รองผู้อำนวยการ จำนวน 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0.00 อาจารย์ จำนวน 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0.00 บุคลากร จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 5.56 อื่นๆ จำนวน 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0.00 ตามลำดับ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการจัดโครงการ ตอบแบบประเมิน จำนวน 18 คน
 ดังแสดงในตารางที่ 2 โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินผล 5-ระดับ มีคะแนนตั้งแต่ 1 ถึง 5 โดยมีความหมายคะแนนดังนี้

ช่วงคะแนน	ระดับความคิดเห็น
5.00 - 4.21	มากที่สุด
4.20 - 3.41	มาก
3.40 - 2.61	ปานกลาง
2.60 - 1.81	น้อย
1.80 - 1.00	น้อยมาก

จากตารางที่ 2 พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการจัดโครงการในด้านต่างๆ ดังนี้

1. ด้านการพัฒนาของผู้เข้าร่วมโครงการ

1.1 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ ก่อน การเข้าร่วมโครงการ ในระดับน้อย โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 2.17 คิดเป็นร้อยละ 43.33

1.2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ หลัง การเข้าร่วมโครงการ ในระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.39 คิดเป็นร้อยละ 87.78

1.3 ความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.06 คิดเป็นร้อยละ 81.11

1.4 เนื้อหาการจัดโครงการ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.06 คิดเป็นร้อยละ 81.11

2. ด้านระยะเวลาและช่วงเวลาในการจัดโครงการ

2.1 ความเหมาะสมของจำนวนวันในการจัดโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.06 คิดเป็นร้อยละ 81.11

3. ด้านกระบวนการขั้นตอนในการจัดโครงการ

3.1 ความเหมาะสมของการประชาสัมพันธ์ในการโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.06 คิดเป็นร้อยละ 81.11

3.2 ความเหมาะสมของสถานที่จัดโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80.00

3.3 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.11 คิดเป็นร้อยละ 82.22

3.4 ความเหมาะสมของการต้อนรับและการลงทะเบียน ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.06 คิดเป็นร้อยละ 81.11

3.5 ความเหมาะสมของเอกสารประกอบโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80.00

3.6 ความเหมาะสมของซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการจัดโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80.00

3.7 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ ZOOM APPLICATION) ในระดับปานกลาง โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 3.00 คิดเป็นร้อยละ 60.00

3.8 ความเสถียรภาพของการจัดโครงการผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ ZOOM APPLICATION) ในระดับปานกลาง โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 3.06 คิดเป็นร้อยละ 61.11

4. ความพึงพอใจโดยรวม ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.06 คิดเป็นร้อยละ 81.11

ตารางที่ 2 : แสดงคะแนน ร้อยละ และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการในด้านต่างๆ

ประเด็นการประเมิน	จำนวน (ร้อยละ) ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ					X	S.D.	ระดับความคิดเห็น
	ของผู้เข้าร่วมโครงการ							
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก			
1. ด้านการพัฒนาของผู้เข้าร่วมโครงการ								
1.1 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ก่อนการเข้าร่วมโครงการ	0 (0.00)	0 (0.00)	3 (16.67)	15 (83.33)	0 (0.00)	2.17	0.38	น้อย
1.2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้หลังการเข้าร่วมโครงการ	7 (38.89)	11 (61.11)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.39	0.50	มากที่สุด
1.3 ความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ	1 (5.56)	17 (94.44)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.06	0.24	มาก
1.4 เนื้อหาการโครงการ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้	1 (5.56)	17 (94.44)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.06	0.24	มาก
2. ด้านระยะเวลาและช่วงเวลาในการจัดโครงการ								
2.1 ความเหมาะสมของจำนวนวันในการจัดโครงการ	1 (5.56)	17 (94.44)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.06	0.24	มาก
3. ด้านกระบวนการขั้นตอนในการจัดโครงการ								
3.1 ความเหมาะสมของการประชาสัมพันธ์ในการจัดโครงการ	1 (5.56)	17 (94.44)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.06	0.24	มาก
3.2 ความเหมาะสมของสถานที่จัดโครงการ	0 (0.00)	18 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.00	0.00	มาก

ตารางที่ 2 : แสดงคะแนน ร้อยละ และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดโครงการในด้านต่างๆ (ต่อ)

ประเด็นการประเมิน	จำนวน (ร้อยละ) ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ					X	S.D.	ระดับความคิดเห็น
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก			
3.3 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการ	2 (11.11)	16 (88.89)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.11	0.32	มาก
3.4 ความเหมาะสมของการต้อนรับและการลงทะเบียน	1 (5.56)	17 (94.44)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.06	0.24	มาก
3.5 ความเหมาะสมของเอกสารประกอบการโครงการ	18 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.00	0.00	มาก
3.6 ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดโครงการ	18 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.00	0.00	มาก
3.7 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ ZOOM APPLICATION)	0 (0.00)	0 (0.00)	18 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	3.00	0.00	ปานกลาง
3.8 ความเสถียรภาพของการจัดโครงการผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ ZOOM APPLICATION)	0 (0.00)	1 (5.56)	17 (94.44)	0 (0.00)	0 (0.00)	3.06	0.24	ปานกลาง
5. ความพึงพอใจโดยรวม	1 (5.56)	17 (94.44)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.06	0.24	มาก

ตอนที่ 3 ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ระบบสัญญาณไม่เสถียร

ผลการวิเคราะห์แบบประเมินของผู้เข้าร่วมโครงการ

สรุปผลการดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา-โครงการย่อยที่ 1/กิจกรรม : ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก” กิจกรรมที่ 1.2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย วันที่ 27 เดือน เมษายน พ.ศ. 2563 ณ ผ่านระบบการประชุมทางไกลโดยใช้ Zoom Application มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่บางพระ ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี โดยแสดงผลตามหัวข้อของแบบประเมินโครงการดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ ตอบแบบประเมิน จำนวน 23 คน ดังแสดงในตารางที่ 1
ตารางที่ 1 แสดงข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ

ข้อมูล	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ ชาย	8	34.78
หญิง	15	65.22
2. เขตพื้นที่ บางพระ	15	65.22
จักรพงษ์วนารถ	3	13.04
อุเทนถวาย	1	4.35
จันทบุรี	4	17.39
3. ตำแหน่ง ผู้บริหาร	1	4.35
คณบดี	1	4.35
รองคณบดี	14	60.87
ผู้อำนวยการ	1	4.35
รองผู้อำนวยการ	3	13.04
อาจารย์	2	8.70
บุคลากร	1	4.35
อื่นๆ	0	0.00

จากตารางที่ 1 พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการตอบแบบสอบถาม เพศชาย จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 34.78 เพศหญิง จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 65.22 เขตพื้นที่ บางพระ จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 65.22 จักรพงษ์วนารถ จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 13.04 อุเทนถวาย จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 4.35 จันทบุรี จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 17.39 ตำแหน่ง ผู้บริหาร จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 4.35 คณบดี จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 4.35 รองคณบดี จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 60.87 ผู้อำนวยการ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 4.35 รองผู้อำนวยการ จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 13.04 อาจารย์ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 8.70 บุคลากร จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 4.35 อื่นๆ จำนวน 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0.00 ตามลำดับ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการจัดโครงการ ตอบแบบประเมิน จำนวน 23 คน
 ดังแสดงในตารางที่ 2 โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินผล 5 ระดับ มีคะแนนตั้งแต่ 1 ถึง 5 โดยมีความหมายคะแนนดังนี้

ช่วงคะแนน	ระดับความคิดเห็น
5.00 - 4.21	มากที่สุด
4.20 - 3.41	มาก
3.40 - 2.61	ปานกลาง
2.60 - 1.81	น้อย
1.80 - 1.00	น้อยมาก

จากตารางที่ 2 พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการจัดโครงการในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านการพัฒนาของผู้เข้าร่วมโครงการ

1.1 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ ก่อน การเข้าร่วมโครงการ ในระดับน้อย โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 2.13 คิดเป็นร้อยละ 42.61

1.2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ หลัง การเข้าร่วมโครงการ ในระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.30 คิดเป็นร้อยละ 86.09

1.3 ความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.04 คิดเป็นร้อยละ 80.87

1.4 เนื้อหาการจัดโครงการ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.04 คิดเป็นร้อยละ 80.87

2. ด้านระยะเวลาและช่วงเวลาในการจัดโครงการ

2.1 ความเหมาะสมของจำนวนวันในการจัดโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.04 คิดเป็นร้อยละ 80.87

3. ด้านกระบวนการขั้นตอนในการจัดโครงการ

3.1 ความเหมาะสมของการประชาสัมพันธ์ในการโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.04 คิดเป็นร้อยละ 80.87

3.2 ความเหมาะสมของสถานที่จัดโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80.00

3.3 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.09 คิดเป็นร้อยละ 81.74

3.4 ความเหมาะสมของการต้อนรับและการลงทะเบียน ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.04 คิดเป็นร้อยละ 80.87

3.5 ความเหมาะสมของเอกสารประกอบโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80.00

3.6 ความเหมาะสมของซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการจัดโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80.00

3.7 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ ZOOM APPLICATION) ในระดับปานกลาง โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 3.00 คิดเป็นร้อยละ 60.00

3.8 ความเสถียรภาพของการจัดโครงการผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ ZOOM APPLICATION) ในระดับปานกลาง โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 3.04 คิดเป็นร้อยละ 60.87

4. ความพึงพอใจโดยรวม ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.04 คิดเป็นร้อยละ 80.87

ตารางที่ 2 : แสดงคะแนน ร้อยละ และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการในด้านต่างๆ

ประเด็นการประเมิน	จำนวน (ร้อยละ) ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ				X	S.D.	ระดับความคิดเห็น
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย			
1. ด้านการพัฒนาของผู้เข้าร่วมโครงการ							
1.1 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อก่อนการเข้าร่วมโครงการ	0 (0.00)	0 (0.00)	3 (13.04)	20 (86.96)	2.13	0.34	น้อย
1.2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อหลังการเข้าร่วมโครงการ	7 (30.43)	16 (69.57)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.30	0.47	มากที่สุด
1.3 ความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ	1 (4.35)	22 (95.65)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.04	0.21	มาก
1.4 เนื้อหาการโครงการ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้	1 (4.35)	22 (95.65)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.04	0.21	มาก
2. ด้านระยะเวลาและช่วงเวลาในการจัดโครงการ							
2.1 ความเหมาะสมของจำนวนวันในการจัดโครงการ	1 (4.35)	22 (95.65)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.04	0.21	มาก
3. ด้านกระบวนการขั้นตอนในการจัดโครงการ							
3.1 ความเหมาะสมของการประชาสัมพันธ์ในการจัดโครงการ	1 (4.35)	22 (95.65)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.04	0.21	มาก
3.2 ความเหมาะสมของสถานที่จัดโครงการ	0 (0.00)	23 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.00	0.00	มาก

ตารางที่ 2 : แสดงคะแนน ร้อยละ และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการด้านต่างๆ (ต่อ)

ประเด็นการประเมิน	จำนวน (ร้อยละ) ความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการ					X	S.D.	ระดับความคิดเห็น
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก			
3.3 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการ	2 (8.70)	21 (91.30)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.09	0.29	มาก
3.4 ความเหมาะสมของการต้อนรับและการลงทะเบียน	1 (4.35)	22 (95.65)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.04	0.21	มาก
3.5 ความเหมาะสมของเอกสารประกอบโครงการ	0 (0.00)	23 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.00	0.00	มาก
3.6 ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดโครงการ	0 (0.00)	23 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.00	0.00	มาก
3.7 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ ZOOM APPLICATION)	0 (0.00)	0 (0.00)	23 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	3.00	0.00	ปานกลาง
3.8 ความเสถียรภาพของการจัดโครงการผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ ZOOM APPLICATION)	0 (0.00)	1 (4.35)	22 (95.65)	0 (0.00)	0 (0.00)	3.04	0.21	ปานกลาง
5. ความพึงพอใจโดยรวม	1 (4.35)	22 (95.65)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.04	0.21	มาก

ตอนที่ 3 ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
ระบบสัญญาณไม่เสถียร

ผลการวิเคราะห์แบบประเมินของผู้เข้าร่วมโครงการ

สรุปผลการดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา-โครงการย่อยที่ 1/กิจกรรม :- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก” กิจกรรมที่ 1.2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย วันที่ 28 เดือน เมษายน พ.ศ. 2563 ณ ผ่านระบบการประชุมทางไกลโดยใช้ Zoom Application มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่บางพระ ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี โดยแสดงผลตามหัวข้อของแบบประเมินโครงการดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ ตอบแบบประเมิน จำนวน 20 คน ดังแสดงในตารางที่ 1
ตารางที่ 1 แสดงข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ

ข้อมูล	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ ชาย	5	25.00
หญิง	15	75.00
2. เขตพื้นที่ บางพระ	10	50.00
จักรพงษ์วนารถ	2	10.00
อุเทนถวาย	3	15.00
จันทบุรี	5	25.00
3. ตำแหน่ง ผู้บริหาร	0	0.00
คณบดี	2	10.00
รองคณบดี	13	65.00
ผู้อำนวยการ	1	5.00
รองผู้อำนวยการ	3	15.00
อาจารย์	0	0.00
บุคลากร	1	5.00
อื่นๆ	0	0.00

จากตารางที่ 1 พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการตอบแบบสอบถาม เพศชาย จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 25.00 เพศหญิง จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 75.00 เขตพื้นที่ บางพระ จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 50.00 จักรพงษ์วนารถ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 10.00 อุเทนถวาย จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 15.00 จันทบุรี จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 25.00 ตำแหน่ง ผู้บริหาร จำนวน 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0.00 คณบดี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 10.00 รองคณบดี จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 65.00 ผู้อำนวยการ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 5.00 รองผู้อำนวยการ จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 15.00 อาจารย์ จำนวน 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0.00 บุคลากร จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 5.00 อื่นๆ จำนวน 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0.00 ตามลำดับ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการจัดโครงการ ตอบแบบประเมิน จำนวน 20 คน
 ดังแสดงในตารางที่ 2-โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินผล-5 ระดับ มีคะแนนตั้งแต่ 1 ถึง 5 โดยมีความหมายคะแนนดังนี้

ช่วงคะแนน	ระดับความคิดเห็น
5.00 - 4.21	มากที่สุด
4.20 - 3.41	มาก
3.40 - 2.61	ปานกลาง
2.60 - 1.81	น้อย
1.80 - 1.00	น้อยมาก

จากตารางที่ 2 พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการจัดโครงการในด้านต่างๆ ดังนี้

1. ด้านการพัฒนาของผู้เข้าร่วมโครงการ

1.1 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ ก่อน การเข้าร่วมโครงการ ในระดับน้อย โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 2.15 คิดเป็นร้อยละ 43.00

1.2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ หลัง การเข้าร่วมโครงการ ในระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.35 คิดเป็นร้อยละ 87.00

1.3 ความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.05 คิดเป็นร้อยละ 81.00

1.4 เนื้อหาการจัดโครงการ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.05 คิดเป็นร้อยละ 81.00

2. ด้านระยะเวลาและช่วงเวลาในการจัดโครงการ

2.1 ความเหมาะสมของจำนวนวันในการจัดโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.05 คิดเป็นร้อยละ 81.00

3. ด้านกระบวนการขั้นตอนในการจัดโครงการ

3.1 ความเหมาะสมของการประชาสัมพันธ์ในการโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.05 คิดเป็นร้อยละ 81.00

3.2 ความเหมาะสมของสถานที่จัดโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80.00

3.3 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.10 คิดเป็นร้อยละ 82.00

3.4 ความเหมาะสมของการต้อนรับและการลงทะเบียน ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.05 คิดเป็นร้อยละ 81.00

3.5 ความเหมาะสมของเอกสารประกอบโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80.00

3.6 ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80.00

3.7 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ ZOOM APPLICATION) ในระดับปานกลาง โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 3.00 คิดเป็นร้อยละ 60.00

3.8 ความเสถียรภาพของการจัดโครงการผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ ZOOM APPLICATION) ในระดับปานกลาง โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 3.15 คิดเป็นร้อยละ 63.00

4. ความพึงพอใจโดยรวม ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.05 คิดเป็นร้อยละ 81.00

ตารางที่ 2 : แสดงคะแนน ร้อยละ และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการในด้านต่างๆ

ประเด็นการประเมิน	จำนวน (ร้อยละ) ความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ					X	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก			
1. ด้านการพัฒนาของผู้เข้าร่วมโครงการ								
1.1 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อ <u>ก่อน</u> การเข้าร่วมโครงการ	0 (0.00)	0 (0.00)	3 (15.00)	17 (85.00)	0 (0.00)	2.15	0.37	น้อย
1.2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อ <u>หลัง</u> การเข้าร่วมโครงการ	7 (35.00)	13 (65.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.35	0.49	มากที่สุด
1.3 ความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ <u>ได้รับ</u>	1 (5.00)	19 (95.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.05	0.22	มาก
1.4 เนื้อหาการโครงการ สามารถนำไปประยุกต์ <u>ใช้ได้</u>	1 (5.00)	19 (95.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.05	0.22	มาก
2. ด้านระยะเวลาและช่วงเวลาในการจัดโครงการ								
2.1 ความเหมาะสมของจำนวนวันในการจัดโครงการ	1 (5.00)	19 (95.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.05	0.22	มาก
3. ด้านกระบวนการขั้นตอนในการจัดโครงการ								
3.1 ความเหมาะสมของการประชาสัมพันธ์ในการจัดโครงการ	1 (5.00)	19 (95.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.00	0.00	มาก
3.2 ความเหมาะสมของสถานที่จัดโครงการ	0 (0.00)	20 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.00	0.00	มาก

ตารางที่ 2 : แสดงคะแนน ร้อยละ และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการในด้านต่างๆ (ต่อ)

ประเด็นการประเมิน	จำนวน (ร้อยละ) ความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการ					X	S.D.	ระดับความคิดเห็น
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก			
3.3 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการ	2 (10.00)	18 (90.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.10	0.31	มาก
3.4 ความเหมาะสมของการต้อนรับและการลงทะเบียน	1 (5.00)	19 (95.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.05	0.22	มาก
3.5 ความเหมาะสมของเอกสารประกอบโครงการ	0 (0.00)	20 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.00	0.00	มาก
3.6 ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดโครงการ	0 (0.00)	20 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.00	0.00	มาก
3.7 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ ZOOM APPLICATION)	0 (0.00)	0 (0.00)	20 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	3.00	0.00	ปานกลาง
3.8 ความเสถียรภาพของการจัดโครงการผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ ZOOM APPLICATION)	0 (0.00)	3 (15.00)	17 (85.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	3.15	0.37	ปานกลาง
5. ความพึงพอใจโดยรวม	1 (5.00)	19 (95.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.05	0.22	มาก

ตอนที่ 3 ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
ระบบสัญญาณไม่เสถียร

ผลการวิเคราะห์แบบประเมินของผู้เข้าร่วมโครงการ

สรุปผลการดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา-โครงการย่อยที่-1/กิจกรรม :- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก” กิจกรรมที่ 1.2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย วันที่ 29 เดือน เมษายน พ.ศ. 2563 ณ ผ่านระบบการประชุมทางไกลโดยใช้ Zoom Application มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่บางพระ ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี โดยแสดงผลตามหัวข้อของแบบประเมินโครงการดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ ตอบแบบประเมิน จำนวน 41 คน ดังแสดงในตารางที่ 1
ตารางที่ 1 แสดงข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ

ข้อมูล	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ ชาย	16	39.02
หญิง	25	60.98
2. เขตพื้นที่ บางพระ	22	52.38
จักรพงษ์วนารถ	4	9.52
อุเทนถวาย	4	9.52
จันทบุรี	12	28.57
3. ตำแหน่ง ผู้บริหาร	1	2.38
คณบดี	0	0.00
รองคณบดี	12	28.57
ผู้อำนวยการ	8	19.05
รองผู้อำนวยการ	2	4.76
อาจารย์	4	9.52
บุคลากร	15	35.71
อื่นๆ	0	0.00

จากตารางที่ 1 พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการตอบแบบสอบถาม เพศชาย จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 39.02 เพศหญิง จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 60.98 เขตพื้นที่ บางพระ จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 52.38 จักรพงษ์วนารถ จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 9.52 อุเทนถวาย จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 9.52 จันทบุรี จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 28.57 ตำแหน่ง ผู้บริหาร จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.38 คณบดี จำนวน 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0.00 รองคณบดี จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 28.57 ผู้อำนวยการ จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 19.05 รองผู้อำนวยการ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 4.76 อาจารย์ จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 9.52 บุคลากร จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 35.71 อื่นๆ จำนวน 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0.00 ตามลำดับ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการจัดโครงการ ตอบแบบประเมิน จำนวน 41 คน
 ดังแสดงในตารางที่ 2 โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินผล 5 ระดับ มีคะแนนตั้งแต่ 1 ถึง 5 โดยมีความหมายคะแนนดังนี้

ช่วงคะแนน	ระดับความคิดเห็น
5.00 - 4.21	มากที่สุด
4.20 - 3.41	มาก
3.40 - 2.61	ปานกลาง
2.60 - 1.81	น้อย
1.80 - 1.00	น้อยมาก

จากตารางที่ 2 พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการจัดโครงการในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านการพัฒนาของผู้เข้าร่วมโครงการ

1.1 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ ก่อน การเข้าร่วมโครงการ ในระดับน้อย โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 2.07 คิดเป็นร้อยละ 41.43

1.2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ หลัง การเข้าร่วมโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.17 คิดเป็นร้อยละ 83.33

1.3 ความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.02 คิดเป็นร้อยละ 80.48

1.4 เนื้อหาการจัดโครงการ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.02 คิดเป็นร้อยละ 80.48

2. ด้านระยะเวลาและช่วงเวลาในการจัดโครงการ

2.1 ความเหมาะสมของจำนวนวันในการจัดโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.02 คิดเป็นร้อยละ 80.48

3. ด้านกระบวนการขั้นตอนในการจัดโครงการ

3.1 ความเหมาะสมของการประชาสัมพันธ์ในการโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.02 คิดเป็นร้อยละ 80.48

3.2 ความเหมาะสมของสถานที่จัดโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80.00

3.3 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.05 คิดเป็นร้อยละ 80.95

3.4 ความเหมาะสมของการต้อนรับและการลงทะเบียน ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.02 คิดเป็นร้อยละ 80.48

3.5 ความเหมาะสมของเอกสารประกอบโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80.00

3.6 ความเหมาะสมของซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการจัดโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80.00

3.7 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ ZOOM APPLICATION) ในระดับปานกลาง โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 3.00 คิดเป็นร้อยละ 60.00

3.8 ความเสถียรภาพของการจัดโครงการผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ ZOOM APPLICATION) ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 3.60 คิดเป็นร้อยละ 71.90

4. ความพึงพอใจโดยรวม ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.02 คิดเป็นร้อยละ 80.48

ตารางที่ 2 : แสดงคะแนน ร้อยละ และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการจัดโครงการในด้านต่างๆ

ประเด็นการประเมิน	จำนวน (ร้อยละ) ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ					X	S.D.	ระดับความคิดเห็น
	ของผู้อบรมโครงการ							
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก			
1. ด้านการพัฒนาของผู้เข้าร่วมโครงการ								
1.1 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อ <u>ก่อน</u> การเข้าร่วมโครงการ	0 (0.00)	0 (0.00)	3 (7.14)	39 (92.86)	0 (0.00)	2.07	0.26	น้อย
1.2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อ <u>หลัง</u> การเข้าร่วมโครงการ	7 (16.67)	35 (83.33)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.17	0.38	มาก
1.3 ความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ <u>ได้รับ</u>	1 (2.38)	41 (97.62)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.02	0.15	มาก
1.4 เนื้อหาการโครงการ สามารถนำไปประยุกต์ <u>ใช้ได้</u>	1 (2.38)	41 (97.62)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.02	0.15	มาก
2. ด้านระยะเวลาและช่วงเวลาในการจัดโครงการ								
2.1 ความเหมาะสมของจำนวนวันในการจัดโครงการ	1 (2.38)	41 (97.62)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.02	0.15	มาก
3. ด้านกระบวนการขั้นตอนในการจัดโครงการ								
3.1 ความเหมาะสมของการประชาสัมพันธ์ในการจัดโครงการ	1 (2.38)	41 (97.62)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.02	0.15	มาก
3.2 ความเหมาะสมของสถานที่จัดโครงการ	0 (0.00)	42 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.00	0.00	มาก

ตารางที่ 2 : แสดงคะแนน ร้อยละ และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการในด้านต่างๆ (ต่อ)

ประเด็นการประเมิน	จำนวน (ร้อยละ) ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ					X	S.D.	ระดับความคิดเห็น
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก			
3.3 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการ	2 (4.76)	40 (95.24)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.05	0.22	มาก
3.4 ความเหมาะสมของการต้อนรับและการลงทะเบียน	1 (2.38)	41 (97.62)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.02	0.15	มาก
3.5 ความเหมาะสมของเอกสารประกอบการโครงการ	0 (0.00)	42 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.00	0.00	มาก
3.6 ความเหมาะสมของสื่อที่สนับสนุนที่ใช้ในการจัดโครงการ	0 (0.00)	42 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.00	0.00	มาก
3.7 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ ZOOM APPLICATION)	0 (0.00)	0 (0.00)	42 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	3.00	0.00	ปานกลาง
3.8 ความเสถียรภาพของการจัดโครงการผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ ZOOM APPLICATION)	0 (0.00)	25 (59.52)	17 (40.48)	0 (0.00)	0 (0.00)	3.60	0.50	มาก
5. ความพึงพอใจโดยรวม	1 (2.38)	41 (97.62)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.02	0.15	มาก

ตอนที่ 3 ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
ระบบสัญญาณไม่เสถียร

ผลการวิเคราะห์แบบประเมินของผู้เข้าร่วมโครงการ

สรุปผลการดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 1/กิจกรรม : ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก” กิจกรรมที่ 1.2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย วันที่ 30 เดือน เมษายน พ.ศ. 2563 ณ ผ่านระบบการประชุมทางไกลโดยใช้ Zoom Application มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่บางพระ ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี โดยแสดงผลตามหัวข้อของแบบประเมินโครงการดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ ตอบแบบประเมิน จำนวน 30 คน ดังแสดงในตารางที่ 1
ตารางที่ 1 แสดงข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ

ข้อมูล	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ ชาย	8	26.67
หญิง	22	73.33
2. เขตพื้นที่ บางพระ	22	73.33
จักรพงษ์วนารถ	4	13.33
อุเทนถวาย	3	10.00
จันทบุรี	1	3.33
3. ตำแหน่ง ผู้บริหาร	1	3.33
คณบดี	0	0.00
รองคณบดี	9	30.00
ผู้อำนวยการ	8	26.67
รองผู้อำนวยการ	5	16.67
อาจารย์	1	3.33
บุคลากร	6	20.00
อื่นๆ	0	0.00

จากตารางที่ 1 พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการตอบแบบสอบถาม เพศชาย จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 26.63 เพศหญิง จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 73.33 เขตพื้นที่ บางพระ จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 73.33 จักรพงษ์วนารถ จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 13.33 อุเทนถวาย จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 10.00 จันทบุรี จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.33 ตำแหน่ง ผู้บริหาร จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.33 คณบดี จำนวน 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0.00 รองคณบดี จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 30.00 ผู้อำนวยการ จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 26.67 รองผู้อำนวยการ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 16.67 อาจารย์ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.33 บุคลากร จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 20.00 อื่นๆ จำนวน 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0.00 ตามลำดับ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการจัดโครงการ ตอบแบบประเมิน จำนวน 30 คน
 ดังแสดงในตารางที่ 2 โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินผล 5 ระดับ มีคะแนนตั้งแต่ 1 ถึง 5 โดยมีความหมายคะแนนดังนี้

ช่วงคะแนน	ระดับความคิดเห็น
5.00 - 4.21	มากที่สุด
4.20 - 3.41	มาก
3.40 - 2.61	ปานกลาง
2.60 - 1.81	น้อย
1.80 - 1.00	น้อยมาก

จากตารางที่ 2 พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการจัดโครงการในด้านต่างๆ ดังนี้

1. ด้านการพัฒนาของผู้เข้าร่วมโครงการ

1.1 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ ก่อน การเข้าร่วมโครงการ ในระดับน้อย โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 2.10 คิดเป็นร้อยละ 42.00

1.2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ หลัง การเข้าร่วมโครงการ ในระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.23 คิดเป็นร้อยละ 84.67

1.3 ความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.03 คิดเป็นร้อยละ 80.67

1.4 เนื้อหาการจัดโครงการ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.03 คิดเป็นร้อยละ 80.67

2. ด้านระยะเวลาและช่วงเวลาในการจัดโครงการ

2.1 ความเหมาะสมของจำนวนวันในการจัดโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.03 คิดเป็นร้อยละ 80.67

3. ด้านกระบวนการขั้นตอนในการจัดโครงการ

3.1 ความเหมาะสมของการประชาสัมพันธ์ในการโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.03 คิดเป็นร้อยละ 80.67

3.2 ความเหมาะสมของสถานที่จัดโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80.00

3.3 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.07 คิดเป็นร้อยละ 81.33

3.4 ความเหมาะสมของการต้อนรับและการลงทะเบียน ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.03 คิดเป็นร้อยละ 80.67

3.5 ความเหมาะสมของเอกสารประกอบโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80.00

3.6 ความเหมาะสมของซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการจัดโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80.00

3.7 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ ZOOM APPLICATION) ในระดับปานกลาง โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 3.00 คิดเป็นร้อยละ 60.00

3.8 ความเสถียรภาพของการจัดโครงการผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ ZOOM APPLICATION) ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 3.43 คิดเป็นร้อยละ 68.67

4. ความพึงพอใจโดยรวม ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.03 คิดเป็นร้อยละ 80.67

ตารางที่ 2 : แสดงคะแนน ร้อยละ และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการจัดโครงการในด้านต่างๆ

ประเด็นการประเมิน	จำนวน (ร้อยละ) ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ				X	S.D.	ระดับความคิดเห็น
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย			
1. ด้านการพัฒนาของผู้เข้าร่วมโครงการ							
1.1 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ก่อนการเข้าร่วมโครงการ	0 (0.00)	0 (0.00)	3 (10.00)	27 (90.00)	2.10	0.31	น้อย
1.2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้หลังการเข้าร่วมโครงการ	7 (23.33)	23 (76.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.23	0.43	มากที่สุด
1.3 ความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ	1 (3.33)	29 (96.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.03	0.18	มาก
1.4 เนื้อหาการโครงการ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้	1 (3.33)	29 (96.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.03	0.18	มาก
2. ด้านระยะเวลาและช่วงเวลาในการจัดโครงการ							
2.1 ความเหมาะสมของจำนวนวันในการจัดโครงการ	1 (3.33)	29 (96.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.03	0.18	มาก
3. ด้านกระบวนการขั้นตอนในการจัดโครงการ							
3.1 ความเหมาะสมของการประชาสัมพันธ์ในการจัดโครงการ	1 (3.33)	29 (96.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.03	0.18	มาก
3.2 ความเหมาะสมของสถานที่จัดโครงการ	0 (0.00)	30 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.00	0.00	มาก

ตารางที่ 2 : แสดงคะแนน ร้อยละ และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการจัดโครงการในด้านต่างๆ (ต่อ)

ประเด็นการประเมิน	จำนวน (ร้อยละ) ความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการ					X	S.D.	ระดับความคิดเห็น
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก			
3.3 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการ	2 (6.67)	28 (93.33)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.07	0.25	มาก
3.4 ความเหมาะสมของการต้อนรับและการลงทะเบียน	1 (3.33)	29 (96.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.00	0.00	มาก
3.5 ความเหมาะสมของเอกสารประกอบโครงการ	0 (0.00)	30 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.00	0.00	มาก
3.6 ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดโครงการ	0 (0.00)	30 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.00	0.00	มาก
3.7 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ ZOOM APPLICATION)	0 (0.00)	0 (0.00)	30 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	3.00	0.00	ปานกลาง
3.8 ความเสถียรภาพของการจัดโครงการผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ ZOOM APPLICATION)	0 (0.00)	13 (43.33)	17 (56.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	3.43	0.50	มาก
5. ความพึงพอใจโดยรวม	1 (3.33)	29 (96.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.03	0.18	มาก

ตอนที่ 3 ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ระบบสัญญาณไม่เสถียร

ส่วนที่ 4

สรุปผลการดำเนินงาน

สรุปผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะ

สรุปผลการดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 1/กิจกรรม : ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ” กิจกรรมที่ 1.2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย วันที่ 24 และ 27-30 เดือน เมษายน พ.ศ. 2563 ณ ผ่านระบบการประชุมทางไกลโดยใช้ Zoom Application มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่บางพระ ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ดำเนินโครงการฯ ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ตรงตามเวลาที่ได้ระบุไว้ในโครงการ

ด้านความรู้ความเข้าใจ

ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ ก่อน การเข้าร่วมโครงการ ในระดับน้อย โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 2.12 คิดเป็นร้อยละ 42.47

ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ หลัง การเข้าร่วมโครงการ ในระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.28 คิดเป็นร้อยละ 85.77

ด้านความพึงพอใจ

ความพึงพอใจโดยรวม ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.04 คิดเป็นร้อยละ 80.83

ด้านการนำไปใช้ประโยชน์

เนื้อหาการจัดโครงการ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.04 คิดเป็นร้อยละ 80.83

ปัญหา อุปสรรค

- ระบบสัญญาณไม่เสถียร

ข้อเสนอแนะ

ส่วนที่ 5

ภาคผนวก

1. หนังสือที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ , ตารางดำเนินโครงการ
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ
3. หนังสือติดต่อประสานงานกลุ่มเป้าหมาย
4. หนังสือขออนุญาตไปราชการ , ขอใช้ยานพาหนะ , ขอยืมเงินทดรองราชการ
5. สำเนาใบเสร็จในการเบิกค่าใช้จ่ายโครงการ
6. รายละเอียดการลงทะเบียน
7. แบบสอบถามความคิดเห็นผู้เข้าร่วมโครงการ
8. ประสงค์จะนำเสนอโครงการนี้ในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

ผู้จัดทำรายงานโครงการ วิมลรัตน์ รัตนธีรวงศ์

(นางสาววิมลรัตน์ รัตนธีรวงศ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ

เบอร์โทรศัพท์ 8504

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

หมายเหตุ : ถ้ามีโครงการย่อยให้สรุปรวมเป็นภาพโครงการใหญ่ที่ขออนุมัติ

1. หนังสือที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ , ตารางดำเนินโครงการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทร. 8504

ที่ อว 0651.010/ 195

วันที่ 13 เมษายน 2563

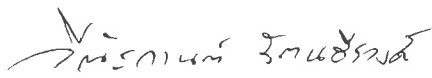
เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนการดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 1/กิจกรรมที่ 1.2
ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ตามหนังสือที่ อว 0651.010/016 ลงวันที่ 7 มกราคม 2563 สำนักงานประกันคุณภาพ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้รับอนุมัติโครงการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2563 (เงินรายได้) ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ โครงการประกันคุณภาพ
การศึกษา จำนวน 7 โครงการย่อย เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 1,088,900 บาท (หนึ่งล้านแปดหมื่นแปดพัน
เก้าร้อยบาทถ้วน) ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ สำนักงานประกันคุณภาพ มีความประสงค์ขออนุมัติดำเนินโครงการประกันคุณภาพ
การศึกษาโครงการย่อยที่ 1: โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี” กิจกรรมที่ 1.2: ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของ
มหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของ
มหาวิทยาลัยฯ ทั้งนี้เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 หรือ COVID-19
ยังไม่คลี่คลายลง ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการได้ตามปกติ สำนักงานประกันคุณภาพ จึงขออนุมัติปรับ
แผนการจัดโครงการ จากเดิมจัดวันที่ 24 เมษายน 2563 งบประมาณ 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)
จำนวนกลุ่มเป้าหมาย 70 คน ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เปลี่ยนเป็น
จัดโครงการผ่านระบบการประชุมทางไกลโดยใช้ Zoom Application โดยแบ่งกลุ่มเป้าหมายเป็นกลุ่มย่อย
จำนวน 5 กลุ่ม ดำเนินการทั้งหมด 5 วัน ตั้งแต่วันที่ 24 และวันที่ 27 - 30 เมษายน 2563 กลุ่มเป้าหมาย
จำนวน 70 คน ทั้งนี้การดำเนินโครงการดังกล่าว ทางสำนักงานประกันคุณภาพ มิได้เบิกจ่ายงบประมาณจาก
โครงการแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(นางสาววิณัฐกานต์ รัตนธีรวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ

ตามหนังสือ ที่ อว 0651.010/016 ลงวันที่ 7 มกราคม 2563
มหาวิทยาลัยขอนแก่นโครงการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2563
งบประมาณเงินรายได้ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ จำนวน 7
โครงการย่อย งบประมาณ 1,088,900 บาท

(2) बिना समझ

1. $\frac{1}{2} \times 10 \times 10 = 50$
 2. $\frac{1}{2} \times 10 \times 10 = 50$
 3. $\frac{1}{2} \times 10 \times 10 = 50$
 4. $\frac{1}{2} \times 10 \times 10 = 50$
 5. $\frac{1}{2} \times 10 \times 10 = 50$
 6. $\frac{1}{2} \times 10 \times 10 = 50$
 7. $\frac{1}{2} \times 10 \times 10 = 50$
 8. $\frac{1}{2} \times 10 \times 10 = 50$
 9. $\frac{1}{2} \times 10 \times 10 = 50$
 10. $\frac{1}{2} \times 10 \times 10 = 50$

4000 mm

ਦਸਤਖਤ ਕਰੋ 74, 74-30 ਮਾਰਚ 61

20.000 0 100

Handwritten signature: *Handwritten signature*

2012-12-15

2. $\frac{1}{2} \log \frac{1}{2}$ is maximum value

Abm 2'

[illegible]

90341579615020211, 1997-10-01 1997

20 JAN 1963

4

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวกนกพร บัวศรี)

ผู้ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

25m 5m

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อนุสรณ์ ธรรมใจ

424

~~□ □ □ □~~

5) പേരും തിരുവാട്

သို့မဟုတ်

ॐ नमो

1. การขอ 2.2. แบบการสัมมนา
2. การขอการสัมมนาวิชาการ
3. การขอใช้สอยเงิน
4. การขอรับค่าตอบแทน

⑥

22 JUL 1951

22 JUL 1963

ល.ច. ២០២២ - ឆ្នាំទី ១ (ល.ច. ២០២២)

២០២ ៤០០០០.-

១.

ល.ច. ២០២២ - ឆ្នាំទី ១

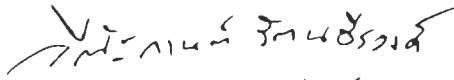
ល.ច. ២០២២ - ឆ្នាំទី ១

23 ឆ. 2563

(ល.ច. ២០២២ ១ / ល.ច. ១.២)

ในการนี้ สำนักงานประกันคุณภาพ มีความประสงค์ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงวันที่และขออนุมัติ ดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 3/กิจกรรม : การวางแผนและกำหนดนโยบายการ ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จากเดิมวันที่ 24 มกราคม 2563 เปลี่ยนเป็นวันที่ 28 มกราคม 2563 เนื่องจากวิทยาการไม่สะดวกในวันดังกล่าว จำนวนกลุ่มเป้าหมาย 60 คน งบประมาณ 62,000 บาท (หกหมื่นสองพันบาทถ้วน) สถานที่ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตะวันออก จังหวัดชลบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวางแผนและกำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา ของมหาวิทยาลัยฯ ให้สอดคล้องกับแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(นางสาววิณัฐกานต์ รัตนธีรวงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ

1

เรียน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

ตามที่ สำนักงานประกันคุณภาพ มีความประสงค์ขออนุมัติโครงการ ประกันคุณภาพการศึกษา งบประมาณทั้งสิ้น 1,088,900 บาท ประกอบด้วย 7 โครงการย่อย

โครงการย่อยที่ 1 ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและ การควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก” งบประมาณ 140,000 บาท

กิจกรรมที่ 1 การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
กิจกรรมที่ 2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยฯ
กิจกรรมที่ 3 สรุปผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง

โครงการย่อยที่ 2 สัมมนาเชิงปฏิบัติการ “สรุปผลการตรวจประเมิน การคุณภาพการศึกษาเพื่อทบทวนแผนและนโยบายด้านการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก” งบประมาณ 260,00 บาท

โครงการย่อยที่ 3 การวางแผนและการกำหนดนโยบายการประกัน คุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (ระดับ ผู้บริหาร) งบประมาณ 62,000 บาท

โครงการย่อยที่ 4 อบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนของคณะ/หน่วยงาน ในสังกัด มหาวิทยาลัย งบประมาณ 170,000 บาท

โครงการย่อยที่ 5 อบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสำหรับบุคลากรสายวิชาการของคณะ/หน่วยงาน ในสังกัดของ มหาวิทยาลัยฯ งบประมาณ 168,000 บาท

โครงการย่อยที่ 6 เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินการประกัน คุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย งบประมาณ 73,900 บาท

โครงการย่อยที่ 7 การตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย งบประมาณ 215,00 บาท

และขอปรับเปลี่ยนวันดำเนินโครงการพร้อมทั้งขออนุมัติดำเนิน โครงการย่อยที่ 3 การวางแผนและการกำหนดนโยบายการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (ระดับผู้บริหาร) งบประมาณ 62,000 บาท จากเดิมวันที่ 24 มกราคม 2563 เป็นวันที่ 28 มกราคม 2563 เนื่องจากวิทยาการไม่สะดวกในวันดังกล่าว

โครงการดังกล่าวได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ผลผลิตผู้สำเร็จ การศึกษาด้านสังคมศาสตร์ กิจกรรมจัดการเรียนการสอนด้านสังคมศาสตร์ งบประมาณ 62,000 บาท

ตามคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ 15/2562 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2562 ได้มีมติอนุมัติเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (เงินรายได้) และปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจักษ์งบประมาณ พ.ศ. 2563 (เงินรายได้)

จากการ พิจารณาแล้วเห็นว่าการปรับเปลี่ยนวันดำเนินโครงการ ดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่อแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยงาน โครงการดังกล่าวได้บรรจุอยู่ในแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (เงินรายได้) แล้ว และตอบสนองต่อ ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการเพื่อ มุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงโดยใช้ IT แบบรวมศูนย์ กลยุทธ์ที่ 1.3 ปรับปรุงการตรวจสอบและควบคุมที่มีคุณภาพในมิติต่างๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นายกมลสัน ระย้าแดง)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
9 มกราคม 2563

เรียนอธิการบดี / ผอ.กองคลัง

กฤษฎีกาและแผน พิจารณาแล้วเห็นว่า

1. โครงการดังกล่าวได้มีมติเป็นนโยบายของมหาวิทยาลัย

2. หน่วยงานมีความประสงค์ขอยกเงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัย

3. ทั้งนี้ขอให้ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน ข้าราชการและบุคลากร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

1. อนุมัติให้หน่วยงานเลื่อนวันดำเนินงานโครงการและใช้จ่ายเงินให้

2. งบกลางคลังก่อสร้างในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

3. หากเห็นควรเป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจขออธิการบดี

25m 2m

(นางสาวชลลดา คงสมมาตร)

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

9 ม.ค. 2563

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณา เรื่อง ขออนุมัติ

จากโครงการวิจัยของมหาวิทยาลัย

เรียน อธิการบดี

เรียน อธิการบดี

เรียน อธิการบดี

เรียน อธิการบดี

14 ม.ค. 2563

(4)

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน อธิการบดี

(นายไพฑูริย์ นิลเศรษฐ์)

ผู้อำนวยการกองกลาง รักษาการแทน

(5)

เรียน อธิการบดี

เรียน อธิการบดี

เรียน อธิการบดี

เรียน อธิการบดี

เรียน อธิการบดี

เรียน อธิการบดี

เรียน อธิการบดี

เรียน อธิการบดี

เรียน อธิการบดี

เรียน อธิการบดี

แบบฟอร์มเสนอคำขอโครงการงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563

☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ☐ งบประมาณเพิ่มเติม

หน่วยงาน สำนักงานประกันคุณภาพ

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนงาน

☐ แผนบูรณาการ (เรื่อง.....) :

☒ แผนงานพื้นฐาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์

☐ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

☒ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

☐ ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

☐ ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

☐ แผนยุทธศาสตร์ :

☐ โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0

☐ แผนงาน อื่นๆ :

ยุทธศาสตร์กระทรวง : ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีคุณภาพและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจมหาวิทยาลัย : ด้านการบริหารจัดการเชิงธรรมาภิบาลเพื่อก้าวสู่ความเป็นองค์กรคุณภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการเพื่อบูมสู่การเป็นองค์กรที่มี
สมรรถนะสูงโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศแบบบูรณาการ

กลยุทธ์ที่ : S1.3 ปรับปรุงการตรวจสอบและควบคุมที่มีคุณภาพในมิติต่าง ๆ

ตัวชี้วัดที่ S1.3.2 ร้อยละของความสำเร็จในการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย

รหัสโครงการ S1.3.2-1 โครงการการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

ตัวชี้วัดที่ S1.3.4 คะแนนผลการประเมินคุณภาพของมหาวิทยาลัย

รหัสโครงการ : S1.3.4-1 โครงการประกันคุณภาพการศึกษา

รหัสโครงการ S1.3.4-2 โครงการติดตามการประเมินคุณภาพของมหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน : 1. การพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยทุกระดับ

กลยุทธ์ที่ : 1.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานดำเนินการประกันคุณภาพภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ 1. มีระบบการประเมินที่มีประสิทธิภาพสามารถสะท้อนผลการปฏิบัติงานโดยพิจารณาจากคะแนน
การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 3.51

1.ชื่อโครงการใหญ่ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

1.1 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ)

☐ โครงการประชุม/สัมมนา/อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการด้านวิชาการ

☐ โครงการให้บริการทางวิชาการเพื่อการวิเคราะห์/การทดสอบ/ การตรวจสอบ

☐ โครงการจัดนิทรรศการด้านวิชาการ

☐ โครงการฝึกอบรมด้านวิชาการเพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี ความเชี่ยวชาญ

- ☐ โครงการให้บริการข้อมูล/การเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการผ่านสื่อต่างๆ
- ☐ โครงการการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนารัฐกิจเกษตรภาคตะวันออก
- ☐ โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

1.2 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

- ☐ โครงการทำนุบำรุงอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย
- ☐ โครงการสร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมเชิงรุก
- ☐ โครงการบูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษา
- ☐ โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมตามแนวทางพระราชดำริ
- ☐ โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมในภาคตะวันออก

1.3 งบอุดหนุน (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)

- ☐ โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ☐ โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
- ☐ โครงการพัฒนาหลักสูตร
- ☐ โครงการพัฒนาห้องสมุด/สื่อการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง/ผลิตตำรา
- ☒ โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
- ☐ โครงการการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา
- ☐ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
- ☐ โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย

1.4 ชื่อโครงการย่อย/กิจกรรม (ถ้ามี กิจกรรม/โครงการย่อย ต้องจัดทำรายละเอียดประกอบตาม

แบบฟอร์มแนบด้วยทุกรายการ)

ชื่อโครงการย่อยที่ 1/กิจกรรม : ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและความคุมภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก”

กิจกรรมที่ 1.1 : การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

กิจกรรมที่ 1.2 : ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

กิจกรรมที่ 1.3 : สรุปผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง

ชื่อโครงการย่อยที่ 2/กิจกรรม : สัมมนาเชิงปฏิบัติการ “สรุปผลการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อทบทวนแผนและนโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก”

ชื่อโครงการย่อยที่ 3/กิจกรรม : การวางแผนและกำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ชื่อโครงการย่อยที่ 4/กิจกรรม : อบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน ของคณะ/หน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ชื่อโครงการย่อยที่ 5/กิจกรรม : อบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา สำหรับบุคลากรสายวิชาการ ของคณะ/หน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ชื่อโครงการย่อยที่ 6/กิจกรรม : เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา
ระดับมหาวิทยาลัย

ชื่อโครงการย่อยที่ 7/กิจกรรม : การตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย

2. ประเภทโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ได้ 1 ช่องเท่านั้น

2.1 ☐ โครงการเชิงป้องกัน ☐ โครงการเชิงแก้ไข ☒ โครงการเชิงพัฒนา

2.2 ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการประจำ

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ นางสาววิณัฐกานต์ รัตนธีรวงศ์ ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ

โทรศัพท์มือถือ 062-5164963 โทรศัพท์/โทรสาร 038-358209

4. หลักการและเหตุผล (บรรยาย ความเป็นมา เหตุผล ปัญหา ความจำเป็น ความสำคัญ ที่ต้องการดำเนินโครงการนี้ พร้อมทั้ง ระบุให้ชัดเจนว่าเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหา เพื่อแก้ไขปัญหาที่เป็นอยู่ หรือเพื่อพัฒนาสิ่งที่ดีอยู่แล้วให้ดีขึ้น)

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติหมวดที่ 6 กำหนดให้การประกันคุณภาพเป็นเครื่องมือของการบริหารการกระจายอำนาจ และการกำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ของระบบประกันคุณภาพเป็นหน้าที่ของมหาวิทยาลัยที่จะต้องมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติ ทั้งนี้เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการบริหารงานของมหาวิทยาลัย โดยมาตรา 47 กำหนดให้การประกันคุณภาพการศึกษายกเป็นหน้าที่ของมหาวิทยาลัย ส่วนการประกันคุณภาพการศึกษายกเป็นหน้าที่ขององค์กรอิสระ มาตรา 48 กำหนดให้การประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารที่ต้องทำอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ด้วยสภาพบริบทของอุดมศึกษาที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบันส่งผลให้เกิดกระแสอุดมศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพ สถาบันอุดมศึกษาและบัณฑิตมีแนวโน้มที่จะมีความแตกต่างกันในเชิงคุณภาพมากขึ้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและคุณภาพบัณฑิตให้ได้มาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของสังคมและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล โดยกำหนดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในและภายนอก เพื่อเป็นกลไกในการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสถาบันอุดมศึกษา ทำให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องแสวงหาแนวทางส่งเสริมระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเข้มแข็ง

สำนักงานประกันคุณภาพ ซึ่งมีบทบาทในการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ของมหาวิทยาลัย จึงได้จัดโครงการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษายกภายใน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ ตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพ ให้ได้ทราบสถานภาพที่แท้จริง สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และแนวทางการดำเนินงานของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

5. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์โครงการ

มีความสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล และชื่อโครงการ ควรมีความชัดเจน ไม่คลุมเครือ สามารถวัดและประเมินผลได้ ไม่ควรมีหลายข้อ และต้องกำหนดตัวชี้วัดวัตถุประสงค์ของโครงการว่าต้องการอะไร

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อจัดทำแผน ติดตาม ตรวจสอบ และสรุปผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	1.1 แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยฯ	แผน	1
	1.2 รายงานผลการติดตามการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยฯ	ฉบับ	1
	5.1.3.2 ร้อยละของความสำเร็จในการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	80
2. เพื่อทบทวนผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา และนำมากำหนดแนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพในปีต่อไป	2.1 ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	80
	2.2 จำนวนแผนพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาภายในจากผลการประเมินคุณภาพปีที่ผ่านมา	แผน	1
3. เพื่อวางแผนและกำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ ให้สอดคล้องกับแนวทางการประกันคุณภาพทั้ง ภายในและภายนอก	3.1 แบบเสนอแนวทางการปรับปรุงเพื่อการพัฒนาจากผลการประเมินปีที่ผ่านมา	ฉบับ	1
	3.2 นโยบายและแนวทางในการดำเนินงานประกันคุณภาพของ มทร.ตะวันออก	เรื่อง	10
4. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาให้แก่บุคลากรสายวิชาการ	4.1 ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	80
	4.2 ร้อยละของผู้เข้าร่วมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	80
5. เพื่อปรับปรุงพัฒนาคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงานสนับสนุน	5.1 จำนวนคู่มือการประกันคุณภาพของสายสนับสนุนวิชาการ	เล่ม	1
6. เพื่อเตรียมความพร้อมรับการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	6.1 คะแนนเฉลี่ยผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับมหาวิทยาลัยฯ	คะแนน	3.51
7. เพื่อให้ทราบถึงสถานภาพที่แท้จริงของมหาวิทยาลัย และนำไปสู่การพัฒนาผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ โดยใช้ระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา	7.1 ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	80
	7.2 คะแนนเฉลี่ยผลการประเมินการประกันคุณภาพระดับมหาวิทยาลัย	คะแนน	3.51

6. กลุ่มเป้าหมายทั้งหมดรวม 770 คน (ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ และคณะผู้ดำเนินการโครงการถ้าเป็นคนเดียวกันไม่นับซ้ำ)

ชื่อโครงการย่อยที่ 1/กิจกรรม : ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและความคุมภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก” กลุ่มเป้าหมาย 210 คน

กิจกรรมที่ 1.1 : การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน กลุ่มเป้าหมาย 70 คน

กิจกรรมที่ 1.2 : ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย กลุ่มเป้าหมาย 70 คน

กิจกรรมที่ 1.3 : สรุปผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง กลุ่มเป้าหมาย 70 คน

ชื่อโครงการย่อยที่ 2/กิจกรรม : สัมมนาเชิงปฏิบัติการ “สรุปผลการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อทบทวนแผนและนโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลตะวันออก” กลุ่มเป้าหมาย 90 คน

ชื่อโครงการย่อยที่ 3/กิจกรรม : การวางแผนและกำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กลุ่มเป้าหมาย 60 คน

ชื่อโครงการย่อยที่ 4/กิจกรรม : อบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน ของคณะ/หน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กลุ่มเป้าหมาย 90 คน

ชื่อโครงการย่อยที่ 5/กิจกรรม : อบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา สำหรับบุคลากรสายวิชาการ ของคณะ/หน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กลุ่มเป้าหมาย 120 คน

ชื่อโครงการย่อยที่ 6/กิจกรรม : เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย กลุ่มเป้าหมาย 90 คน

ชื่อโครงการย่อยที่ 7/กิจกรรม : การตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย กลุ่มเป้าหมาย 110 คน

6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน 665 คน

6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน 105 คน

6.1.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ ชื่อโครงการย่อยที่ 1/กิจกรรม : ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและความคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก” จำนวน 180 คน

6.2.1 คณะผู้ดำเนินการโครงการ ชื่อโครงการย่อยที่ 1/กิจกรรม : ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและความคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก” จำนวน 30 คน

6.1.1.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ กิจกรรมที่ 1.1 : การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน จำนวน 60 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		10
อาจารย์		25
เจ้าหน้าที่		25
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		60

6.2.1.1 คณะผู้ดำเนินการโครงการ กิจกรรมที่ 1.1 : การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน จำนวน 10 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		8
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
วิทยากร		2
อื่นๆ (ระบุ		
รวมทั้งสิ้น		10

6.1.1.2 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ กิจกรรมที่ 1.2 : ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย จำนวน 60 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		10
อาจารย์		25
เจ้าหน้าที่		25
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		60

6.2.1.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ กิจกรรมที่ 1.2 : ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยง
ของมหาวิทยาลัย จำนวน 10 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		9
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
วิทยากร		1
อื่นๆ (ระบุ		
รวมทั้งสิ้น		10

6.1.1.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ กิจกรรมที่ 1.3 : สรุปผลการดำเนินงานการบริหาร
ความเสี่ยง จำนวน 60 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		10
อาจารย์		25
เจ้าหน้าที่		25
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		60

6.2.1.3 คณะผู้ดำเนินการโครงการ กิจกรรมที่ 1.3 : สรุปผลการดำเนินงานการบริหารความ
เสี่ยง จำนวน 10 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		9
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
วิทยากร		1

อื่นๆ (ระบุ		
รวมทั้งสิ้น		10

6.1.2 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ ชื่อโครงการย่อยที่ 2/กิจกรรม : สัมมนาเชิงปฏิบัติการ “สรุปผลการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อทบทวนแผนและนโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก” จำนวน 80 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		10
อาจารย์		25
เจ้าหน้าที่		45
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		80

6.2.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ ชื่อโครงการย่อยที่ 2/กิจกรรม : สัมมนาเชิงปฏิบัติการ “สรุปผลการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อทบทวนแผนและนโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก” จำนวน 10 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		7
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
วิทยาการ		3
อื่นๆ (ระบุ		
รวมทั้งสิ้น		10

6.1.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ ชื่อโครงการย่อยที่ 3/กิจกรรม : การวางแผนและกำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จำนวน 50 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		25
อาจารย์		25
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		50

6.2.3 คณะผู้ดำเนินการโครงการ ชื่อโครงการย่อยที่ 3/กิจกรรม : การวางแผนและกำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จำนวน 10 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		8
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
วิทยากร		2
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		10

6.1.4 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ ชื่อโครงการย่อยที่ 4/กิจกรรม : อบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน ของคณะ/หน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จำนวน 80 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		80
นักศึกษาชั้นปีที่.....		

ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		80

6.2.4 คณะผู้ดำเนินการโครงการ ชื่อโครงการย่อยที่ 4/กิจกรรม : อบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน ของคณะ/หน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จำนวน 10 คน

ประเภท	บุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		9
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
วิทยากร		1
อื่นๆ (ระบุ		
รวมทั้งสิ้น		10

6.1.5 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ ชื่อโครงการย่อยที่ 5/กิจกรรม : อบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา สำหรับบุคลากรสายวิชาการ ของคณะ/หน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จำนวน 110 คน

ประเภท	บุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		110
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		110

6.2.5 คณะผู้ดำเนินการโครงการ ชื่อโครงการย่อยที่ 5/กิจกรรม : อบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา สำหรับบุคลากรสายวิชาการ ของคณะ/หน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จำนวน 10 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		8
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
วิทยากร		2
อื่นๆ (ระบุ		
รวมทั้งสิ้น		10

6.1.6 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ ชื่อโครงการย่อยที่ 6/กิจกรรม : เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย จำนวน 75 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		5
อาจารย์		35
เจ้าหน้าที่		35
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		75

6.2.6 คณะผู้ดำเนินการโครงการ ชื่อโครงการย่อยที่ 6/กิจกรรม : เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย จำนวน 15 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		13

นักศึกษาชั้นปีที่.....		
วิทยากร		2
อื่นๆ (ระบุ		
รวมทั้งสิ้น		15

6.1.7 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ ชื่อโครงการย่อยที่ 7/กิจกรรม : การตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย จำนวน 90 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		10
อาจารย์		40
เจ้าหน้าที่		40
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		90

6.2.7 คณะผู้ดำเนินการโครงการ ชื่อโครงการย่อยที่ 6/กิจกรรม : การตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย จำนวน 20 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		5
เจ้าหน้าที่		10
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
วิทยากร		
อื่นๆ (กรรมการปตรวจประเมิน)		5
รวมทั้งสิ้น		20

7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 - 7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2562			ปี 2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1.การวางแผนงาน												
1.1 การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ / ขออนุมัติโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
1.2 การดำเนินงานตามแผน เช่น การ จัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		
7.2. ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการ การประชุมเชิงปฏิบัติการ และ ศึกษาดูงาน โครงการย่อยที่ 1: ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและการควบคุม ภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตะวันออก” 1.1 : การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและ การควบคุมภายใน 1.2 : ติดตามตรวจสอบการบริหารความ เสี่ยงของมหาวิทยาลัยฯ 1.3 : สรุปผลการดำเนินการบริหาร ความเสี่ยง โครงการย่อยที่ 2: สัมมนาเชิงปฏิบัติการ “สรุปผลการตรวจประเมินการประกัน คุณภาพการศึกษา เพื่อทบทวนแผนและ นโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตะวันออก” โครงการย่อยที่ 3/กิจกรรม การวางแผนและกำหนดนโยบายการ ประกันคุณภาพการศึกษา ของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตะวันออก (ระดับผู้บริหาร) โครงการย่อยที่ 4/กิจกรรม การอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการ ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำหรับ บุคลากรสายสนับสนุน ของคณะ/ หน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยฯ ชื่อโครงการย่อยที่ 5/กิจกรรม การอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการ ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำหรับ												
			✓									
							✓					
			✓									
				✓								
					✓							
						✓						
							✓					

บุคลากรสายวิชาการ ของคณะ/หน่วยงาน												
ในสังกัดมหาวิทยาลัยฯ โครงการย่อยที่ 6/กิจกรรม เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินการ ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ มหาวิทยาลัยฯ ชื่อโครงการย่อยที่ 7/กิจกรรม : การ ตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย	✓									✓		
7.3. เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ 7.3.1 การบริหารความเสี่ยงและการ ควบคุมภายใน 7.3.2 สรุปผลการดำเนินงานการประกัน คุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2561 7.3.3 ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน คุณภาพการศึกษา ระดับคณะ/สถาบัน 7.3.4 ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน หน่วยงานสนับสนุน 7.3.5 รายงานผลการประเมินตนเอง		✓					✓			✓		
7.4. การติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงาน				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7.5. แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)	.215		0.320	0.062	0.170	0.168	0.040			0.113		

8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check) (รายละเอียดของการติดตามผลตามข้อ 7.4)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตาม และประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการ	แบบประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ ประโยชน์	3 เดือนหลังจากได้รับการฝึกอบรม
8.2 การประเมินประโยชน์ - สำหรับโครงการบริการวิชาการ มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทาง วิชาการต่อสังคม เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือ องค์กรภายนอก - สำหรับโครงการทำนุบำรุงศิลป วัฒนธรรม ก่อให้เกิด ประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชน/องค์กร - สำหรับโครงการอื่นๆ		
8.3 การติดตามตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ (ตามข้อ 7)	แบบประเมินโครงการ	30 วันหลังดำเนินโครงการ 

9. ผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมา (ถ้ามี)

ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562		
	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน
โครงการย่อยที่ 1/กิจกรรม : ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและความคุ้มครองภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก” กิจกรรมที่ 1.1 : การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน กิจกรรมที่ 1.2 : ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย กิจกรรมที่ 1.3 : สรุปผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง	70,000 50,000 50,000	45,099.74 27,150 20,329.50	- แผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยจำนวน 1 แผน - รายงานการติดตามความเสี่ยงรอบ 6 เดือน 9 เดือน จำนวน 2 ฉบับ - สรุปผลการบริหารความเสี่ยง จำนวน 1 ฉบับ
โครงการย่อยที่ 2/กิจกรรม : สัมมนาเชิงปฏิบัติการ “สรุปผลการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อทบทวนแผนและนโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก”	130,000	59,859.82	- แผนการปรับปรุงผลการดำเนินงานประกัน จำนวน 1 ฉบับ
โครงการย่อยที่ 3/กิจกรรม : การวางแผนและกำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก	300,000	201,591.02	- ประกาศนโยบายด้านประกันคุณภาพ จำนวน 10 เรื่อง
ชื่อโครงการย่อยที่ 4/กิจกรรม : อบรมเชิงปฏิบัติการ เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน ของคณะ/หน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก	260,000	165,835.12	- คู่มือการประกันคุณภาพหน่วยงานสนับสนุน จำนวน 1 เล่ม
โครงการย่อยที่ 5/กิจกรรม : อบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา สำหรับบุคลากรสายวิชาการ ของคณะ/หน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก	270,000	180,573.94	- คู่มือประกันคุณภาพระดับคณะ/สถาบัน
โครงการย่อยที่ 6/กิจกรรม : เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย	136,800	73,065	- คะแนนผลการประเมินตนเองเท่ากับ 4.06

10. สถานที่ดำเนินโครงการ (โปรดระบุ)

ชื่อโครงการย่อยที่ 1/กิจกรรม : ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและความคุ้มครองภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก”

กิจกรรมที่ 1.1 : การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ชื่อสถานที่ ณ ห้องประชุม 921 อาคาร 9 ชั้น 2 ตึกเกษตรกลวิธาน คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

กิจกรรมที่ 1.2 : ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย ชื่อสถานที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

กิจกรรมที่ 1.3 : สรุปผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง ชื่อสถานที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

ชื่อโครงการย่อยที่ 2/กิจกรรม : สัมมนาเชิงปฏิบัติการ “สรุปผลการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อทบทวนแผนและนโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก” ชื่อสถานที่ โรงแรมมิลาโน่ หัวหิน ตำบลหนองแก อำเภหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ชื่อโครงการย่อยที่ 3/กิจกรรม : การวางแผนและกำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ชื่อสถานที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ตำบลบางพระ อำเภศรีราชา จังหวัดชลบุรี

ชื่อโครงการย่อยที่ 4/กิจกรรม : อบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน ของคณะ/หน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ชื่อสถานที่ โรงแรมรอยัลพลาคลิฟ บีชีรีสอร์ท จังหวัดระยอง

ชื่อโครงการย่อยที่ 5/กิจกรรม : อบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา สำหรับบุคลากรสายวิชาการ ของคณะ/หน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ชื่อสถานที่ หอประชุมมิ่งคลอบถ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ตำบลบางพระ อำเภศรีราชา จังหวัดชลบุรี

ชื่อโครงการย่อยที่ 6/กิจกรรม : เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย ชื่อสถานที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ตำบลบางพระ อำเภศรีราชา จังหวัดชลบุรี

ชื่อโครงการย่อยที่ 7/กิจกรรม : การตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย ชื่อสถานที่ ห้องประชุมวันวิสาข์ ชั้น 8 อาคารสรรพวิชัยบริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ตำบลบางพระ อำเภศรีราชา จังหวัดชลบุรี

11. วันที่ดำเนินกิจกรรมในโครงการ

ชื่อโครงการย่อยที่ 1/กิจกรรม : ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและความคุมภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก”

กิจกรรมที่ 1.1 : การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
วันที่ 18 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2562

กิจกรรมที่ 1.2 : ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
วันที่ 24 และ 27 - 30 เดือน เมษายน พ.ศ. 2563

กิจกรรมที่ 1.3 : สรุปผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง
วันที่ 10 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2563

ชื่อโครงการย่อยที่ 2/กิจกรรม : สัมมนาเชิงปฏิบัติการ “สรุปผลการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อทบทวนแผนและนโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก” วันที่ 25 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2562 ถึง วันที่ 26 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2562

ชื่อโครงการย่อยที่ 3/กิจกรรม : การวางแผนและกำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วันที่ 28 เดือน มกราคม พ.ศ. 2563

ชื่อโครงการย่อยที่ 4/กิจกรรม : อบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา
สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน ของคณะ/หน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วันที่ 20
เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 ถึง วันที่ 21 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563

ชื่อโครงการย่อยที่ 5/กิจกรรม : อบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา สำหรับบุคลากร
สายวิชาการ ของคณะ/หน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วันที่ 12 เดือน มีนาคม พ.ศ.
2563 ถึง วันที่ 13 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2563

ชื่อโครงการย่อยที่ 6/กิจกรรม : เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับ
มหาวิทยาลัย วันที่ 17 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2563

ชื่อโครงการย่อยที่ 7/กิจกรรม : การตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย วันที่
31 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2562 ถึง วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2562

12. งบประมาณ 1,088,900 บาท (หากมีกิจกรรมย่อยให้แจ้งรายละเอียดให้ครบทุกกิจกรรมย่อย)

รายรับ

- ☒ งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 1,088,900 บาท
☐ งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี)บาท/คน
☐ งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)บาท

รายจ่าย

โครงการย่อยที่ 1/กิจกรรม : ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและความคุ้มค่าใน มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก” งบประมาณ 140,000 บาท (-หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน-)

กิจกรรมที่ 1.1 : การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

งบประมาณ 60,000 บาท (- หกหมื่นบาทถ้วน -)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (บาท)
ค่าตอบแทน		19,200.-
- ค่าวิทยากรภายนอก (2 คน x 1,200 บาท x 8 ชั่วโมง)	19,200.-	
ค่าใช้สอย		36,600.-
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (70 คน x 35 บาท x 2 มื้อ)	4,900.-	
- ค่าอาหารกลางวัน (70 คน x 200 บาท x 1 มื้อ)	14,000.-	
- ค่าที่พักคณะกรรมการและวิทยากร (3 ห้อง x 1,500 บาท x 1 คืน)	4,500.-	
- ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารและเย็บเล่ม (60 ชุด x 50 บาท)	3,000.-	
- ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ (2 คน x 240 บาท x 2 วัน)	960.-	
- ค่าน้ำมัน	7,640.-	
- ค่าผ่านทาง	1,600.-	
ค่าวัสดุ		4,200.-
- ค่าซองใส่เอกสาร (60 ชุด x 50 บาท)	3,000.-	
- ค่าปากกา (60 ชุด x 20 บาท)	1,200.-	
รวมทั้งสิ้น		60,000.-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่เบิกจ่ายจริง

กิจกรรมที่ 1.2 : ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
งบประมาณ 40,000 บาท (-สี่หมื่นบาทถ้วน-)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (บาท)
ค่าตอบแทน		4,800.-
- ค่าวิทยากรภายใน (1 คน x 600 บาท x 8 ชั่วโมง)	4,800.-	
ค่าใช้จ่าย		35,200.-
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (70 คน x 35 บาท x 2 มื้อ)	4,900.-	
- ค่าอาหารกลางวัน (70 คน x 200 บาท x 1 มื้อ)	14,000.-	
- ค่าที่พักคณะกรรมการและวิทยากร (3 ห้อง x 1,500 บาท x 1 คืน)	4,500.-	
- ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารและเย็บเล่ม (60 ชุด x 50 บาท)	3,000.-	
- ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ (2 คน x 240 บาท x 2 วัน)	960.-	
- ค่าน้ำมัน	6,240.-	
- ค่าผ่านทาง	1,600.-	
รวมทั้งสิ้น		40,000.-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่เบิกจ่ายจริง

กิจกรรมที่ 1.3 : สรุปผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง
งบประมาณ 40,000 บาท (-สี่หมื่นบาทถ้วน-)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (บาท)
ค่าตอบแทน		4,800.-
- ค่าวิทยากรภายใน (1 คน x 600 บาท x 8 ชั่วโมง)	4,800.-	
ค่าใช้จ่าย		35,200.-
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (70 คน x 35 บาท x 2 มื้อ)	4,900.-	
- ค่าอาหารกลางวัน (70 คน x 200 บาท x 1 มื้อ)	14,000.-	
- ค่าที่พักคณะกรรมการและวิทยากร (3 ห้อง x 1,500 บาท x 1 คืน)	4,500.-	
- ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารและเย็บเล่ม (60 ชุด x 50 บาท)	3,000.-	
- ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ (2 คน x 240 บาท x 2 วัน)	960.-	
- ค่าน้ำมัน	6,240.-	
- ค่าผ่านทาง	1,600.-	
รวมทั้งสิ้น		40,000.-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่เบิกจ่ายจริง

โครงการย่อยที่ 2/กิจกรรม : สัมมนาเชิงปฏิบัติการ “สรุปผลการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อทบทวนแผนและนโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก” งบประมาณ 260,000 บาท (-สองแสนหกหมื่นบาทถ้วน-)

แบบฟอร์ม
โครงการ มทร.
ตอ.

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (บาท)
ค่าตอบแทน		28,800.-
- ค่าวิทยากรภายใน (3 คน x 600 บาท x 16 ชั่วโมง)	28,800.-	
ค่าใช้จ่าย		231,200.-
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (90 คน x 70 บาท x 4 มื้อ)	25,200.-	
- ค่าอาหารกลางวัน (90 คน x 300 บาท x 2 มื้อ)	54,000.-	
- ค่าอาหารเย็น (90 คน x 300 บาท x 1 มื้อ)	27,000.-	
- ค่าที่พักผู้เข้าร่วมโครงการ (40 ห้อง x 1,500 บาท x 1 คืน)	60,000.-	
- ค่าที่พักคณะกรรมการและวิทยากร (10 ห้อง x 1,500 บาท x 2 คืน)	30,000.-	
- ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารและเย็บเล่ม (80 ชุด x 100 บาท)	8,000.-	
- เบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการ (10 คน x 240 บาท x 1 วัน)	2,400.-	
- ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ (4 คน x 240 บาท x 3 วัน)	2,880.-	
- ค่าน้ำมัน	18,720.-	
- ค่าผ่านทาง	3,000.-	
รวมทั้งสิ้น		260,000.-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่เบิกจ่ายจริง

โครงการย่อยที่ 3/กิจกรรม : การวางแผนและกำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
งบประมาณ 62,000 บาท (-หักหนี้สองพันบาทถ้วน-)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (บาท)
ค่าตอบแทน		19,200.-
- ค่าวิทยากรภายนอก (2 คน x 1,200 บาท x 8 ชั่วโมง)	19,200.-	
ค่าใช้จ่าย		39,300
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (60 คน x 35 บาท x 2 มื้อ)	4,200.-	
- ค่าอาหารกลางวัน (60 คน x 200 บาท x 1 มื้อ)	12,000.-	
- ค่าที่พักคณะกรรมการและวิทยากร (4 ห้อง x 1,500 บาท x 1 คืน)	6,000.-	
- ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารและเย็บเล่ม (50 ชุด x 100 บาท)	5,000.-	
- ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ (3 คน x 240 บาท x 2 วัน)	1,440.-	
- ค่าน้ำมัน	8,660.-	
- ค่าผ่านทาง	2,000.-	
ค่าวัสดุ		3,500
- ค่าของใส่เอกสาร (50 ชุด x 50 บาท)	2,500.-	
- ค่าปากกา (50 ชุด x 20 บาท)	1,000.-	
รวมทั้งสิ้น		62,000.-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่เบิกจ่ายจริง

โครงการย่อยที่ 4/กิจกรรม : อบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา สำหรับบุคลากรสาย
สนับสนุน ของคณะ/หน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
งบประมาณ 170,000 บาท (-หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน-)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (บาท)
ค่าตอบแทน		19,200.-
- ค่าวิทยากรภายนอก (1 คน x 1,200 บาท x 16 ชั่วโมง)	19,200.-	
ค่าใช้จ่าย		150,800
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (90 คน x 70 บาท x 4 มื้อ)	25,200.-	
- ค่าอาหารกลางวัน (90 คน x 300 บาท x 2 มื้อ)	54,000.-	
- ค่าอาหารเย็น (90 คน x 300 บาท x 1 มื้อ)	27,000.-	
- ค่าที่พักคณะกรรมการและวิทยากร (10 ห้อง x 1,500 บาท x 2 คืน)	30,000.-	
- ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารและเย็บเล่ม (80 ชุด x 60 บาท)	4,800.-	
- ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการและพนักงานขับรถ (10 คน x 240 บาท x 1 วัน)	2,400.-	
- ค่าน้ำมัน	5,900.-	
- ค่าผ่านทาง	1,500.-	
รวมทั้งสิ้น		170,000.-

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่เบิกจ่ายจริง

โครงการย่อยที่ 5/กิจกรรม : อบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา สำหรับบุคลากรสาย
วิชาการ ของคณะ/หน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
งบประมาณ 168,000 บาท (-หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันบาทถ้วน-)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (บาท)
ค่าตอบแทน		38,400.-
- ค่าวิทยากรภายนอก (2 คน x 1,200 บาท x 16 ชั่วโมง)	38,400.-	
ค่าใช้จ่าย		129,600
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (120 คน x 35 บาท x 4 มื้อ)	16,800.-	
- ค่าอาหารกลางวัน (120 คน x 200 บาท x 2 มื้อ)	48,000.-	
- ค่าอาหารเย็น (120 คน x 200 บาท x 1 มื้อ)	24,000.-	
- ค่าที่พักคณะกรรมการและวิทยากร (7 ห้อง x 1,500 บาท x 2 คืน)	21,000.-	
- ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารและเย็บเล่ม (110 ชุด x 80 บาท)	8,800.-	
- ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ (1 คน x 240 บาท x 3 วัน)	720.-	
- ค่าน้ำมัน	8,880.-	
- ค่าผ่านทาง	1,400.-	
รวมทั้งสิ้น		168,000.-

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่เบิกจ่ายจริง

โครงการย่อยที่ 6/กิจกรรม : เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา
ระดับมหาวิทยาลัย งบประมาณ 73,900 บาท (-จัดหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน-)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (บาท)
ค่าตอบแทน		24,000.-
- ค่าวิทยากรภายนอก (2 คน x 1,200 บาท x 8 ชั่วโมง)	19,200.-	
- ค่าวิทยากรภายใน (1 คน x 600 บาท x 8 ชั่วโมง)	4,800.-	
ค่าใช้จ่าย		49,900
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100 คน x 35 บาท x 2 มื้อ)	7,000.-	
- ค่าอาหารกลางวัน (100 คน x 200 บาท x 1 มื้อ)	20,000.-	
- ค่าที่พักคณะกรรมการและวิทยากร (3 ห้อง x 1,500 บาท x 1 คืน)	4,500.-	
- ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารและเย็บเล่ม (90 ชุด x 100 บาท)	9,000.-	
- ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ (2 คน x 240 บาท x 2 วัน)	960.-	
- ค่าน้ำมัน	6,440.-	
- ค่าผ่านทาง	2,000.-	
รวมทั้งสิ้น		73,900.-

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่เบิกจ่ายจริง

โครงการย่อยที่ 7/กิจกรรม : การตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย
งบประมาณ 215,000 บาท (-สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (บาท)
ค่าตอบแทน		
ค่าใช้จ่าย		208,000
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (110 คน x 35 บาท x 4 มื้อ)	15,400	
- ค่าอาหารกลางวัน (110 คน x 200 บาท x 2 มื้อ)	44,000	
- ค่าอาหารกลางวันเย็น (110 คน x 200 บาท x 1 มื้อ)	22,000	
- ค่าที่พักผู้เข้าร่วมโครงการ (40 ห้อง x 1,500 บาท x 1 คืน)	60,000	
- ค่าที่พักคณะกรรมการและวิทยากร (10 ห้อง x 1,500 บาท x 2 คืน)	30,000	
- ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารและเย็บเล่ม (100 ชุด x 165 บาท)	16,500	
- ค่าชดเชยค่าพาหนะสำหรับคณะกรรมการตรวจ	5,000	
- ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ (3คน x 240บาท x 3 วัน)	2,160	
- ค่าน้ำมัน	9,940	
- ค่าผ่านทาง	3,000	
ค่าวัสดุ		7,000
- ค่าของใส่เอกสาร (100 ชุด x 50บาท)	5,000	
- ค่าปากกา (100 ชุด x 20 บาท)	2,000	
รวมทั้งสิ้น		215,000

15.2. สถานที่ และอุปกรณ์อำนวยความสะดวก ไม่พร้อมสำหรับการจัดโครงการภายใน

15.3. ขาดแคลนอุปกรณ์ด้านโสตทัศนูปกรณ์ของส่วนกลาง ไม่เพียงพอสำหรับการใช้งาน

16. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

16.1. ตำแหน่งของผู้ปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพไม่ควรมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรเพราะจะทำให้งาน
ไม่มีความต่อเนื่อง

16.2. ปรับปรุงโต๊ะ เก้าอี้ ให้มีความพร้อมและเพียงพอสำหรับการใช้งาน

16.3. จัดหาอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ให้เพียงพอและพร้อมใช้งาน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวศิริพร รุ่งแสง)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

10 มิย 2563

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

มีได้ให้รับงบประมาณ

เนื่องจากมีเงินคงเหลือ

จากงบประมาณ Covid-19

ลงชื่อ.....

(นางสาวศิริพร รุ่งแสง)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

10 มิย 2563

ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิณัฐกานต์ รัตนธีรวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ

10 มิย 2563

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

นางสาวกัญญา ชัยรุ่งเรือง

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้างานคลัง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

นางสาวอรรษา ยงสมหมาย

ผู้อำนวยการแผนก ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

*****กรณีที่เสนอขอโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องเป็นระดับรองอธิการบดี หรือ คณบดี หรือเทียบเท่า ผู้เห็นชอบต้องเป็นอธิการบดี**

หมายเหตุ : รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด มิฉะนั้น

โครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

***แนบตารางการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

ต่อ.

	จัดกิจกรรมครบถ้วน อย่างน้อย ร้อยละ 80			
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำ ความรู้ไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการวิชาการและ วิชาชีพต่อประโยชน์จาก การบริการอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

☐ ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ทั้งหมด..... คน - จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการ.....คน - จำนวนครั้งที่ ดำเนินการโครงการ..... ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ ในกระบวนการของการ จัดกิจกรรมครบถ้วน อย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการที่บรรลุผล ตามวัตถุประสงค์ของ โครงการร้อยละ 80	- โครงการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมแล้วเสร็จ ตามระยะเวลาที่กำหนด อย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของ โครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบ ลงทุน) บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำ ความรู้ไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการต่อ ประโยชน์ของการทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรม อย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำผลผลิตจากโครงการไปใช้ประโยชน์)

14.1. มหาวิทยาลัยฯ มีแผนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพโดยผู้บริหารกำหนดกรอบนโยบาย และ
แนวทางการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

14.2. บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับการ
ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ

14.3. มหาวิทยาลัยฯ สามารถเพิ่มจำนวนคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมากขึ้น

15. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

15.1. เจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติงานของหน่วยงานมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยจึงส่งผลในเรื่องความต่อเนื่องของงาน

15.2. สถานที่ และอุปกรณ์อำนวยความสะดวก ไม่พร้อมสำหรับการจัดโครงการภายใน

15.3. ขาดแคลนอุปกรณ์ด้านโสตทัศนูปกรณ์ของส่วนกลาง ไม่เพียงพอสำหรับการใช้งาน

16. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

16.1. ตำแหน่งของผู้ปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพไม่ควรมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรเพราะจะทำให้งาน
ไม่มีความต่อเนื่อง

16.2. ปรับปรุงโต๊ะ เก้าอี้ ให้มีความพร้อมและเพียงพอสำหรับการใช้งาน

16.3. จัดหาอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ให้เพียงพอและพร้อมใช้งาน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวศิริพร รุ่งแสง)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

1/11/2563

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

มีได้ให้รับประมาณ/โครงการ
เนื่องจากมีเงินงบประมาณที่
จากงบประมาณ Covid-19

ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

เห็นด้วย

ลงชื่อ.....

(นางสาวศิริพร รุ่งแสง)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

1/11/2563

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิณัฐกานต์ รัตนธีรวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ

1/11/2563

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

นางสาวกัญญา จันทะมาตย์

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้างานคลัง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

นางสาวกัญญา จันทะมาตย์

ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน/หัวหน้างานนโยบายและแผน

*****กรณีที่เสนอขอโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องเป็นระดับรองอธิการบดี หรือ คณบดี หรือเทียบเท่า ผู้เห็นชอบต้องเป็นอธิการบดี**

หมายเหตุ : รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด มิฉะนั้นโครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

***แนบตารางการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

หมายเหตุ : งบประมาณที่ต้องการขอรับการสนับสนุนให้ระบุรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องการให้ชัดเจนตามระเบียบ
กระทรวงการคลังและตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการประสาน
ในส่วนนี้กับกองคลัง หรืองานคลังแต่ละวิทยาเขต ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

13. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดงบประมาณ : ผลผลิต/ผลลัพธ์งบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

ผลผลิต

☐ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

☒ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ทั้งหมด 770 คน - จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการ 665 คน - จำนวนครั้งที่ดำเนิน โครงการ 9 ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ ในกระบวนการของการ จัดกิจกรรมครบถ้วน อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมี ความพึงพอใจใน กระบวนการจัดการ โครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการแล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนดอย่าง น้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของ โครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) 1,088,900 บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้าร่วมโครงการนำ ความรู้ไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมี ความพึงพอใจต่อ ประโยชน์ที่ได้รับ อย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

☐ ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ทั้งหมด..... คน - จำนวนผู้รับบริการ..... คน - จำนวนกิจกรรม บริการวิชาการแก่สังคมครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ ในกระบวนการของการ	- ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการใน กระบวนการให้บริการ ร้อยละ 80	- งานบริการวิชาการ แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่ กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของ โครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบ ลงทุน) บาท

โครงการย่อยที่ 6/กิจกรรม : เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา
ระดับมหาวิทยาลัย งบประมาณ 73,900 บาท (-เจ็ดหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน-)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (บาท)
ค่าตอบแทน		24,000.-
- ค่าวิทยากรภายนอก (2 คน x 1,200 บาท x 8 ชั่วโมง)	19,200.-	
- ค่าวิทยากรภายใน (1 คน x 600 บาท x 8 ชั่วโมง)	4,800.-	
ค่าใช้จ่าย		49,900
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100 คน x 35 บาท x 2 มื้อ)	7,000.-	
- ค่าอาหารกลางวัน (100 คน x 200 บาท x 1 มื้อ)	20,000.-	
- ค่าที่พักคณะกรรมการและวิทยากร (3 ห้อง x 1,500 บาท x 1 คืน)	4,500.-	
- ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารและเย็บเล่ม (90 ชุด x 100 บาท)	9,000.-	
- ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ (2 คน x 240 บาท x 2 วัน)	960.-	
- ค่าน้ำมัน	6,440.-	
- ค่าผ่านทาง	2,000.-	
รวมทั้งสิ้น		73,900.-

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่เบิกจ่ายจริง

โครงการย่อยที่ 7/กิจกรรม : การตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย
งบประมาณ 215,000 บาท (-สองหมื่นหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (บาท)
ค่าตอบแทน		-
ค่าใช้จ่าย		208,000
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (110 คน x 35 บาท x 4 มื้อ)	15,400	
- ค่าอาหารกลางวัน (110 คน x 200 บาท x 2 มื้อ)	44,000	
- ค่าอาหารกลางวัน (110 คน x 200 บาท x 1 มื้อ)	22,000	
- ค่าที่พักผู้เข้าร่วมโครงการ (40 ห้อง x 1,500 บาท x 1 คืน)	60,000	
- ค่าที่พักคณะกรรมการและวิทยากร (10 ห้อง x 1,500 บาท x 2 คืน)	30,000	
- ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารและเย็บเล่ม (100 ชุด x 165 บาท)	16,500	
- ค่าขดเชยค่าพาหนะสำหรับคณะกรรมการตรวจ	5,000	
- ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ (3คน x 240บาท x 3 วัน)	2,160	
- ค่าน้ำมัน	9,940	
- ค่าผ่านทาง	3,000	
ค่าวัสดุ		7,000
- ค่าซองใส่เอกสาร (100 ชุด x 50บาท)	5,000	
- ค่าปากกา (100 ชุด x 20 บาท)	2,000	
รวมทั้งสิ้น		215,000



กำหนดการ

โครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 1/กิจกรรม
ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก”
กิจกรรมที่ 1.2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

ระหว่างวันที่ 24, 27 - 30 เมษายน 2563

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom Application

๑๑๑๑๑๑๑ ๖๖ ๕๕๕๕๕๕๕

วันศุกร์ที่ 24 เมษายน 2563

09.00 - 16.30 น.

ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ระดับ
มหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 6 เดือน) “ด้านการเรียนการสอน”

วันจันทร์ที่ 27 เมษายน 2563

09.00 - 16.30 น.

ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ระดับ
มหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 6 เดือน) “ด้านการวิจัย”

วันอังคารที่ 28 เมษายน 2563

09.00 - 16.30 น.

ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ระดับ
มหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 6 เดือน) “ด้านการบริการวิชาการ”

วันพุธที่ 29 เมษายน 2563

09.00 - 16.30 น.

ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ระดับ
มหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 6 เดือน) “ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม”

วันพฤหัสบดีที่ 30 เมษายน 2563

09.00 - 16.30 น.

ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ระดับ
มหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 6 เดือน) “ด้านการบริหารจัดการ”

๑๑๑๑๑๑๑ ๖๖ ๕๕๕๕๕๕๕

หมายเหตุ

- (1) ผู้เข้าร่วมโครงการดาวน์โหลดไฟล์เอกสารการประชุมที่หน้าเว็บไซต์สำนักงานประกันคุณภาพ/
หัวข้อดาวน์โหลด/ ความเสี่ยง/ ปี 2563
- (2) ผู้เข้าร่วมโครงการดาวน์โหลด Zoom Application เข้า Join a Meeting พิมพ์ Meeting ID : 9523432075
- (3) ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมประชุมอย่างน้อย 1 ใน 3 ขององค์ประชุมอยู่ในพื้นที่เดียวกัน
- (4) กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



แบบประเมินความพึงพอใจ

ตารางการประชุมคณะกรรมการติดตามความเสียหายและการควบคุมภายใน ปี 2563 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Zoom Application)

วัน/เดือน/ปี	เวลาประชุม	พันธกิจ	คณะกรรมการดำเนินงาน	คณะกรรมการติดตาม	คณะกรรมการดำเนินงาน/คณะกรรมการติดตาม
24 เมษายน 2563	09.00 น.	การเรียนการสอน	1. รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านบริหารและแผน 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ทุกคณะ/สำนักวิชา 3. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน 4. รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทุกฝ่าย 5. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน 6. นางสาวศิริพร รุ่งแสง 7. นางสาวอนงลักษณ์ สุขใส 8. นางสาวชาลิณี ชำนาญวารีรินทร์	1. รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านบริหารและแผน 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ทุกคณะ/สำนักวิชา 3. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน 4. รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทุกฝ่าย 5. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน 6. นางสาวศิริพร รุ่งแสง 7. นางสาวอนงลักษณ์ สุขใส 8. นางสาวชาลิณี ชำนาญวารีรินทร์	1. รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านบริหารและแผน 1 คน 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ทุกคณะ/สำนักวิชา 11 คน 3. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน 11 คน 4. รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทุกฝ่าย 3 คน 5. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน 6. นางสาวศิริพร รุ่งแสง 7. นางสาวอนงลักษณ์ สุขใส 8. นางสาวชาลิณี ชำนาญวารีรินทร์
27 เมษายน 2563	09.00 น.	การวิจัย	1. รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านบริหารและแผน 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ทุกคณะ/สำนักวิชา 3. รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาทุกฝ่าย 4. ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ 5. นางสาวศิริพร รุ่งแสง 6. นางสาวอนงลักษณ์ สุขใส 7. นางสาวชาลิณี ชำนาญวารีรินทร์	1. รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านบริหารและแผน 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ทุกคณะ/สำนักวิชา 3. รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทุกฝ่าย 4. ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ 5. นางสาวศิริพร รุ่งแสง 6. นางสาวอนงลักษณ์ สุขใส 7. นางสาวชาลิณี ชำนาญวารีรินทร์	1. รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านบริหารและแผน 1 คน 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ทุกคณะ/สำนักวิชา 11 คน 3. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน 11 คน 4. รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทุกฝ่าย 3 คน 5. ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ 6. นางสาวศิริพร รุ่งแสง 7. นางสาวอนงลักษณ์ สุขใส 8. นางสาวชาลิณี ชำนาญวารีรินทร์

ตารางการประชุมคณะกรรมการติดตามความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ปี 2563 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Zoom Application)

วัน/เดือน/ปี	เวลาประชุม	พันธกิจ	คณะกรรมการดำเนินงาน	คณะกรรมการติดตาม	คณะกรรมการดำเนินงาน/คณะกรรมการติดตาม
28 เมษายน 2563	09.00 น.	การบริหารวิชาการ	1. รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านบริหารและแผน 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ทุกคณะ/สำนักวิชา 3. รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาทุกฝ่าย 4. ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ 5. นางสาวศิริพร รุ่งแสง 6. นางสาวอณงลักษณ์ สุขใส 7. นางสาวชลินี ชำนาญวรินทร์	1. รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านบริหารและแผน 1 คน 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ทุกคณะ/สำนักวิชา 11 คน 3. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน 11 คน 4. รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาทุกฝ่าย 3 คน 5. ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ 6. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน 7. นายกนก มีศรีเยี่ยม 8. นางสาวศิริพร รุ่งแสง 9. นางสาวอณงลักษณ์ สุขใส 10. นางสาวชลินี ชำนาญวรินทร์ ทั้งหมด 32 คน	1. รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านบริหารและแผน 1 คน 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและแผน 11 คน 3. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน 11 คน 4. รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาทุกฝ่าย 3 คน 5. ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ 6. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน 7. นายกนก มีศรีเยี่ยม 8. นางสาวศิริพร รุ่งแสง 9. นางสาวอณงลักษณ์ สุขใส 10. นางสาวชลินี ชำนาญวรินทร์ ทั้งหมด 32 คน
29 เมษายน 2563	09.00 น.	การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	1. รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านบริหารและแผน 2. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษทุกคณะ/สำนักวิชา 3. รองผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรม/สำนักงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ/กองพัฒนานักศึกษา 4. ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ 5. นางสาวศิริพร รุ่งแสง 6. นางสาวอณงลักษณ์ สุขใส 7. นางสาวชลินี ชำนาญวรินทร์	1. รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านบริหารและแผน 1 คน 2. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน 11 คน 3. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษทุกคณะ/สำนักวิชา 11 คน 4. รองผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรม/สำนักงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ/กองพัฒนานักศึกษา 3 คน 5. ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ 6. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน 7. นายกนก มีศรีเยี่ยม 8. นางสาวศิริพร รุ่งแสง 9. นางสาวอณงลักษณ์ สุขใส 10. นางสาวชลินี ชำนาญวรินทร์ ทั้งหมด 32 คน	1. รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านบริหารและแผน 1 คน 2. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน 11 คน 3. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษทุกคณะ/สำนักวิชา 11 คน 4. รองผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรม/สำนักงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ/กองพัฒนานักศึกษา 3 คน 5. ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ 6. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน 7. นายกนก มีศรีเยี่ยม 8. นางสาวศิริพร รุ่งแสง 9. นางสาวอณงลักษณ์ สุขใส 10. นางสาวชลินี ชำนาญวรินทร์ ทั้งหมด 32 คน

ตารางการประชุมคณะกรรมการติดตามความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ปี 2563 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Zoom Application)

วัน/เดือน/ปี	เวลาประชุม	พันธกิจ	คณะกรรมการดำเนินงาน	คณะกรรมการติดตาม	คณะกรรมการดำเนินงาน/คณะกรรมการติดตาม
30 เมษายน 2563	09.00 น.	การบริหารจัดการ	1. รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านบริหารและแผน 2. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน ทุกคณะ/สำนักวิชา 3. ผู้อำนวยการสำนัก/กอง 3. ผู้อำนวยการสำนัก/กอง 4. ผู้อำนวยการสำนัก/กอง 5. นางสาวศิริพร รุ่งแสง 6. นางสาวอณัฐลักษณ์ สุขใส 7. นางสาวชลินี ชำนาญวรินทร์	1. รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านบริหารและแผน 1 คน 2. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน ทุกคณะ/สำนักวิชา 11 คน 3. ผู้อำนวยการสำนัก/กอง (สอ.+5 กอง/สอ.วิทยาเขต 3) 9 คน 4. รองผู้อำนวยการสำนักวิชา 3 ฝ่าย 3 คน 5. ผู้อำนวยการสำนักวิชา 3 ฝ่าย 3 คน 6. ผู้อำนวยการสำนักวิชา 3 ฝ่าย 3 คน 7. นายกนก มีศรีเยี่ยม 8. นางสาวศิริพร รุ่งแสง 9. นางสาวอณัฐลักษณ์ สุขใส 10. นางสาวชลินี ชำนาญวรินทร์ ทั้งหมด 30 คน	

หมายเหตุ

- (1) ผู้เข้าร่วมโครงการดาวน์โหลดไฟล์เอกสารการประชุมที่หน้าเว็บไซต์สำนักงานประกันคุณภาพ/หัวข้อดาวโหลด/ ความเสี่ยง/ ปี 2563
- (2) ผู้เข้าร่วมโครงการดาวน์โหลด Zoom Application / เข้า Join a Meeting / พิมพ์ Meeting ID : 9523432075
- (3) ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมประชุมอย่างน้อย 1 ใน 3 ขององค์ประชุมอยู่ในพื้นที่เดียวกัน
- (4) กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

Ch

2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ที่ ๐๕๓๐ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา

ด้วยสำนักงานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กำหนดจัดโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ ๑/กิจกรรม : ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก” กิจกรรมที่ ๑.๒ : ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย วันที่ ๒๔ , ๒๗-๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งผู้มีรายชื่อเป็นคณะกรรมการดำเนินโครงการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก	เป็นประธานกรรมการ
๑.๒ รองอธิการบดี	เป็นกรรมการ
๑.๓ ผู้ช่วยอธิการบดี	เป็นกรรมการ
๑.๔ คณบดีทุกคณะ	เป็นกรรมการ
๑.๕ ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบิน	เป็นกรรมการ
๑.๖ ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตทุกวิทยาเขต	เป็นกรรมการ
๑.๗ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	เป็นกรรมการ
๑.๘ ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน/กอง	เป็นกรรมการ
๑.๙ ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ	เป็นกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการการดำเนินงานของทุกฝ่ายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางสาววิมลฐกานต์	รัตนธีรวงศ์	เป็นประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวรุ่งรัตน์	สุวรรณกุล	เป็นกรรมการ
๒.๓ นายนครชาย	ไวยวิเชียร	เป็นกรรมการ
๒.๔ นางสาวอนงลักษณ์	สุขใส	เป็นกรรมการ
๒.๕ นางสาวชาลิณี	ชำนาญวารินทร์	เป็นกรรมการ
๒.๖ นางสาวศิริพร	รุ่งแสง	เป็นกรรมการ
๒.๗ นายกำธร	เขียวแก่	เป็นกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินโครงการ ดำเนินงานโครงการฯ ประสานงานการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับมหาวิทยาลัยฯ และประสานงานด้านวิทยากร ที่พัก อาหาร การเดินทาง และการเงิน

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ และงานลงทะเบียน

๓.๑ นางสาววิมลฐกานต์	รัตนธีรวงศ์	เป็นประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวรุ่งรัตน์	สุวรรณกุล	เป็นกรรมการ
๓.๓ นายนครชาย	ไวยวิเชียร	เป็นกรรมการ
๓.๔ นางสาวอนงลักษณ์	สุขใส	เป็นกรรมการ
๓.๕ นางสาวชาลินี	ชำนาญวารินทร์	เป็นกรรมการ
๓.๖ นางสาวศิริพร	รุ่งแสง	เป็นกรรมการ
๓.๗ นายกำธร	เขียวแก่	เป็นกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินโครงการ ดำเนินงานโครงการฯ ประสานงานการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับมหาวิทยาลัยฯ และประสานงานด้านวิทยากร ที่พัก อาหาร การเดินทาง และการเงิน

๔. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

๔.๑ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ		เป็นประธานกรรมการ
๔.๒ นายสถาพร	ทรัพย์วิบูลพงษ์	เป็นกรรมการ
๔.๓ นายอนุวัฒน์	โชโต	เป็นกรรมการ
๔.๔ นายชัตติยะ	สมดี	เป็นกรรมการ
๔.๕ นายเอกมินต์	บัวขาว	เป็นกรรมการ
๔.๖ นางสาวชาลินี	ชำนาญวารินทร์	เป็นกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องเสียง โน้ตบุ๊ก เครื่องฉาย เครื่องฉาย ทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ บันทึกภาพ ในการดำเนินงานของผู้เข้าร่วมโครงการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๖.๑ นางสาววิมลฐกานต์	รัตนธีรวงศ์	เป็นประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวอนงลักษณ์	สุขใส	เป็นกรรมการ
๖.๓ นางสาวศิริพร	รุ่งแสง	เป็นกรรมการ
๖.๔ นายกำธร	เขียวแก่	เป็นกรรมการ
๖.๕ นางสาวชาลินี	ชำนาญวารินทร์	เป็นกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล และประเมินผลการดำเนินงานโครงการฯ

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

3. หนังสือติดต่อประสานงานกลุ่มเป้าหมาย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก โทร 8504

ที่ อว 0651.010/196

วันที่ 13 เมษายน 2563

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก” กิจกรรมที่ 1.2

เรียน รองอธิการบดี (ประจำ/บริหารงานวิทยาเขต)/คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/กอง

ด้วย สำนักงานประกันคุณภาพ กำหนดจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก” กิจกรรมที่ 1.2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย ระหว่างวันที่ 24, 27 - 30 เมษายน 2563 เวลา 09.00 - 16.30 น. ทั้งนี้เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 หรือ COVID-19 ยังไม่คลี่คลายลง ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการได้ตามปกติ จึงได้มีการดำเนินโครงการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Zoom Application) นั้น

ในการนี้ สำนักงานประกันคุณภาพ ขอเชิญผู้เข้าร่วมโครงการดังต่อไปนี้

1. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน/ฝ่ายวิชาการและวิจัย/ฝ่ายกิจการนักศึกษาฯ ของทุกคณะ
2. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน/ฝ่ายวิชาการและวิจัย/ฝ่ายกิจการนักศึกษาฯ ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ฯ
3. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและแผน/ฝ่ายวิชาการและวิจัย/ฝ่ายกิจการนักศึกษาฯ ของสถาบันฯ
4. ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตทุกวิทยาเขต
5. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
6. ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปและวัฒนธรรม
7. ผู้อำนวยการสำนักงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
8. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน และ นายกนก มีศรีเอี่ยม
9. รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ทั้ง 3 ฝ่าย
10. รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ทั้ง 3 ฝ่าย
11. รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้ง 3 ฝ่าย
12. ผู้อำนวยการกองกลาง
13. ผู้อำนวยการกองคลัง
14. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
15. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
16. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

.../เข้าร่วมโครงการ

เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก” กิจกรรมที่ 1.2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมโครงการโปรดเตรียมข้อมูลและปฏิบัติดังนี้

1. เตรียมข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2563 (รอบ 6 เดือน) เพื่อรายงานข้อมูลตามพันธกิจที่ท่านรับผิดชอบ

2. ดาวน์โหลดเอกสารประกอบโครงการได้ทางเว็บไซต์สำนักงานประกันคุณภาพ หัวข้อดาวน์โหลด/ความเสี่ยง/ปี2563

3. ดาวน์โหลด Zoom Application เข้า Join a Meeting พิมพ์ Meeting ID : 9523432075

4. แสแกนคิวอาร์โค้ดลงทะเบียนยืนยันการเข้าร่วมโครงการ ภายในวันพุธที่ 15 เมษายน 2563

5. วัน เวลา ที่ท่านต้องเข้าร่วมโครงการแยกตามพันธกิจที่ท่านรับผิดชอบ ตามกำหนดการโครงการและตารางการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (รายละเอียดดังเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาววิณัฐกานต์ รัตนธีรวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ



แสกนเพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ

4. หนังสือขออนุญาตไปราชการ , ขอใช้ยานพาหนะ , ขอยืมเงินทดรองราชการ

5. สำเนาใบเสร็จในการเบิกค่าใช้จ่ายโครงการ

6. รายละเอียดการลงทะเบียน

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก”

กิจกรรมที่ 1.2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

ระหว่างวันที่ 24, 27 - 30 เมษายน 2563

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Zoom Application)

วันที่ 24 เมษายน 2563 ความเสี่ยงด้านการผลิตบัณฑิต / การเรียนการสอน (เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ลำดับที่	คำนำหน้า	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	วันที่เข้าร่วมโครงการ
1	ผศ.	สมศักดิ์ ผลภักดี	รองอธิการบดี	สำนักงานอธิการบดี	24 เมษายน 2563
2	ผศ.	แก้วตา ขาวเหลือง	ที่ปรึกษา		24 เมษายน 2563
3	นางสาว	ธนิศชา พุทธิมี	รองคณบดี	คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ	24 เมษายน 2563
4	นางสาว	ปัทมา ธรรมดี	รองคณบดี	คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ	24 เมษายน 2563
5	นางสาว	จันทนา ฤทธิสมบัติ	รองคณบดี	คณะเทคโนโลยีสังคม	24 เมษายน 2563
6	ผศ.	นฤมล มงคลธวัช	รองคณบดี	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการเกษตร	24 เมษายน 2563
7	นาย	อัฒพงษ์ สดาร์รินทร์	รองคณบดี	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการเกษตร	24 เมษายน 2563
8	นางสาว	สุภาวดี มีนาภา	รองคณบดี	คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	24 เมษายน 2563
9	นางสาว	พนัสนิรมล สมบัติ	รองคณบดี	คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	24 เมษายน 2563
10	นาย	วิชัย เล้าภากรณ์	รองคณบดี	คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	24 เมษายน 2563
11	นางสาว	นันทวัน ศรีปะนะ	รองคณบดี	คณะศิลปศาสตร์	24 เมษายน 2563
12	นาย	วสันต์ รัตนกร	รองคณบดี	คณะศิลปศาสตร์	24 เมษายน 2563
13	นางสาว	สุภาภรณ์ บุญเจริญ	รองคณบดี	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	24 เมษายน 2563
14	นาย	บุญญวัฒน์ อักษรกิตติ	รองผู้อำนวยการ	สถาบันเทคโนโลยีการบิน	24 เมษายน 2563
15	นางสาว	ชนธิ์ ชำนาญกิจ	รองผู้อำนวยการ	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	24 เมษายน 2563
16	นางสาว	สุภาภรณ์ เอี่ยมแพง	รองผู้อำนวยการ	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	24 เมษายน 2563
17	นางสาว	สายใจ จริยะเอกภาส	รองผู้อำนวยการ	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	24 เมษายน 2563
18	นาย	กนก มีศรีเอี่ยม	บุคลากร/เจ้าหน้าที่	สำนักงานตรวจสอบภายใน	24 เมษายน 2563

187

กิจกรรมที่ 1.2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

ระหว่างวันที่ 24, 27 - 30 เมษายน 2563

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Zoom Application)

วันที่ 24 เมษายน 2563 ความเสี่ยงด้านการผลิตบัณฑิต / การเรียนการสอน (เวลา 09.00 - 16.30 น.)

[illegible]

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก”

กิจกรรมที่ 1.2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

ระหว่างวันที่ 24, 27 - 30 เมษายน 2563

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Zoom Application)

วันที่ 27 เมษายน 2563 ความเสี่ยงด้านการวิจัย (เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ลำดับที่	คำนำหน้า	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	วันที่เข้าร่วมโครงการ
1	ผศ.	สมศักดิ์ ผลภักดี	รองอธิการบดี	สำนักงานอธิการบดี	27 เมษายน 2563
2	ผศ.	แก้วตา ขาวเหลือง	ที่ปรึกษา		27 เมษายน 2563
3	นางสาว	ปัทมา ธรรมดี	รองคณบดี	คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ	27 เมษายน 2563
4	นาย	ประพจน์ พรหมสมบูรณ์	คณบดี	คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ	27 เมษายน 2563
5	นางสาว	ธนิชยา พุทธิมี	รองคณบดี	คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ	27 เมษายน 2563
6	นางสาว	มาลัย โพธิ์พันธ์	รองคณบดี	คณะเทคโนโลยีสังคม	27 เมษายน 2563
7	นางสาว	จันทนา ฤทธิสมบูรณ์	รองคณบดี	คณะเทคโนโลยีสังคม	27 เมษายน 2563
8	นาย	นายอัครพงศ์ สภาวรินทร์	รองคณบดี	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการเกษตร	27 เมษายน 2563
9	นางสาว	ผศ.นฤมล มงคลธวัช	รองคณบดี	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการเกษตร	27 เมษายน 2563
10	นางสาว	พนัสนิคม สมบัติ	รองคณบดี	คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	27 เมษายน 2563
11	นางสาว	กรณัญญ์ นาคภิบาล	อาจารย์	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	27 เมษายน 2563
12	นาย	วิชัย เล้าภากรณ์	รองคณบดี	คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	27 เมษายน 2563
13	นางสาว	นันทวัน ศรีปะนะ	รองคณบดี	คณะศิลปศาสตร์	27 เมษายน 2563
14	นาย	วสันต์ รัตนกร	รองคณบดี	คณะศิลปศาสตร์	27 เมษายน 2563
15	นางสาว	ธิดา สนั่นเมือง	รองคณบดี	คณะสัตวแพทยศาสตร์	27 เมษายน 2563
16	นางสาว	สุภาภรณ์ บุญเจริญ	รองคณบดี	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	27 เมษายน 2563
17	นาย	บุญญวัฒน์ อักษรภักดี	รองผู้อำนวยการ	สถาบันเทคโนโลยีการบิน	27 เมษายน 2563
18	นาย	พุทธชน อนุรักษ์	อาจารย์	สถาบันเทคโนโลยีการบิน	27 เมษายน 2563
19	นาง	มนัน ชานูนาสิน	รองผู้อำนวยการ	สถาบันวิจัยและพัฒนา	27 เมษายน 2563

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก”

กิจกรรมที่ 1.2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

ระหว่างวันที่ 24, 27 - 30 เมษายน 2563

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Zoom Application)

วันที่ 27 เมษายน 2563 ความเสี่ยงด้านการวิจัย (เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ลำดับที่	คำนำหน้า	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	วันที่เข้าร่วมโครงการ
20	นาง	ศรัณยา รักเสรี	รองผู้อำนวยการ	สถาบันวิจัยและพัฒนา	27 เมษายน 2563
21	นาย	กนก มีศรีเยี่ยม	บุคลากร/เจ้าหน้าที่	สนง.ตรวจสอบภายใน	27 เมษายน 2563
22	นางสาว	ณัฐนันท์ ป้อมพิมพ์	ผู้อำนวยการ	สำนักงานตรวจสอบภายใน	27 เมษายน 2563
23	นาง	กมลวรรณ จิตจักร	รองคณบดี	สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และนวัตกรรม	27 เมษายน 2563
24	นางสาว	กรรณพต แก้วสอน	รองคณบดี	สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และนวัตกรรม	27 เมษายน 2563
25	นางสาว	วิญญูกานต์ รัตนธีรวงศ์	ผู้อำนวยการ	สำนักงานประกันคุณภาพ	27 เมษายน 2563
26	นางสาว	ศิริพร รุ่งแสง	จนท.บริหารงานทั่วไป	สำนักงานประกันคุณภาพ	27 เมษายน 2563
27	นางสาว	อนงลักษณ์ สุขใส	นักวิชาการศึกษา	สำนักงานประกันคุณภาพ	27 เมษายน 2563
28	นางสาว	ชาลิณี ชำนาญวรินทร์	นักวิชาการศึกษา	สำนักงานประกันคุณภาพ	27 เมษายน 2563
29	นาย	กำธร เขียวแก่	จนท.บริหารงานธุรการ	สำนักงานประกันคุณภาพ	27 เมษายน 2563
30	นาย	อนัญฌน์ โชติไธ	เจ้าหน้าที่	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	27 เมษายน 2563

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก”

กิจกรรมที่ 1.2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

ระหว่างวันที่ 24, 27 - 30 เมษายน 2563

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Zoom Application)

วันที่ 28 เมษายน 2563 ความเสี่ยงด้านการบริการวิชาการ (เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ลำดับที่	คำนำหน้า	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	วันที่เข้าร่วมโครงการ
1	ผศ.	แก้วตา ขาวเหลือง	ที่ปรึกษา		28 เมษายน 2563
2	นางสาว	มาลัย โพธิ์พันธ์	รองคณบดี	เทคโนโลยีสังคม	28 เมษายน 2563
3	นางสาว	ธนิศยา พุทธิมี	รองคณบดี	คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ	28 เมษายน 2563
4	นางสาว	ปัทมา ธรรมดี	รองคณบดี	คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ	28 เมษายน 2563
5	นางสาว	จันทนา ฤทธิสมบูรณ์	รองคณบดี	คณะเทคโนโลยีสังคม	28 เมษายน 2563
6	นางสาว	กาญจนา ผลผล	รองคณบดี	คณะเทคโนโลยีสังคม	28 เมษายน 2563
7	นาย	นายอัคมพงศ์ สภาวรินทร์	รองคณบดี	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการเกษตร	28 เมษายน 2563
8	นางสาว	ผศ.นฤมล มงคลธวัช	รองคณบดี	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการเกษตร	28 เมษายน 2563
9	นางสาว	พนัสนิพนธ์ สมบัติ	รองคณบดี	คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	28 เมษายน 2563
10	นาย	วิชัย เล้าภากรณ์	รองคณบดี	คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	28 เมษายน 2563
11	นาย	วสันต์ รัตนกร	รองคณบดี	คณะศิลปศาสตร์	28 เมษายน 2563
12	นางสาว	นันทวัน ศรีประนะ	รองคณบดี	คณะศิลปศาสตร์	28 เมษายน 2563
13	นาย	อัคริณ ชินอ่อน	รองคณบดี	คณะสัตวแพทยศาสตร์	28 เมษายน 2563
14	นางสาว	สุภาภรณ์ บุญเจริญ	รองคณบดี	มนุษยศาสตร์	28 เมษายน 2563
15	นาย	ธนวัฒน์ สุวรรณศิลป์	รองผู้อำนวยการ	สถาบันวิจัยและพัฒนา	28 เมษายน 2563
16	นาง	ศรีณยา รักเสรี	รองผู้อำนวยการ	สถาบันวิจัยและพัฒนา	28 เมษายน 2563
17	นางสาว	สุวรรณา ปัตถาบาล	เจ้าหน้าที่	สถาบันวิจัยและพัฒนา	28 เมษายน 2563
18	นางสาว	ณัฐนันท์ ป้อมพิมพ์	ผู้อำนวยการ	สำนักงานตรวจสอบภายใน	28 เมษายน 2563
19	นางสาว	ธัญญ์ฐ คำศรี	บุคลากร/เจ้าหน้าที่	สำนักงานวิทยาเขตจักรพงษ์สุวรรณภูมิ	28 เมษายน 2563

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก”

กิจกรรมที่ 1.2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

ระหว่างวันที่ 24, 27 - 30 เมษายน 2563

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Zoom Application)

วันที่ 29 เมษายน 2563 ความเสี่ยงด้านการทำบัญชีศิลปะและวัฒนธรรม (เวลา 09.00 - 12.00 น.)

ลำดับที่	คำนำหน้า	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	สังกัด	วันที่เข้าร่วมโครงการ
1	นาย	ผศ.สมศักดิ์ ผลภักดี	รองอธิการบดี	สำนักงานอธิการบดี		29 เมษายน 2563
2	ผศ.	แก้วดา ขาวเหลือง	ที่ปรึกษา			29 เมษายน 2563
3	นางสาว	ปัทมา ธรรมดี	รองคณบดี		คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ	29 เมษายน 2563
4	นาย	สุศักดิ์ ศิลปจำรู	รองคณบดี		คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ	29 เมษายน 2563
5	นางสาว	ศรียา สุจริตชัย	รองคณบดี		คณะเทคโนโลยีสังคม	29 เมษายน 2563
6	นาย	นายจิรวุฒิ ณ พัทลุง	รองคณบดี		คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร	29 เมษายน 2563
7	นาย	นายอัคมพงศ์ สภาวรินทร์	รองคณบดี		คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร	29 เมษายน 2563
8	นาย	สัณญา บริสุทธิ์	อาจารย์		คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	29 เมษายน 2563
9	นางสาว	สุภาวดี มีนาภา	รองคณบดี		คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	29 เมษายน 2563
10	นาย	วรพล แจ่มสวัสดิ์	รองคณบดี		คณะมนุษยศาสตร์	29 เมษายน 2563
11	นางสาว	สุธีรา อามามวงษ์	รองคณบดี		คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	29 เมษายน 2563
12	นาย	บุญญ จิตรสำเริง	รองคณบดี		คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	29 เมษายน 2563
13	นางสาว	ปฐมาภรณ์ สว่างวงษ์	อาจารย์		คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	29 เมษายน 2563
14	นางสาว	นันทวัน ศรีปะนะ	รองคณบดี		คณะศิลปศาสตร์	29 เมษายน 2563
15	นางสาว	สิรินทร์ สว่างวรรณ	อาจารย์		คณะศิลปศาสตร์	29 เมษายน 2563
16	นาง	ยุวดี คงภรณ์ชื่น	รองคณบดี		คณะสัตวแพทยศาสตร์	29 เมษายน 2563
17	นาย	อัครเดช เขียมทองอรุณ	รองผู้อำนวยการ		สถาบันเทคโนโลยีการบิน	29 เมษายน 2563
18	นาย	ปราโมทย์ พรสุริยา	ผู้อำนวยการ		สำนักงาน พรด.	29 เมษายน 2563
19	นางสาว	ณัฐนันท์ ป้อมพิมพ์	ผู้อำนวยการ		สำนักงานตรวจสอบภายใน	29 เมษายน 2563

42
7

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก”

กิจกรรมที่ 1.2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

ระหว่างวันที่ 24, 27 - 30 เมษายน 2563

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Zoom Application)

วันที่ 29 เมษายน 2563 รายงานติดตามความเสี่ยงหน่วยงานสนับสนุน (รอบ 6 เดือน) (เวลา 13.30 - 16.30 น.)

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	วันที่เข้าร่วมโครงการ
1	นางสาว	กุลนิดดา สายสอน	บุคลากร/เจ้าหน้าที่	สำนักงานวิทยาเขตอุเทนถวาย/สถาบันนวัตกรรมฯ	29 เมษายน 2563 (ช่วงบ่าย)
2	นางสาว	จิตรรา สวัสดิ์ทัศน์	ผู้อำนวยการ	สำนักงานวิทยาเขตอุเทนถวาย	29 เมษายน 2563 (ช่วงบ่าย)
3	นางสาว	รุ่งอรุณ ดอนจันทร์ทอง	ผู้อำนวยการ	สถาบันบริหารความเสี่ยงของมทวียุคใหม่	29 เมษายน 2563 (ช่วงบ่าย)
4	นาง	สมปอง นวมสุวรรณ	บุคลากร/เจ้าหน้าที่	สถาบันบริหารความเสี่ยงของมทวียุคใหม่	29 เมษายน 2563 (ช่วงบ่าย)
5	นางสาว	เกษร อินธิเสน	บุคลากร/เจ้าหน้าที่	สำนักงานอธิการบดี	29 เมษายน 2563 (ช่วงบ่าย)
6	นาย	ไพฑูรย์ นิลเศรษฐ์	ผู้อำนวยการ	สำนักงานอธิการบดี	29 เมษายน 2563 (ช่วงบ่าย)
7	นาง	ศรัณยา รักเสรี	รองผู้อำนวยการ	สถาบันวิจัยและพัฒนา	29 เมษายน 2563 (ช่วงบ่าย)
8	นางสาว	เดือนใจ สลับศรี	บุคลากร/เจ้าหน้าที่	สถาบันวิจัยและพัฒนา	29 เมษายน 2563 (ช่วงบ่าย)
9	นางสาว	วรรณษา บาลโส	บุคลากร/เจ้าหน้าที่	สถาบันวิจัยและพัฒนา	29 เมษายน 2563 (ช่วงบ่าย)
10	นางสาว	สุวรรณา ปัทมาบาล	บุคลากร/เจ้าหน้าที่	สถาบันวิจัยและพัฒนา	29 เมษายน 2563 (ช่วงบ่าย)
11	นาย	กนก มีศรีเยี่ยม	บุคลากร/เจ้าหน้าที่	สนง.ตรวจสอบภายใน	29 เมษายน 2563 (ช่วงบ่าย)
12	นางสาว	ณัฐนันท์ ป้อมพิมพ์	ผู้อำนวยการ	สำนักงานตรวจสอบภายใน	29 เมษายน 2563 (ช่วงบ่าย)
13	นาย	ธำรงค์ แจงเชื้อ	ผู้อำนวยการ	สำนักงานวิทยาเขตจันทบุรี	29 เมษายน 2563 (ช่วงบ่าย)
14	นาง	ภาคนิ วุฒิชัย	บุคลากร/เจ้าหน้าที่	สำนักงานวิทยาเขตจันทบุรี	29 เมษายน 2563 (ช่วงบ่าย)
15	นางสาว	สุพิศรา ขวดีศิริลป	บุคลากร/เจ้าหน้าที่	สำนักงานวิทยาเขตจันทบุรี	29 เมษายน 2563 (ช่วงบ่าย)
16	นาย	ศักดิ์รินทร์ ช่างเรือน	บุคลากร/เจ้าหน้าที่	สำนักงานวิทยาเขตจันทบุรี	29 เมษายน 2563 (ช่วงบ่าย)
17	นาย	บันลือศักดิ์ รัตนะภักดี	บุคลากร/เจ้าหน้าที่	สำนักงานวิทยาเขตจันทบุรี	29 เมษายน 2563 (ช่วงบ่าย)
18	นางสาว	สุนัย ใจมั่น	บุคลากร/เจ้าหน้าที่	สำนักงานวิทยาเขตจันทบุรี	29 เมษายน 2563 (ช่วงบ่าย)
19	นาย	ไพโรจน์ วุฒิชัย	บุคลากร/เจ้าหน้าที่	สำนักงานวิทยาเขตจันทบุรี	29 เมษายน 2563 (ช่วงบ่าย)

กิจกรรมที่ 1.2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Zoom Application)

[illegible]

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก”

กิจกรรมที่ 1.2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

ระหว่างวันที่ 24, 27 - 30 เมษายน 2563

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Zoom Application)

วันที่ 30 เมษายน 2563 ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ (เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ลำดับที่	คำนำหน้า	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	วันที่เข้าร่วมโครงการ
1	นาย	ผศ.สมศักดิ์ ผลภักดี	รองอธิการบดี	สำนักงานอธิการบดี	30 เมษายน 2563
2	นาง	ณัฐกาญจน์ จันทวงศ์พัฒน์	ผู้อำนวยการ	กองคลัง	30 เมษายน 2563
3	นางสาว	ชลชญา คงสมมาตรย์	ผู้อำนวยการ	กองนโยบายและแผน	30 เมษายน 2563
4	นางสาว	สมัยญา พิมพ์าลัย	ผู้อำนวยการ	กองบริหารงานบุคคล	30 เมษายน 2563
5	นาง	เฉลิมวรรณ บัวขาว	บุคลากร/เจ้าหน้าที่	กองบริหารงานบุคคล	30 เมษายน 2563
6	นางสาว	นุสรา หนูกลัด	ผู้อำนวยการ	กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี	30 เมษายน 2563
7	นาง	สุพรรณ ก่อแก้ว	บุคลากร/เจ้าหน้าที่	คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ	30 เมษายน 2563
8	นาย	นายอัคมพงศ์ สภาวรินทร์	รองคณบดี	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร	30 เมษายน 2563
9	นางสาว	สุภาวดี มีนาภา	รองคณบดี	คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	30 เมษายน 2563
10	นางสาว	นันทน์พร ดุรงค์พันธุ์	รองคณบดี	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	30 เมษายน 2563
11	นางสาว	สุธีรา อานามวงษ์	รองคณบดี	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	30 เมษายน 2563
12	นางสาว	อนงค์นาฏ โสภณางกูร	รองคณบดี	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	30 เมษายน 2563
13	นาย	กฤติภูมิ แวงมูลา	บุคลากร/เจ้าหน้าที่	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	30 เมษายน 2563
14	นาง	นางสุมิตตา ทนงค์ศิริพิเศษ	รองคณบดี	คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	30 เมษายน 2563
15	นางสาว	นันทวัน ศรีปะนะ	รองคณบดี	คณะศิลปศาสตร์	30 เมษายน 2563
16	นางสาว	ศิริลักษณ์ สุวรรณ	อื่นๆ	คณะสัตวแพทยศาสตร์	30 เมษายน 2563
17	นาย	อติคม ชินอ่อน	รองคณบดี	คณะสัตวแพทยศาสตร์	30 เมษายน 2563
18	นาย	สมพงษ์ อัครวิยัติ	รองผู้อำนวยการ	สถาบันเทคโนโลยีการบิน	30 เมษายน 2563
19	นาง	ศรัณยา รักเสรี	รองผู้อำนวยการ	สถาบันวิจัยและพัฒนา	30 เมษายน 2563

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ ‘ การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ’

กิจกรรมที่ 1.2 ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

ระหว่างวันที่ 24, 27 - 30 เมษายน 2563

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Zoom Application)

วันที่ 30 เมษายน 2563 ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ (เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ลำดับที่	คำนำหน้า	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	วันที่เข้าร่วมโครงการ
20	นาย	นายทนก มีศรีเอียด	บุคลากร/เจ้าหน้าที่	สำนักงานตรวจสอบภายใน	30 เมษายน 2563
21	นางสาว	ณัฐนันท์ บ่อมพิมพ์	ผู้อำนวยการ	สำนักงานตรวจสอบภายใน	30 เมษายน 2563
22	นางสาว	ธัญญ์ คำศรี	บุคลากร/เจ้าหน้าที่	สำนักงานวิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ	30 เมษายน 2563
23	นาง	ลำพึง สีทองคำ	ผู้อำนวยการ	สำนักงานวิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ	30 เมษายน 2563
24	นางสาว	จิตรา สวัสดิทัศน์	ผู้อำนวยการ	สำนักงานวิทยาเขตอุเทนถวาย	30 เมษายน 2563
25	นางสาว	กุลนัดดา สายสอน	บุคลากร/เจ้าหน้าที่	สำนักงานวิทยาเขตอุเทนถวาย	30 เมษายน 2563
26	นาย	ไพฑูรย์ นิลเศรษฐ์	ผู้อำนวยการ	สำนักงานอธิการบดี	30 เมษายน 2563
27	นาง	กมลวรรณ จิตจักร	รองคณบดี	สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และนวัตกรรม	30 เมษายน 2563
28	นาย	วีระชาติ มัตติทานนท์	รองผู้อำนวยการ	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	30 เมษายน 2563
29	นางสาว	วัชรณี สวัสดิ์	รองผู้อำนวยการ	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	30 เมษายน 2563
30	นาย	อนุวัฒน์ โชติ	เจ้าหน้าที่	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	30 เมษายน 2563
31	นางสาว	สุธีรา วงศ์อินทร์พย์	รองผู้อำนวยการ	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	30 เมษายน 2563
32	นางสาว	วิญญ์กานต์ รัตนธีรวงศ์	ผู้อำนวยการ	สำนักงานประกันคุณภาพ	30 เมษายน 2563
33	นางสาว	ศิริพร รุ่งแสง	จนท.บริหารงานทั่วไป	สำนักงานประกันคุณภาพ	30 เมษายน 2563
34	นางสาว	อนลักษณ์ สุขใส	นักวิชาการศึกษา	สำนักงานประกันคุณภาพ	30 เมษายน 2563
35	นางสาว	ชาลินี ชำนาญวรินทร์	นักวิชาการศึกษา	สำนักงานประกันคุณภาพ	30 เมษายน 2563
36	นาย	กัธร เพียวแก่	จนท.บริหารงานธุรการ	สำนักงานประกันคุณภาพ	30 เมษายน 2563

7. แบบสอบถามความคิดเห็นผู้เข้าร่วมโครงการ

แบบประเมินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา
โครงการย่อยที่ 1/กิจกรรม : ประชุมเชิงปฏิบัติการ
“การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก”
กิจกรรมที่ 1.2 : ติดตามตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
โดย สำนักงานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
วันที่ 24 , 27-30 เมษายน 2563
ณ การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ ZOOM APPLICATION)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

- 1.1 เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
- 1.2 เขตพื้นที่ ☐ บางพระ ☐ จักรพงษ์วรณารถ ☐ อุเทนถวาย ☐ จันทบุรี
- 1.3 ตำแหน่ง ☐ ผู้บริหาร ☐ คณบดี ☐ รองคณบดี ☐ ผู้อำนวยการ
- ☐ รองผู้อำนวยการ ☐ อาจารย์ ☐ บุคลากร ☐ อื่นๆ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการจัดโครงการ
(ให้ท่านกาเครื่องหมาย ✓ ในช่องความคิดเห็นที่ท่านเลือก)

ประเด็นการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. ด้านการพัฒนาของผู้เข้าร่วมโครงการ					
1.1 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ ก่อน การเข้าร่วมโครงการ					
1.2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ หลัง การเข้าร่วมโครงการ					
1.3 ความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ					
1.4 เนื้อหาการจัดโครงการ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้					
2. ด้านระยะเวลาและช่วงเวลาในการจัดโครงการ					
2.1 ความเหมาะสมของจำนวนวันในการจัดโครงการ					
3. ด้านกระบวนการขั้นตอนในการจัดโครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของการประชาสัมพันธ์ในการจัดโครงการ					
3.2 ความเหมาะสมของสถานที่จัดโครงการ					
3.3 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการ					
3.4 ความเหมาะสมของการต้อนรับและการลงทะเบียน					
3.5 ความเหมาะสมของเอกสารประกอบโครงการ					
3.6 ความเหมาะสมของสื่อดัดแปลงที่ใช้ในการจัดโครงการ					
3.7 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ ZOOM APPLICATION)					
3.8 ความเสถียรภาพของการจัดโครงการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ ZOOM APPLICATION)					

ประเด็นการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
4. ความพึงพอใจโดยรวม					

ตอนที่ 3 ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือตอบแบบประเมินครั้งนี้
สำนักงานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก