

แบบฟอร์มเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ



สรุปผลการดำเนินโครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2567

งบประมาณเพิ่มระหว่างปี

ผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ชื่อโครงการ โครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ
“เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน”

ดำเนินการวันที่ 28 มีนาคม 2567

หน่วยงาน สำนักงานประกันคุณภาพ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

คำนำ

สำนักงานประกันคุณภาพ ซึ่งมีภารกิจด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ จึงได้จัดโครงการประกันคุณภาพการศึกษาขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย บรรลุตามแผนงาน และเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการกำกับติดตาม ควบคุม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพของหน่วยงานต่าง ๆ มหาวิทยาลัยฯ ตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา อันจะส่งผลต่อคุณภาพของการจัดการศึกษาสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และแนวทางการดำเนินงานของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย สุพิสาร)

รักษาการ แทนผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ
ผู้รับผิดชอบโครงการ

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ 1	ส่วนนำ	1
	หน่วยงาน	1
	ผู้รับผิดชอบโครงการ	1
	ความสอดคล้องกับภารกิจยุทธศาสตร์ของประเทศและมหาวิทยาลัย	1
	หลักการและเหตุผล	2
	วัตถุประสงค์ของโครงการ	2
	ความสอดคล้องกับตัวชี้วัดผลผลิต	2
	ประเภทโครงการ	2
ส่วนที่ 2	วิธีดำเนินการ	3
	รายงานงบประมาณโครงการ	3
	กลุ่มเป้าหมาย	3
	รายงานตัวชี้วัดผลการดำเนิน แผน/ผล	4
	รูปภาพกิจกรรม	5
	งบประมาณการดำเนินงาน	6
ส่วนที่ 3	รายงานผลการดำเนินงาน	7
	ผลการวิเคราะห์ความรู้ก่อนอบรมและหลังการอบรม	7
	ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม	7
	ผลการวิเคราะห์การนำไปใช้ประโยชน์ของผู้เข้ารับการอบรม	7
	ผลการวิเคราะห์ อื่นๆ	7-11
ส่วนที่ 4	สรุปผลการดำเนินงาน	12
	ปัญหา อุปสรรค	12
	ข้อเสนอแนะ	12
ส่วนที่ 5	ภาคผนวก	13

ส่วนที่ 1

ส่วนนำ

หน่วยงาน สำนักงานประกันคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย..สุพิสาร คณะ/สาขาวิชา/ภาควิชา.....

โทรศัพท์มือถือ 081-4503910 โทรศัพท์/โทรสาร 0-3313-6092 ต่อ.1193-5

ชื่อโครงการ โครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับ
หน่วยงานสนับสนุน”

ความสอดคล้องกับการกิจ และยุทธศาสตร์ของประเทศและของมหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : 3.ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนงาน ☐ บูรณาการ เรื่อง.....

☐ แผนงานพื้นฐาน :

☒ แผนยุทธศาสตร์ : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

☐ แผนงาน อื่นๆ :

ยุทธศาสตร์กระทรวง : 4. การพัฒนากำลังคนสถานบันอุดมศึกษาและสถาบันวิจัยให้เป็นฐานการขับเคลื่อนการพัฒนา
เศรษฐกิจและสังคมของประเทศแบบก้าวกระโดดและอย่างยั่งยืน

พันธกิจมหาวิทยาลัย : การบริหารจัดการโดยยึดหลักการบริหารและการจัดการองค์การที่ดี

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ปฏิรูประบบการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
การจัดการและรองรับการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ : S1.1. พัฒนาการบริหารจัดการให้มีความพร้อมและสามารถรองรับการประเมินในรูปแบบต่างๆ

ตัวชี้วัดที่ : S114. จำนวนคณะที่ใช้เกณฑ์คะแนนการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบันตาม
เกณฑ์ EdPEX.(Education Criteria for Performance Excellence.: EdPEX)

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน : 1. พัฒนาระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

กลยุทธ์ที่ : 1.3 ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานดำเนินการประกันคุณภาพภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ : 1. มีระบบการประเมินที่มีประสิทธิภาพสามารถสะท้อนผลการปฏิบัติงานโดยพิจารณาจากคะแนน
การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 3.87

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 “มาตรา 47 ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และการศึกษาระดับอุดมศึกษา ประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก”...ประกอบกัน กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ข้อ 3 กำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

ด้วยสภาพบริบทของอุดมศึกษาที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบันส่งผลให้เกิดกระแสอุดมศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพ สถานันอุดมศึกษาและบัณฑิตมีแนวโน้มที่จะมีความแตกต่างกันในเชิงคุณภาพมากขึ้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและคุณภาพบัณฑิตให้ได้มาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของสังคมและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล โดยกำหนดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในและภายนอก เพื่อเป็นกลไกในการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสถานันอุดมศึกษา ทำให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องแสวงหาแนวทางส่งเสริมระบบประกันคุณภาพการศึกษา ของสถานันอุดมศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเข้มแข็ง

วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย

ความสอดคล้องกับตัวชี้วัดผลผลิต

- | | | |
|---|--|--|
| ☒ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | ☐ ด้านสังคมศาสตร์ | ☐ ด้านบริการวิชาการ |
| ☐ ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม | ☐ อื่นๆ (.....) | |

ประเภทโครงการ

- ☒ โครงการใหม่ (โครงการเดิมที่ทำซ้ำๆ ทำเหมือนกันทุกปี เช่น โครงการปฐมนิเทศ (แต่นักศึกษาใหม่รุ่นใหม่ คนใหม่)
- ☐ โครงการต่อเนื่อง (โครงการที่ดำเนินการในปีเดียวไม่สำเร็จต้องใช้ระยะเวลาหลายปีและต้องมีแผนรองรับ)

(ระบุปีที่เริ่มดำเนินการครั้งแรกพร้อมงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน)

- | | |
|---|------------------------|
| ปีที่ 1 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) | งบประมาณที่ใช้.....บาท |
| ปีที่ 2 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) | งบประมาณที่ใช้.....บาท |
| ปีที่ 3 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) | งบประมาณที่ใช้.....บาท |
| ปีที่ 4 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) | งบประมาณที่ใช้.....บาท |
| ปีที่ 5 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) | งบประมาณที่ใช้.....บาท |

ส่วนที่ 2
วิธีดำเนินการ

รายงานงบประมาณโครงการ

☐ แผ่นดิน ☒ เงินรายได้ ☐ งบกลาง ☐ รายได้อื่นๆ (เงินเหลือจ่าย)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567.

หน่วยงาน สำนักงานประกันคุณภาพ

☐ ไตรมาส 1 วันที่ 1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม
☒ ไตรมาส 2 วันที่ 1 มกราคม - 31 มีนาคม
☐ ไตรมาส 3 วันที่ 1 เมษายน - 30 มิถุนายน
☐ ไตรมาส 4 วันที่ 1 กรกฎาคม - 30 กันยายน

ผลผลิต

☒ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ☐ ด้านสังคมศาสตร์ ☐ ด้านบริการวิชาการ
☐ ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ☐ อื่นๆ (.....)

กลุ่มเป้าหมายและผู้เข้าร่วมโครงการ รวมทั้งสิ้น 100 คน

โครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับ
หน่วยงานสนับสนุน”

- ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน 94 คน
- คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน 6 คน

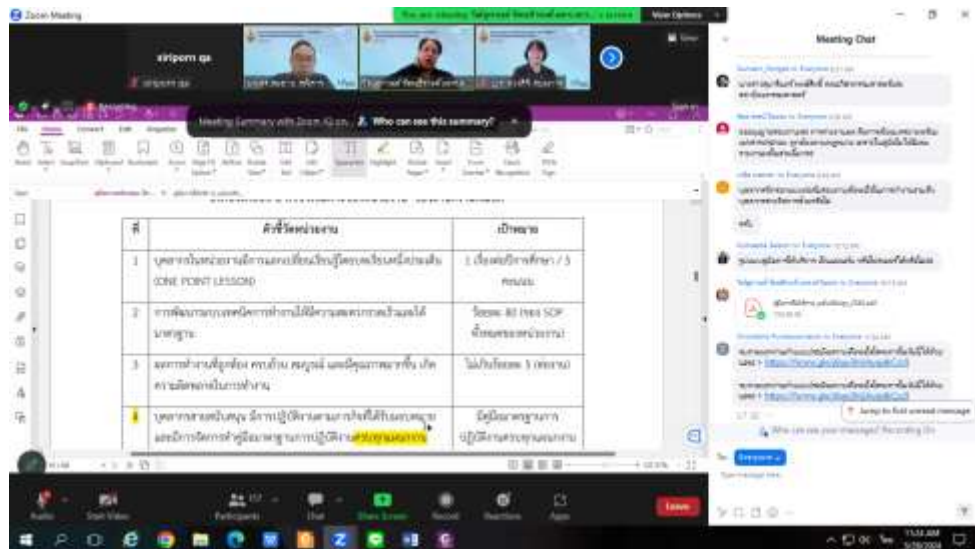
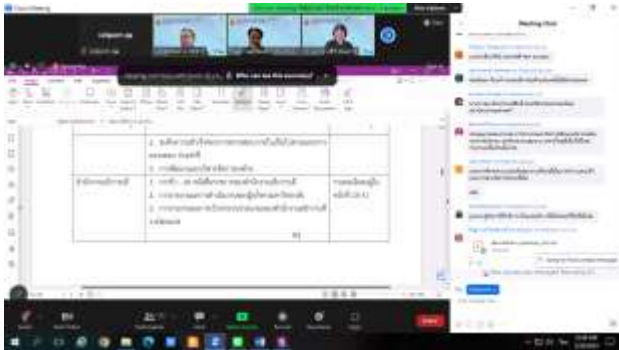
ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย (คน)		บุคคลภายในมหาวิทยาลัย (คน)	
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	คณะกรรมการ	ผู้เข้าร่วมโครงการ	คณะกรรมการ
ผู้บริหาร	-	-	10	-
อาจารย์	-	-	10	1
เจ้าหน้าที่	-	-	74	4
นักศึกษาชั้นปีที่.....	-	-	-	-
ชุมชน/องค์กร	-	-	-	-
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส	-	-	-	-
บุคคลทั่วไป	-	-	-	-
วิทยากร	-	-	-	1
อื่นๆ (ระบุ.....)	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-	94	6

รายการตัวชี้วัด		หน่วย	แผน/ผล การดำเนินงาน		ผลการดำเนินงานของ โครงการ		หมายเหตุ
			แผน	ผล	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์ผลผลิต							
1.	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	80	85.00	✓		
ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์ผลลัพธ์							
1.	มีความรู้ความเข้าใจในเกณฑ์การประกันคุณภาพของหน่วยงาน สนับสนุน	ร้อยละ	80	82.69	✓		
เป้าหมายตัวชี้วัดงบประมาณผลผลิต เชิงปริมาณ							
1.	จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด	คน	100	102	✓		
2.	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	คน	94	96	✓		
3.	จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ	ครั้ง	1	1	✓		
4.	ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน อย่างน้อย	ร้อยละ	80	100	✓		
เป้าหมายตัวชี้วัดงบประมาณผลผลิต เชิงคุณภาพ							
1.	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการ อย่างน้อย (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ และผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)	ร้อยละ	80	84.22	✓		
2.	ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ (ผลผลิตการ ให้บริการวิชาการ)	ร้อยละ	80				
3.	โครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ (ผลผลิตทำนุ ศิลปวัฒนธรรม)	ร้อยละ	80				
เป้าหมายตัวชี้วัดงบประมาณผลผลิต เชิงเวลา							
1.	โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย (ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ และผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษา ด้านสังคมศาสตร์)	ร้อยละ	90	100	✓		
2.	งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย (ผลผลิตการให้บริการวิชาการ)	ร้อยละ	90				
3.	โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด อย่างน้อย(ผลผลิตทำนุศิลปวัฒนธรรม)	ร้อยละ	90				
4.	ดำเนินการวันที่ 28 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567						

เป้าหมายตัวชี้วัดงบประมาณผลผลิต เชิงต้นทุน							
1.	ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน)	บาท	4,200	-	✓		
เป้าหมายตัวชี้วัดงบประมาณผลลัพธ์ เชิงปริมาณ							
1.	ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ และผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)	ร้อยละ	80	83.58	✓		
2.	ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย (ผลผลิตการให้บริการวิชาการ)	ร้อยละ	80				
3.	เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย (ผลผลิตทำนุศิลปวัฒนธรรม)	ร้อยละ	80				
เป้าหมายตัวชี้วัดงบประมาณผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ							
1.	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับอย่างน้อย (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ และผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)	ร้อยละ	80	83.58	✓		
2.	ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์จากการบริการอย่างน้อย (ผลผลิตการให้บริการวิชาการ)	ร้อยละ	80				
3.	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อย (ผลผลิตทำนุศิลปวัฒนธรรม)	ร้อยละ	80				

ภาพประกอบโครงการประกันคุณภาพการศึกษา
 โครงการย่อยที่ ๒: อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับ หน่วยงานสนับสนุน”
 วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting





งบประมาณ

- 2.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 4,200 บาท
- 2.2 งบประมาณที่จ่ายจริง - บาท
- 2.3 งบประมาณเหลือจ่าย 4,200 บาท

โครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับ หน่วยงานสนับสนุน”

ประเภท/หมวดเงิน	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ			
	งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ (ลงทะเบียน)	รวม
ค่าตอบแทน - ค่าสมนาคุณวิทยากรภายใน (600 บาท x 7 ชั่วโมง x 1 คน x 1 วัน)	-	4,200.-	-	4,200.-
ค่าใช้สอย -	-	-	-	-
ค่าวัสดุ -	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	4,200.-	-	4,200.-

ผลการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินงาน (แจกแจงการใช้จ่ายจริง)

ประเภท/หมวดเงิน	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ			
	งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ (ลงทะเบียน)	รวม
ค่าตอบแทน -	-	-	-	-
ค่าใช้สอย -	-	-	-	-
ค่าวัสดุ -	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-	-	-

หมายเหตุ : เบิกจ่ายจริงทุกประการ

ส่วนที่ 3

ประเมินผลการดำเนินงาน

ผลการวิเคราะห์ความรู้อ่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ (ถ้ามี)

1 : แสดงคะแนนผลลัพธ์ที่ได้จากการทดสอบความรู้อ่อนและหลังการดำเนินกิจกรรม
จากตารางที่ 1 พบว่า

1.1 ด้านการพัฒนาของผู้เข้าร่วมโครงการ

1.1.1 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ ก่อน การเข้าร่วมโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนน
ความพึงพอใจเฉลี่ย 3.58 คิดเป็นร้อยละ 71.64

1.1.2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ หลัง การเข้าร่วมโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนน
ความพึงพอใจเฉลี่ย 4.13 คิดเป็นร้อยละ 82.69

ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

2 : วิเคราะห์สรุปคะแนนความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมของกลุ่มเป้าหมาย
จากการวิเคราะห์ พบว่า

2.2 ความพึงพอใจโดยรวม ในระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.24 คิดเป็นร้อยละ
84.78

ผลการวิเคราะห์การนำไปใช้ประโยชน์ของผู้เข้าร่วมโครงการ

3 : วิเคราะห์สรุปความคิดเห็นด้านการนำไปใช้ประโยชน์ของกลุ่มเป้าหมาย
จากการวิเคราะห์ พบว่า

3.3 เนื้อหาการจัดโครงการ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย
4.18 คิดเป็นร้อยละ 83.58

ผลการวิเคราะห์...อื่นๆ (ถ้ามี)

4 : จากการวิเคราะห์ พบว่า

4.4 ผลการวิเคราะห์แบบประเมินของผู้เข้าร่วมโครงการ

สรุปผลการดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ
“เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน” วันที่ 28 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567 ผ่านระบบ Zoom
Application มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่บางพระ ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัด
ชลบุรี โดยแสดงผลตามหัวข้อของแบบประเมินโครงการดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ ตอบแบบประเมิน จำนวน 67 คน ดังแสดงในตารางที่
ตารางที่ 1 แสดงข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ

ข้อมูล		จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ	ชาย	10	14.93
	หญิง	57	85.07
2. เขตพื้นที่	บางพระ	35	52.24
	จักรพงษ์วนารถ	24	35.82
	อุเทนถวาย	2	2.99
	จันทบุรี	6	8.96
3. ตำแหน่ง	ผู้บริหาร	5	7.46
	คณบดี	0	0.00
	รองคณบดี	0	0.00
	ผู้อำนวยการ	1	1.49
	รองผู้อำนวยการ	2	2.99
	อาจารย์	0	0.00
	บุคลากร	59	88.06

จากตารางที่ 1 พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการตอบแบบสอบถาม เพศชาย จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 14.93 เพศหญิง จำนวน 57 คน คิดเป็นร้อยละ 85.07 เขตพื้นที่ บางพระ จำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 52.24 จักรพงษ์วนารถ จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 35.82 อุเทนถวาย จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 2.99 จันทบุรี จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 8.96 ตำแหน่ง ผู้บริหาร จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 7.46 คณบดี จำนวน 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0.00 รองคณบดี จำนวน 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0.00 ผู้อำนวยการ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 1.49 รองผู้อำนวยการ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 2.99 อาจารย์ จำนวน 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0.00 บุคลากร จำนวน 59 คน คิดเป็น ร้อยละ 88.06 ตามลำดับ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการจัดโครงการ ตอบแบบประเมิน จำนวน 67 คน

ดังแสดงในตารางที่ 2 โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินผล 5 ระดับ มีคะแนนตั้งแต่ 1 ถึง 5 โดยมีความหมายคะแนนดังนี้

ช่วงคะแนน	ระดับความคิดเห็น
5.00 - 4.21	มากที่สุด
4.20 - 3.41	มาก
3.40 - 2.61	ปานกลาง
2.60 - 1.81	น้อย
1.80 - 1.00	น้อยมาก

จากตารางที่ 2 พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการจัดอบรมในด้านต่างๆ ดังนี้

1. ด้านการพัฒนาของผู้เข้าร่วมโครงการ

1.1 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ ก่อน การเข้าร่วมโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 3.58 คิดเป็นร้อยละ 71.64

1.2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ หลัง การเข้าร่วมโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.13 คิดเป็นร้อยละ 82.69

1.3 ความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.18 คิดเป็นร้อยละ 83.58

1.4 เนื้อหาการจัดโครงการ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.18 คิดเป็นร้อยละ 88.58

2. ด้านระยะเวลาและช่วงเวลาในการจัดโครงการ

2.1 ความเหมาะสมของจำนวนวันในการจัดโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.12 คิดเป็นร้อยละ 82.39

2.2 ความเหมาะสมของระยะเวลาการจัดโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.12 คิดเป็นร้อยละ 82.39

3. ด้านวิทยากร (คณะกรรมการตรวจประเมิน)

3.1 มีความรู้ ความสามารถในหัวข้อที่บรรยาย ในระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.25 คิดเป็นร้อยละ 85.07

3.2 มีการเตรียมเอกสารหรือสื่อประกอบการบรรยาย ในระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.21 คิดเป็นร้อยละ 84.18

3.3 มีการนำเสนอการบรรยายเป็นลำดับขั้นตอน ในระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.22 คิดเป็นร้อยละ 84.48

3.4 มีการสอดแทรกเนื้อหาสาระ หรือประสบการณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง กับหัวข้อการบรรยายได้อย่างเหมาะสม ในระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.24 คิดเป็นร้อยละ 84.78

3.5 เปิดโอกาสให้ซักถามและตอบได้อย่างตรงประเด็น ในระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.33 คิดเป็นร้อยละ 86.57

3.6 มีเทคนิคและศิลปะการถ่ายทอด ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.18 คิดเป็นร้อยละ 83.58

4. ด้านกระบวนการขั้นตอนในการจัดโครงการ

4.1 ความเหมาะสมของการประชาสัมพันธ์ในการโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.19 คิดเป็นร้อยละ 83.88

4.2 ความเหมาะสมของสถานที่จัดโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.16 คิดเป็นร้อยละ 83.28

4.3 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.19 คิดเป็นร้อยละ 83.88

4.4 ความเหมาะสมของการต้อนรับและการลงทะเบียน ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.16 คิดเป็นร้อยละ 83.28

4.5 ความเหมาะสมของเอกสารประกอบโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.15 คิดเป็นร้อยละ 82.99

4.6 ความเหมาะสมของวัสดุทัศนูปกรณ์ที่ใช้ในการโครงการ ในระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.21 คิดเป็นร้อยละ 84.18

4.7 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom Application ในระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.31 คิดเป็นร้อยละ 86.27

4.8 ความเสถียรภาพของการจัดโครงการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom Application ในระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.30 คิดเป็นร้อยละ 85.97

5. ความพึงพอใจโดยรวม ในระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.24 คิดเป็นร้อยละ 84.78

ตารางที่ 2 : แสดงคะแนน ร้อยละ และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการจัดโครงการในด้านต่างๆ

ประเด็นการประเมิน	จำนวน (ร้อยละ) ความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ					X —	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก			
1. ด้านการพัฒนาของผู้เข้าร่วมโครงการ								
1.1 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ <u>ก่อน</u> การเข้าร่วมโครงการ	9 (13.43)	27 (40.30)	26 (38.81)	4 (5.97)	1 (1.49)	3.58	0.86	มาก
1.2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ <u>หลัง</u> การเข้าร่วมโครงการ	16 (23.88)	44 (65.67)	7 (10.45)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.13	0.57	มาก
1.3 ความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ	18 (26.87)	43 (64.18)	6 (8.96)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.18	0.58	มาก
1.4 เนื้อหาการโครงการ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้	21 (31.34)	37 (55.22)	9 (13.43)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.18	0.65	มาก
2. ด้านระยะเวลาและช่วงเวลาในการจัดโครงการ								
2.1 ความเหมาะสมของจำนวนวันในการจัดโครงการ	21 (31.34)	34 (50.75)	11 (16.42)	1 (1.49)	0 (0.00)	4.12	0.73	มาก
2.2 ความเหมาะสมของระยะเวลาการจัดโครงการ	22 (32.84)	33 (49.25)	10 (14.93)	2 (2.99)	0 (0.00)	4.12	0.77	มาก
3. ด้านวิทยากร								
3.1 มีความรู้ ความสามารถในหัวข้อที่บรรยาย	23 (34.33)	38 (56.72)	6 (8.96)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.25	0.61	มากที่สุด
3.2 มีการเตรียมเอกสารหรือสื่อประกอบการบรรยาย	21 (31.34)	39 (58.21)	7 (10.45)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.21	0.62	มากที่สุด

ตารางที่ 2 : แสดงคะแนน ร้อยละ และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการจัดโครงการในด้านต่างๆ (ต่อ)

ประเด็นการประเมิน	จำนวน (ร้อยละ) ความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ					X —	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก			
3. ด้านวิทยากร (ต่อ)								
3.3 มีการนำเสนอการบรรยายเป็นลำดับขั้นตอน	23 (34.33)	36 (53.73)	8 (11.94)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.22	0.65	มากที่สุด
3.4 มีการสอดแทรกเนื้อหาสาระ หรือประสบการณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อการบรรยายได้อย่างเหมาะสม	24 (35.82)	35 (52.24)	8 (11.94)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.24	0.65	มากที่สุด
3.5 เปิดโอกาสให้ซักถามและตอบได้อย่างตรงประเด็น	28 (41.79)	33 (49.25)	6 (8.96)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.33	0.64	มากที่สุด
3.6 มีเทคนิคและศิลปะการถ่ายทอด	22 (32.84)	35 (52.24)	10 (14.93)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.18	0.67	มาก
4. ด้านกระบวนการขั้นตอนในการจัดโครงการ								
4.1 ความเหมาะสมของการประชาสัมพันธ์ในการจัดโครงการ	22 (32.84)	36 (53.73)	9 (13.43)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.19	0.66	มาก
4.2 ความเหมาะสมของสถานที่จัดโครงการ	22 (32.84)	35 (52.24)	9 (13.43)	1 (1.49)	0 (0.00)	4.16	0.71	มาก
4.3 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการ	22 (32.84)	36 (53.73)	9 (13.43)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.19	0.66	มาก

ตารางที่ 2 : แสดงคะแนน ร้อยละ และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการจัดโครงการสัมมนาในด้านต่างๆ (ต่อ)

ประเด็นการประเมิน	จำนวน (ร้อยละ) ความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ					X —	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก			
4. ด้านกระบวนการขั้นตอนในการจัดโครงการ (ต่อ)								
4.4 ความเหมาะสมของการต้อนรับและการลงทะเบียน	22 (32.84)	34 (50.75)	11 (16.42)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.16	0.69	มาก
4.5 ความเหมาะสมของเอกสารประกอบโครงการ	21 (31.34)	35 (52.24)	11 (16.42)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.15	0.68	มาก
4.6 ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดโครงการ	22 (32.84)	37 (55.22)	8 (11.94)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.21	0.64	มากที่สุด
4.7 ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom Application	27 (40.30)	34 (50.75)	6 (8.96)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.31	0.63	มากที่สุด
4.8 ความเสถียรภาพของการจัดโครงการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom Application	29 (43.28)	30 (44.78)	7 (10.45)	1 (1.49)	0 (0.00)	4.30	0.72	มากที่สุด
5. ความพึงพอใจโดยรวม	24 (35.82)	35 (52.24)	8 (11.94)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.24	0.65	มากที่สุด

ตอนที่ 3 ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- เป็นความรู้เพิ่มเติมจากที่รู้มา และเป็นประโยชน์มากๆ เพื่อนำไปปฏิบัติงานต่อไปคะ
- ควรมีการจัดกิจกรรมแบบนี้ก่อนการตรวจประกันในรอบ
- ครั้งหน้าถ้ามีประชุม Zoom รบกวนขอหนังสือเชิญประชุมด้วยนะคะ เนื่องจากจะได้มีเวลาหาข้อมูลในการสอบถามท่านวิทยากรด้วยคะ หรือว่าถ้ามีหนังสือส่งมาแล้ว
- ขอบคุณผู้จัดคะ ได้รับความรู้เพิ่มขึ้น ทางด้านการประกันคุณภาพ
- ขอบคุณผู้จัดคะ ได้รับความรู้เพิ่มขึ้น ทางด้านการประกันคุณภาพ
- อยากให้มีการโครงการอบรมอย่างนี้ต่อไป และอยากให้มีการอบรมเป็นระยะ
- ควรมีกำหนด/ประกาศใช้เกณฑ์การตรวจประเมิน ตั้งแต่ต้นปีการศึกษา เพื่อให้แต่ละหน่วยงานสามารถวางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับเกณฑ์การ
- เป็นการทบทวนเกณฑ์การตรวจประเมินระดับสายสนับสนุนที่ดี เวลาเหมาะสม รูปแบบการจัดเหมาะสม
- อยากให้มีเกณฑ์ประเมินที่สรุปชัดเจนและทุกหน่วยงานถือปฏิบัติได้
- อยากให้มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการทบทวนความรู้ในแต่ละองค์ รวมถึงได้มีการแลกเปลี่ยนกันในหลายๆ ประเด็นด้วย

ส่วนที่ 4

สรุปผลการดำเนินงาน

สรุปผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะ

- เป็นความรู้เพิ่มเติมจากที่รู้มา และเป็นประโยชน์มากๆ เพื่อนำไปปฏิบัติงานต่อไป
- ควรมีการจัดกิจกรรมแบบนี้ก่อนการตรวจประกันทุกรอบ
- ครั้งหน้าถ้ามีประชุม Zoom รบกวนขอหนังสือเชิญประชุมด้วยนะคะ เนื่องจากจะได้มีเวลาหาข้อมูลในการสอบถามท่านวิทยากรด้วยคะ หรือว่าถ้ามีหนังสือส่งมาแล้ว
- ขอบขอบคุณผู้จัดคะ ได้รับความรู้เพิ่มขึ้น ทางด้านการประกันคุณภาพ
- ขอบขอบคุณผู้จัดคะ ได้รับความรู้เพิ่มขึ้น ทางด้านการประกันคุณภาพ
- อยากให้มีการโครงการอบรมอย่างนี้ต่อไป และอยากให้มีการอบรมเป็นระยะ
- ควรมีกำหนด/ประกาศใช้เกณฑ์การตรวจประเมิน ตั้งแต่ต้นปีการศึกษา เพื่อให้แต่ละหน่วยงานสามารถวางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับเกณฑ์การ
- เป็นการทบทวนเกณฑ์การตรวจประเมินระดับสายสนับสนุนที่ดี เวลาเหมาะสม รูปแบบการจัดเหมาะสม
- อยากให้มีเกณฑ์ประเมินที่สรุปชัดเจนและทุกหน่วยงานถือปฏิบัติได้
- อยากให้มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการทบทวนความรู้ในแต่ละองค์ รวมถึงได้มีการแลกเปลี่ยนกันในหลายๆ ประเด็นด้วย

ด้านความรู้ความเข้าใจ

- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ ก่อน การเข้าร่วมโครงการ ในระดับมาก โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 3.42 คิดเป็นร้อยละ 68.33
- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ หลัง การเข้าร่วมโครงการ ในระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.39 คิดเป็นร้อยละ 87.78

ด้านความพึงพอใจ

- ความพึงพอใจโดยรวม ในระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.25 คิดเป็นร้อยละ 85.00

ด้านการนำไปใช้ประโยชน์

- เนื้อหาการจัดอบรม สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ ในระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.42 คิดเป็นร้อยละ 88.33

ปัญหา อุปสรรค

1. สถานที่ และอุปกรณ์อำนวยความสะดวกไม่พร้อมสำหรับการจัดอบรมภายใน

ข้อเสนอแนะ

1. ปรับปรุงโต๊ะ เก้าอี้ ให้มีความพร้อมและเพียงพอสำหรับการใช้งาน

ส่วนที่ 5
ภาคผนวก

1. หนังสือที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ , ตารางดำเนินโครงการ
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ
3. หนังสือติดต่อประสานงานกลุ่มเป้าหมาย
4. หนังสือขออนุญาตไปราชการ ขอใช้ยานพาหนะ
5. สำเนาใบเสร็จในการเบิกค่าใช้จ่ายโครงการ
6. รายละเอียดการลงทะเบียน
7. แบบสอบถามความคิดเห็นผู้เข้าร่วมโครงการ
8. ประสงค์จะนำเสนอโครงการนี้ในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

ผู้จัดทำรายงานโครงการ 

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย สุพิสาร)

ตำแหน่ง รักษาการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ

เบอร์โทรศัพท์ 1194

วันที่ 29 มีนาคม 2567

หมายเหตุ : ถ้ามีโครงการย่อยให้สรุปรวมเป็นภาพโครงการใหญ่ที่ขออนุมัติ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประกันคุณภาพ งานบริหารงานทั่วไป โทร. ๑๑๙๔.....

ที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๖(๑)/๐๙๖..... วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ ๒.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

เรื่องเดิม

ตามหนังสือที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๖(๑)/๐๖๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สำนักงานประกันคุณภาพ ได้รับอนุมัติงบประมาณสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา จำนวน ๗ โครงการย่อย งบประมาณทั้งสิ้น ๓๕๘,๖๐๐ บาท จากงบประมาณเงินรายได้ของสำนักงานอธิการบดี ได้รับอนุมัติเมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗ นั้น

ข้อกฎหมาย

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกที่ ๒๙๖๓/๒๕๖๖ เรื่อง มอบหน้าที่และอำนาจให้ผู้บริหาร กำกับการบริหาร สั่ง และปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ข้อ ๒ มอบอำนาจให้ผู้ำนวยการสำนักงานอธิการบดี ๒.๒ อนุมัติการบริหารงบประมาณและการเงิน อนุมัติเบิกจ่ายเงิน อนุมัติปรับแผนภายในไตรมาสเดียวกัน และข้ามไตรมาส รวมถึงการอนุมัติดำเนินการ และการใดที่เกี่ยวข้องของงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ และเงินกองทุน วงเงินครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ๒.๕ อนุมัติการดำเนินโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้ว ยกเว้นการโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายตามแผนการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ วงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

ข้อเท็จจริง

สำนักงานประกันคุณภาพ มีความประสงค์ขออนุมัติและดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ ๒ : อบรมเชิงปฏิบัติการ "เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน" งบประมาณ ๔,๒๐๐ บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน ดำเนินการวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting โดยโครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินของสายสนับสนุน เนื่องจากการปรับเปลี่ยนเกณฑ์ใหม่ในปีการศึกษา ๒๕๖๖

ข้อพิจารณา

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงขออนุมัติและดำเนินโครงการย่อยที่ ๒ : อบรมเชิงปฏิบัติการ "เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน" งบประมาณ ๔,๒๐๐ บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน ดำเนินการวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting

ข้อเสนอ...

ข้อเสนอ

เห็นควรอนุมัติ และมอบสำนักงานประกันคุณภาพดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย สุพิสาร)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ

รายละเอียดเส้นทางเดินเอกสาร

ข้อมูลทั่วไป

สถานะ :ไม่ระบุ

จาก :นางสาวศิริพร รุ่งแสง

เรียน :ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

วันที่ / เวลา

วันที่ส่ง :26/3/2567 15:57:12

วันที่รับ :ไม่ระบุ

วันที่อ่าน :28/3/2567 15:22:40

หมายเลข

เลขส่ง :ไม่ระบุ

เลขที่รับ :ไม่ระบุ

เลขที่เอกสาร :อว 0651.106(1)/096

ข้อความแนบท้าย

lbCommandName

รับทราบ/มอบงานประกันคุณภาพร่วมดำเนินการโครงการ



นายสมชาย สุพิสาร

26/3/2567 11:06:09

เรียน ผู้อำนวยการ สปค.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ตามที่สปค. ขออนุมัติดำเนินโครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน” งบประมาณ 4,200 บาท

ซึ่งได้รับจัดสรรจากค่าใช้จ่ายดำเนินงาน สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการวันที่ 28 มี.ค. 67 ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting กลุ่มเป้าหมาย 100 คน

ได้รับอนุมัติแล้ว เห็นควรมอบงานบริหารงานทั่วไป ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



นายกำธร เขียวแก่

23/3/2567 9:55:04

อนุมัติ มอบตามเสนอ และขอให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ตามกฎหมาย หนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัดต่อไป



นางสาวชลชญา คงสมมัตย์

22/3/2567 9:38:48

เรียน ผอ.สำนักงานอธิการบดี

ตามที่ สำนักงานประกันคุณภาพ ขออนุมัติดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน” งบประมาณ 4,200 บาท ดำเนินการวันที่ 28 มี.ค. 67 ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting กลุ่มเป้าหมาย 100 คน

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ 2963/2566 เรื่อง มอบหน้าที่และอำนาจให้ผู้บริหาร กำกับการบริหาร สิ่ง และปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ข้อ 2 มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี 2.2 อนุมัติการบริหารงบประมาณและการเงิน อนุมัติเบิกจ่ายเงิน อนุมัติปรับแผนภายในไตรมาสเดียวกัน และข้ามไตรมาส รวมถึงการอนุมัติดำเนินการ และการใดที่เกี่ยวข้องของงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ และเงินกองทุน วงเงินครั้งละไม่เกิน 1,000,000 บาทของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย 2.5 อนุมัติการดำเนินโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้วยกเว้นการโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายตามแผนการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ วงเงินครั้งละไม่เกิน 500,000 บาท ของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

จากการตรวจสอบพบว่าหน่วยงานได้รับอนุมัติงบประมาณสนับสนุนตามหนังสือสำนักงานประกันคุณภาพ ที่ อว 0651.106(1)/065 ลงวันที่ 28 ก.พ.2567 จากงบประมาณเงินรายได้ สำนักงานอธิการบดี เลขงบประมาณ 0293 จำนวนเงิน 358,600 บาท ณ วันที่ 19 มี.ค.2567 ยังไม่มีผลการเบิกจ่าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน” งบประมาณ 4,200 บาท ดำเนินการวันที่ 28 มี.ค. 67 ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting กลุ่มเป้าหมาย 100 คน

2. มอบ กค./หน่วยงาน/กผ. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ตลอดจนมาตรฐานของราชการอย่างถูกต้องครบถ้วนทุกขั้นตอน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ



นางณฐากาญจน์ จันดั่งกุลพัฒน์

20/3/2567 19:12:29

เรียน ผอ.สำนักงานอธิการบดี ผ่าน ผอ.กองคลัง

ตามที่ สำนักงานประกันคุณภาพ ขออนุมัติดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน” งบประมาณ 4,200 บาท ดำเนินการวันที่ 28 มี.ค. 67 ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting กลุ่มเป้าหมาย 100 คน

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ 2963/2566 เรื่อง มอบหน้าที่และอำนาจให้ผู้บริหาร กำกับการบริหาร สิ่ง และปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ข้อ 2 มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี 2.2 อนุมัติการบริหารงบประมาณและการเงิน อนุมัติเบิกจ่ายเงิน อนุมัติปรับแผนภายในไตรมาสเดียวกัน และข้ามไตรมาส รวมถึงการอนุมัติดำเนินการ และการใดที่เกี่ยวข้องของงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ และเงินกองทุน วงเงินครั้งละไม่เกิน 1,000,000 บาทของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย 2.5 อนุมัติการดำเนินโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้วยกเว้นการโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายตามแผนการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ วงเงินครั้งละไม่เกิน 500,000 บาท ของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

จากการตรวจสอบพบว่าหน่วยงานได้รับอนุมัติงบประมาณสนับสนุนตามหนังสือสำนักงานประกันคุณภาพ ที่ อว 0651.106(1)/065 ลงวันที่ 28 ก.พ.2567 จากงบประมาณเงินรายได้ สำนักงานอธิการบดี เลขงบประมาณ 0293

จำนวนเงิน 358,600 บาท ณ วันที่ 19 มี.ค.2567 ยังไม่มีผลการเบิกจ่าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. นำเสนอ ผอ.สำนักงานอธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

1.1 อนุมัติดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน” งบประมาณ 4,200 บาท ดำเนินการวันที่ 28 มี.ค. 67 ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting กลุ่มเป้าหมาย 100 คน

2. มอบ กค./หน่วยงาน/กผ. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ตลอดจนมาตรฐานของราชการอย่างถูกต้องครบถ้วนทุกขั้นตอน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ



นางสาวธีรดา สุขสวัสดิ์

19/3/2567 10:47:18

เรียน ผอ.สอ ผ่าน งานงบประมาณ

ด้วย สำนักงานประกันคุณภาพ ขออนุมัติและดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน” งบประมาณ 4,200 บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) กลุ่มเป้าหมาย 100 คน ดำเนินการวันที่ 28 มีนาคม 2567 ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting โดยโครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินของสายสนับสนุน เนื่องจากการปรับเปลี่ยนเกณฑ์ใหม่ในปีการศึกษา 2566 ในการนี้ กองคลัง งานงานการเงิน ตรวจสอบแล้ว พบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม จัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.2549 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555

2. ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ที่ 2963/2566 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2566 เรื่อง มอบหน้าที่และอำนาจให้ผู้บริหาร กำกับการบริหาร สั่ง และปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ข้อ 2 มอบอำนาจให้ผู้ช่วยอธิการบดี 2.2 อนุมัติการบริหารงบประมาณและการเงิน อนุมัติเบิกจ่ายเงิน อนุมัติปรับแผนภายในไตรมาสเดียวกัน และข้ามไตรมาส รวมถึงการอนุมัติดำเนินการ และการใดที่เกี่ยวข้อง ของงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ และเงินกองทุน วงเงินครั้งละไม่เกิน 1,000,000 บาท ของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

1. อนุมัติดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน” งบประมาณ 4,200 บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) กลุ่มเป้าหมาย 100 คน ดำเนินการวันที่ 28 มีนาคม 2567

2. อนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน” งบประมาณ 4,200 บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) กลุ่มเป้าหมาย 100 คน ดำเนินการวันที่ 28 มีนาคม 2567

3. หากอนุมัติตามข้อ 1 และ 2 มอบ หน่วยงาน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ตลอดจนมาตรฐานของราชการอย่างถูกต้องครบถ้วนทุกขั้นตอน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ

นางสาวศิรดา สกุศลเสถียร

19/3/2567 9:18:11

เรียน ผอ.สอ. ผ่าน กค.

สพค. ขออนุมัติดำเนินโครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน” งบประมาณ 4,200 บาท ซึ่งได้รับจัดสรรจากค่าใช้จ่ายดำเนินงาน สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการวันที่ 28 มี.ค. 67 ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting กลุ่มเป้าหมาย 100 คน

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ 2963/2566 เรื่อง มอบหน้าที่และอำนาจให้ผู้บริหาร กำกับการบริหาร สั่ง และปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ข้อ 2 มอบอำนาจให้ผู้ช่วยอธิการบดี 2.2 อนุมัติการบริหารงบประมาณและการเงิน อนุมัติเบิกจ่ายเงิน อนุมัติปรับแผนภายในไตรมาสเดียวกัน และข้ามไตรมาส รวมถึงการอนุมัติดำเนินการ และการใดที่เกี่ยวข้องของงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ และเงินกองทุน วงเงินครั้งละไม่เกิน 1,000,000 บาทของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย 2.5 อนุมัติการดำเนินโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้วยกเว้นการโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายตามแผนการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ วงเงินครั้งละไม่เกิน 500,000 บาท ของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย งานแผนงบประมาณ ได้ตรวจสอบแล้ว พบว่า

1.เป็นการขออนุมัติดำเนินโครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน” งบประมาณ 4,200 บาท ซึ่งได้รับจัดสรรจากค่าใช้จ่ายดำเนินงาน สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการวันที่ 28 มี.ค. 67 ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting กลุ่มเป้าหมาย 100 คน

2. โครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินของสายสนับสนุน เนื่องจากการปรับเปลี่ยนเกณฑ์ใหม่ในปีการศึกษา 2566

3. ทั้งนี้ ขอให้กองคลังตรวจสอบรายการเบิกจ่ายและรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติ (ตามคำสั่ง 2963/2566 ข้อ 2 ข้อ 2.2 ข้อ 2.5)

2. มอบ กค./หน่วยงาน/กผ. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ตลอดจนมาตรฐานของราชการอย่างถูกต้องครบถ้วนทุกขั้นตอน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ

นางสาวกัลยาณี มิ่งเจริญพร

18/3/2567 16:04:18



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประกันคุณภาพ งานบริหารงานทั่วไป โทร. ๑๑๙๔.....

ที่ อว.๐๖๕๑.๑๐๖(๑)/๐๖๕..... วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗.....

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗.....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ต้นเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ วาระที่ ๕.๑ เรื่อง การพัฒนาและปรับปรุงตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ทุกระดับ คณะกรรมการมีมติเห็นชอบแนวทางการปรับเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับของมหาวิทยาลัย และมอบสำนักงานประกันคุณภาพ ดำเนินการปรับปรุงเกณฑ์การประเมินตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

สำนักงานประกันคุณภาพ ซึ่งมีบทบาทในการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการจัดทำเกณฑ์การประเมินตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพัฒนาตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ทั้งในระดับหน่วยงานสนับสนุน ระดับหลักสูตร ระดับคณะและระดับมหาวิทยาลัย

ข้อกฎหมาย

ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการบริหารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณของมหาวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ข้อ ๑๗ หลักการบริหารงบประมาณรายจ่าย ควรดำเนินการตามแนวทาง ดังนี้

(๑) บริหารจัดการงบประมาณของหน่วยงานก่อนหากเพียงพอให้ออนเปลี่ยนแปลงรายการภายในงบประมาณของหน่วยงาน

(๒) บริหารจัดการงบประมาณภาพรวมของมหาวิทยาลัยหากเพียงพอให้ออนเปลี่ยนแปลงรายการภายในรายการงบประมาณของมหาวิทยาลัย

(๓) หากงบประมาณรายจ่ายประจำปีของมหาวิทยาลัยไม่สามารถบริหารจัดการได้มหาวิทยาลัยจะพิจารณาบริหารจัดการจากงบกลางมหาวิทยาลัย

ข้อเท็จจริง

สำนักงานประกันคุณภาพ มีความประสงค์ขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณทั้งหมด ๓๕๘,๖๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีเหตุผลความจำเป็นเนื่องจากมหาวิทยาลัยมีการปรับเปลี่ยนเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาให้มีความท้าทายมากขึ้น มุ่งผลสัมฤทธิ์สู่การพัฒนาการประกันคุณภาพสู่ระดับสากล โครงการดังกล่าวตอบสนองต่อแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ ปฏิรูประบบการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการและรองรับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ที่ S๑.๑ S๑๑๔ จำนวนคณะที่ใช้เกณฑ์คะแนนการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบันตามเกณฑ์ EdPEX

(Education...

(Education Criteria for Performance Excellence: EdPEX) สำนักงานประกันคุณภาพ ขอรับรองว่ารายการดังกล่าวข้างต้นพร้อมดำเนินการได้ทันทีหากได้รับการอนุมัติและไม่เป็นรายการต่อเนื่องผูกพันที่เพิ่มค่าใช้จ่ายงบประมาณในปีถัดไป และหากไม่ได้รับการอนุมัติจะส่งผลกระทบต่อการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ สำนักงานประกันคุณภาพ ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๑๗,๔๐๐ บาท ซึ่งมีผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๓๙,๐๒๔ บาท และมีงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น จำนวน ๗๘,๓๗๖ บาท ซึ่งงบประมาณคงเหลือดังกล่าวมีแผนใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานในการบริหารจัดการของหน่วยงาน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของบุคลากรในสังกัด อีกทั้งเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อใช้งานภายในหน่วยงาน ในไตรมาส ๒ - ๔

ข้อพิจารณา

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการประกันคุณภาพ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

๑. ขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณ ๓๕๘,๖๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นแปดพันหกกร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประกันคุณภาพการศึกษา

๒. ขออนุมัติโครงการประกันคุณภาพการศึกษา งบประมาณ ๓๕๘,๖๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นแปดพันหกกร้อยบาทถ้วน) ดำเนินการเดือนมีนาคม - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ กลุ่มเป้าหมายรวมทั้งสิ้น ๘๐๐ คน จำนวน ๗ โครงการย่อย ดังนี้

๒.๑ โครงการย่อยที่ ๑ : ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน” งบประมาณ ๓๑,๒๐๐ บาท ดำเนินการวันที่ ๑๕ เดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน

๒.๒ โครงการย่อยที่ ๒ : อบรมเชิงปฏิบัติการ "เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน" งบประมาณ ๔,๒๐๐ บาท ดำเนินการเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน

๒.๓ โครงการย่อยที่ ๓ : อบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้งานระบบ RMUTTO SAR”

๒.๓.๑ กิจกรรมที่ ๑ : ผู้รายงานข้อมูล งบประมาณ ๔,๒๐๐ บาท ดำเนินการ เดือนเมษายน ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กลุ่มเป้าหมาย ๘๐ คน

๒.๓.๒ กิจกรรมที่ ๒ : ผู้ตรวจสอบข้อมูล งบประมาณ ๔,๒๐๐ บาท ดำเนินการ เดือนเมษายน ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กลุ่มเป้าหมาย ๘๐ คน

๒.๔ โครงการย่อยที่ ๔ : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)” งบประมาณ ๑๒๕,๐๐๐ บาท ดำเนินการเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน

๒.๕ โครงการย่อยที่ ๕ : อบรมเชิงปฏิบัติการ “อบรมผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน”

๒.๕.๑ กิจกรรมที่ ๑ : ระดับหลักสูตร งบประมาณ ๘,๔๐๐ บาท ดำเนินการเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กลุ่มเป้าหมาย ๖๐ คน

๒.๕.๒ กิจกรรมที่ ๒ : ระดับคณะ/สถาบัน งบประมาณ ๘,๔๐๐ บาท ดำเนินการเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กลุ่มเป้าหมาย ๖๐ คน

๒.๕.๓ กิจกรรมที่ ๓ : ระดับหน่วยงานสนับสนุน งบประมาณ ๔,๒๐๐ บาท ดำเนินการ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กลุ่มเป้าหมาย ๖๐ คน

๒.๖ โครงการย่อยที่ ๖ : “เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย” งบประมาณ ๔๘,๘๐๐ บาท ดำเนินการเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กลุ่มเป้าหมาย ๖๐ คน

๒.๗ โครงการย่อยที่ ๗ : “ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๖” งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน

๓. ขออนุมัติดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ ๑: ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน” งบประมาณ ๓๑,๒๐๐ บาท ดำเนินการวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน

๔. หากอนุมัติตามข้อ ๑ - ๓ มอบสำนักงานประกันคุณภาพ และกองคลังดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๕. หากเห็นควรเป็นอย่างอื่น ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี

ข้อเสนอ

เห็นควรอนุมัติตามข้อ ๑ - ๓ มอบสำนักงานประกันคุณภาพ และกองคลัง ตามข้อ ๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย สุพิสาร)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ

แบบฟอร์มเสนอคำขอโครงการงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567

งบเงินอุดหนุน

☐ งบประมาณแผ่นดิน ☐ งบประมาณเงินรายได้ ☒ งบประมาณเพิ่มระหว่างปี

หน่วยงาน สำนักงานประกันคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ย.3.ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 : ปัจจัยสนับสนุนการพลิกโฉมประเทศ.(12.กำลังที่มีสมรรถนะสูงตอน. ใหญ่การพัฒนาแห่งอนาคต)

แผนแม่บท : 11..การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : 3.ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ยุทธศาสตร์กระทรวง : 4..การพัฒนากำลังคนสถาบันอุดมศึกษาและสถาบันวิจัยให้เป็นฐานการขับเคลื่อนการพัฒนา. เศรษฐกิจและสังคมของประเทศแบบก้าวกระโดดและอย่างยั่งยืน

พันธกิจมหาวิทยาลัย : การบริหารจัดการโดยยึดหลักการบริหารและการจัดการองค์กรที่ดี

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่ 1..ปฏิรูปกระบวนการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ. จัดการและรองรับการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ : S1.1. พัฒนาการบริหารจัดการให้มีความพร้อมและสามารถรองรับการประเมินในรูปแบบต่าง.ๆ

ตัวชี้วัดที่ : S114. จำนวนคณะที่ใช้เกณฑ์คะแนนการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน.

ตามเกณฑ์ EdPEX (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEX)

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน : 1..พัฒนาระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

กลยุทธ์ที่ : 1.3.ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานดำเนินการประกันคุณภาพภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ : 1..มีระบบการประเมินที่มีประสิทธิภาพสามารถสะท้อนผลการปฏิบัติงานโดยพิจารณาจากคะแนน

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 3.87.

สอดคล้องโครงการสนับสนุนแผนพัฒนามหาวิทยาลัย S1.1.4.1.โครงการประกันคุณภาพการศึกษา

ผลผลิต: (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

☒ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

☐ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

☐ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ

☐ ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

☐ ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

☐ ผลผลิต/โครงการอื่น ๆ.....

1. ชื่อโครงการ : โครงการประกันคุณภาพการศึกษา

โครงการย่อยที่ 1 : ประชุมเชิงปฏิบัติการ "การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน"

โครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ "เกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน"

โครงการย่อยที่ 3 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้งานระบบ RMUTTO SAR”

กิจกรรมที่ 3.1 : ผู้รายงานข้อมูล

กิจกรรมที่ 3.2 : ผู้ตรวจสอบข้อมูล

โครงการย่อยที่ 4 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)”**โครงการย่อยที่ 5 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “อบรมผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน”**

กิจกรรมที่ 5.1 : ระดับหลักสูตร

กิจกรรมที่ 5.2 : ระดับคณะ/สถาบัน

กิจกรรมที่ 5.3 : ระดับหน่วยงานสนับสนุน

โครงการย่อยที่ 6 : เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย**โครงการย่อยที่ 7 : ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2566****2. ประเภทโครงการ** (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ได้ 1 ช่องเท่านั้น2.1 ☐ โครงการเชิงป้องกัน ☐ โครงการเชิงแก้ไข ☒ โครงการเชิงพัฒนา2.2 ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการประจำ**3. ผู้รับผิดชอบโครงการ** ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย สุพิสาร คณะ/สาขาวิชา/ภาควิชา.....

โทรศัพท์มือถือ 081-4503910 โทรศัพท์/โทรสาร 0-3313-6099 ต่อ.1193-5

4. หลักการและเหตุผล (บรรยาย ความเป็นมา เหตุผล ปัญหา ความจำเป็น ความสำคัญ ที่ต้องการดำเนินโครงการนี้ พร้อมทั้ง ระบุให้ชัดเจนว่าเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหา เพื่อแก้ไขปัญหาที่เป็นอยู่ หรือเพื่อพัฒนาสิ่งที่อยู่แล้วให้ดีขึ้น)

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 “มาตรา 47 ให้มีระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการศึกษาระดับอุดมศึกษา ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก” ประกอบกับ กฎกระทรวงการประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ. 2561 ข้อ 3 กำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานการ ประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

ด้วยสภาพบริบทของสถาบันอุดมศึกษาที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบันส่งผลให้เกิดกระแสอุดมศึกษาที่มุ่งเน้น คุณภาพ สถาบันอุดมศึกษาและบัณฑิตมีแนวโน้มที่จะมีความแตกต่างกันในเชิงคุณภาพมากขึ้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ จะต้องพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและคุณภาพบัณฑิตให้ได้มาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของสังคมและเป็นที่ ยอมรับในระดับสากล โดยกำหนดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในและภายนอก เพื่อเป็นกลไกในการรักษาคุณภาพและ มาตรฐานของสถาบันอุดมศึกษา ทำให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องแสวงหาแนวทางส่งเสริมระบบประกันคุณภาพการศึกษา ของ สถาบันอุดมศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเข้มแข็ง

สำนักงานประกันคุณภาพ ซึ่งมีการปฏิบัติงานการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ จึงได้จัด โครงการประกันคุณภาพการศึกษาขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย บรรลุตามแผนงานและ เป้าหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการกำกับติดตาม ควบคุม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานด้าน

ประกันคุณภาพของหน่วยงานต่าง ๆ มหาวิทยาลัยฯ ตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา อันจะส่งผลต่อคุณภาพของการจัดการศึกษาสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และแนวทางการดำเนินงานของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

5. ตัวชี้วัดของประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์โครงการ

5.1 ตัวชี้วัดประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดแผนมหาวิทยาลัย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
S1.1 พัฒนาการบริหารจัดการให้มีความพร้อมและสามารถรองรับการประเมินในรูปแบบต่าง ๆ	S114 จำนวนคณะที่ใช้เกณฑ์คะแนนการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบันตามเกณฑ์ EdPEX (Education Criteria for Performance Excellence: EdPEX)	คณะ	2

5.2 ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย	1.1 มีแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย	แผน	1
2. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพของสายสนับสนุน	2.1 มีความรู้ความเข้าใจในเกณฑ์การประกันคุณภาพของหน่วยงานสนับสนุน	ร้อยละ	80
3. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบ RMUTTO SAR	3.1 ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบ RMUTTO SAR	ร้อยละ	80
4. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับอาจารย์และบุคลากร เกี่ยวกับเกณฑ์ EdPEX	4.1 ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกณฑ์ EdPEX เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	80
5. เพื่อให้มีบุคลากรที่สามารถเป็นผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเพิ่มขึ้น	5.1 ร้อยละของผู้ผ่านการอบรมเป็นผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา	ร้อยละ	80
6. เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองระดับ มหาวิทยาลัย	6.1 เล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับมหาวิทยาลัย	เล่ม	1
7. เพื่อรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย	7.1 คะแนนผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัย	คะแนน	>3.69

6. กลุ่มเป้าหมายทั้งหมดรวม 800 คน (ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ และคณะผู้ดำเนินการโครงการถ้าเป็นคนเดียวกันไม่นับ)

ชื่อโครงการ : โครงการประกันคุณภาพการศึกษา

โครงการย่อยที่ 1 : ประชุมเชิงปฏิบัติการ "การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน" จำนวน 100 คน

โครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ "เกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน" จำนวน 100 คน

โครงการย่อยที่ 3 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้งานระบบ RMUTTO SAR”

กิจกรรมที่ 3.1 : ผู้รายงานข้อมูล จำนวน 80 คน

กิจกรรมที่ 3.2 : ผู้ตรวจสอบข้อมูล จำนวน 80 คน

โครงการย่อยที่ 4 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)”
จำนวน 100 คน

โครงการย่อยที่ 5 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “อบรมผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน”

กิจกรรมที่ 5.1 : ระดับหลักสูตร จำนวน 60 คน

กิจกรรมที่ 5.2 : ระดับคณะ/สถาบัน จำนวน 60 คน

กิจกรรมที่ 5.3 : ระดับหน่วยงานสนับสนุน จำนวน 60 คน

โครงการย่อยที่ 6 : เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย
จำนวน 60 คน

โครงการย่อยที่ 7 : ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2566 จำนวน 100 คน

โครงการย่อยที่ 1 : ประชุมเชิงปฏิบัติการ "การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน" จำนวน 100 คน

6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน93..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร	-	23
อาจารย์	-	40
เจ้าหน้าที่	-	30
รวมทั้งสิ้น	-	93

6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน7..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
อาจารย์	-	1
เจ้าหน้าที่	-	5
วิทยาการ	1	-
รวมทั้งสิ้น	1	6

โครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ "เกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน" จำนวน 100 คน

6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน94..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร	-	10
อาจารย์	-	10

เจ้าหน้าที่	-	74
รวมทั้งสิ้น	-	94

6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน6..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
อาจารย์	-	1
เจ้าหน้าที่	-	4
วิทยาการ	-	1
รวมทั้งสิ้น	-	6

โครงการย่อยที่ 3 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้งานระบบ RMUTTO SAR”

กิจกรรมที่ 3.1 : ผู้รายงานข้อมูล จำนวน 80 คน

6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน....72..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร	-	-
อาจารย์	-	32
เจ้าหน้าที่	-	40
รวมทั้งสิ้น	-	72

6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน8..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
อาจารย์	-	2
เจ้าหน้าที่	-	4
วิทยาการ	-	2
รวมทั้งสิ้น	-	8

กิจกรรมที่ 3.2 : ผู้ตรวจสอบข้อมูล จำนวน 80 คน

6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน72..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร	-	-
อาจารย์	-	60
เจ้าหน้าที่	-	12
รวมทั้งสิ้น	-	72

6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน8..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
อาจารย์	-	2
เจ้าหน้าที่	-	4
วิทยาการ	-	2
รวมทั้งสิ้น	-	8

โครงการย่อยที่ 4 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)” จำนวน 100 คน

6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน90..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร	-	20
อาจารย์	-	50
เจ้าหน้าที่	-	20
รวมทั้งสิ้น	-	90

6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน10..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
อาจารย์	-	1
เจ้าหน้าที่	-	7
วิทยาการ	2	-
รวมทั้งสิ้น	2	8

โครงการย่อยที่ 5 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “อบรมผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน”

กิจกรรมที่ 5.1 : ระดับหลักสูตร จำนวน 60 คน

6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน53..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร	-	-
อาจารย์	-	53
เจ้าหน้าที่	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	53

6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน7..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
อาจารย์	-	1
เจ้าหน้าที่	-	4
วิทยากร	-	2
รวมทั้งสิ้น	-	7

กิจกรรมที่ 5.2 : ระดับคณะ/สถาบัน จำนวน 60 คน

6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน53..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร	-	-
อาจารย์	-	53
เจ้าหน้าที่	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	53

6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน7..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
อาจารย์	-	1
เจ้าหน้าที่	-	4
วิทยากร	-	2
รวมทั้งสิ้น	-	7

กิจกรรมที่ 5.3 : ระดับหน่วยงานสนับสนุน จำนวน 60 คน

6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน53..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร	-	-
อาจารย์	-	10
เจ้าหน้าที่	-	43
รวมทั้งสิ้น	-	53

6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน7..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
อาจารย์	-	1
เจ้าหน้าที่	-	4
วิทยากร	-	2
รวมทั้งสิ้น	-	7

โครงการย่อยที่ 6 : เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย จำนวน 60 คน

6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน45..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร	-	10
อาจารย์	-	10
เจ้าหน้าที่	-	25
รวมทั้งสิ้น	-	45

6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน15..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
อาจารย์	-	2
เจ้าหน้าที่	-	8
วิทยากร	-	-
อื่น ๆ (คณะกรรมการตรวจฯ)	-	5
รวมทั้งสิ้น	-	15

โครงการย่อยที่ 7 : ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2566 จำนวน 100 คน

6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน80..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร	-	25
อาจารย์	-	25
เจ้าหน้าที่	-	30
รวมทั้งสิ้น	-	80

6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน20..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
อาจารย์	-	5
เจ้าหน้าที่	-	10
วิทยาการ	-	-
อื่น ๆ (คณะกรรมการตรวจฯ)	5	-
รวมทั้งสิ้น	5	15

7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 – 7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2566			ปี 2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<u>7.1 การวางแผนงาน</u>												
1.1 การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ /ขออนุมัติโครงการ				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
1.2 การดำเนินงานตามแผน เช่น การ จัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<u>7.2 ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม</u> ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุมเชิง ปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน												
1. ประชุมเชิงปฏิบัติการ					✓					✓	✓	
2. การอบรมเชิงปฏิบัติการ						✓	✓	✓	✓			
7.3. เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ												
1.การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและ การควบคุมภายใน"						✓						
2.เกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับ หน่วยงานสนับสนุน"						✓						
3. อบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้งาน ระบบ RMUTTO SAR"												
3.1 ผู้รายงานข้อมูล							✓					
3.2: ผู้ตรวจสอบข้อมูล							✓	✓				
4. เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการ ดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)												
5. อบรมผู้ตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน												

กิจกรรม	ปี 2566			ปี 2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
5.1: ระดับหลักสูตร								✓				
5.2: ระดับคณะ/สถาบัน								✓				
5.3: ระดับหน่วยงานสนับสนุน								✓				
6. เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย										✓		
7. ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2566											✓	
7.4 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7.5 แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)						0.035	0.008	0.146		0.048	0.120	

8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check) (รายละเอียดของการติดตามผลตามข้อ 7.4)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการ	แบบประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	3 เดือนหลังจากได้รับการฝึกอบรม
8.2 การประเมินประโยชน์ - สำหรับโครงการบริการวิชาการ มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก - สำหรับโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ก่อให้เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชน/องค์กร - สำหรับโครงการอื่น ๆ		
8.3 การติดตามตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ (ตามข้อ 7)	แบบประเมินโครงการ	30 วันหลังดำเนินโครงการ

9. สถานที่ดำเนินโครงการ (โปรดระบุ)

โครงการย่อยที่ 1 : ประชุมเชิงปฏิบัติการ "การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน"

ชื่อสถานที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

โครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ "เกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน"

ชื่อสถานที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

โครงการย่อยที่ 3 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้งานระบบ RMUTTO SAR”

กิจกรรมที่ 3.1 : ผู้รายงานข้อมูล

ชื่อสถานที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

กิจกรรมที่ 3.2 : ผู้ตรวจสอบข้อมูล

ชื่อสถานที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

โครงการย่อยที่ 4 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)”

ชื่อสถานที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

โครงการย่อยที่ 5 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “อบรมผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน”

กิจกรรมที่ 5.1 : ระดับหลักสูตร

ชื่อสถานที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

กิจกรรมที่ 5.2 : ระดับคณะ/สถาบัน

ชื่อสถานที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

กิจกรรมที่ 5.3 : ระดับหน่วยงานสนับสนุน

ชื่อสถานที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

โครงการย่อยที่ 6 : เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย

ชื่อสถานที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

โครงการย่อยที่ 7 : ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2566

ชื่อสถานที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

10. วันที่ดำเนินกิจกรรมในโครงการ

โครงการย่อยที่ 1 : ประชุมเชิงปฏิบัติการ "การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน"

วันที่ 15 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567

โครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ "เกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน"

วันที่ 28 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567

โครงการย่อยที่ 3 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้งานระบบ RMUTTO SAR”

กิจกรรมที่ 3.1 : ผู้รายงานข้อมูล

วันที่.....เดือนเมษายน พ.ศ. 2567

กิจกรรมที่ 3.2 : ผู้ตรวจสอบข้อมูล

วันที่.....เดือนเมษายน พ.ศ. 2567

โครงการย่อยที่ 4 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)”

วันที่.....เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2567

โครงการย่อยที่ 5 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “อบรมผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน”

กิจกรรมที่ 5.1 : ระดับหลักสูตร

วันที่.....เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2567

กิจกรรมที่ 5.2 : ระดับคณะ/สถาบัน

วันที่.....เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2567

กิจกรรมที่ 5.3 : ระดับหน่วยงานสนับสนุน

วันที่.....เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2567

โครงการย่อยที่ 6 : เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย

วันที่.....เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2567

โครงการย่อยที่ 7 : ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2566

วันที่.....เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2567

11. งบประมาณ 358,600 บาท (หากมีกิจกรรมย่อยให้แจ้งรายละเอียดให้ครบทุกกิจกรรมย่อย)

รายรับ



งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 358,600 บาท



งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี)บาท/คน



งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)บาท

รายจ่าย

โครงการย่อยที่ 1 : ประชุมเชิงปฏิบัติการ "การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน"

งบประมาณ 31,200 บาท (-สามหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน-)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (บาท)
ค่าตอบแทน		4,200
- ค่าสมนาคุณวิทยากรภายใน (600 บาท x 7 ชั่วโมง x 1 คน x 1 วัน)	4,200	
ค่าใช้จ่าย		27,000
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100 คน x 35 บาท x 2 มื้อ)	7,000	
- ค่าอาหารกลางวัน (100 คน x 200 บาท x 1 มื้อ)	20,000	
รวมทั้งสิ้น		31,200

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่เบิกจ่ายจริง

โครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ "เกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน"

งบประมาณ 4,200 บาท (-สี่พันสองร้อยบาทถ้วน-)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (บาท)
ค่าตอบแทน		4,200
- ค่าสมนาคุณวิทยากรภายใน (600 บาท x 7 ชั่วโมง x 1 คน x 1 วัน)	4,200	
รวมทั้งสิ้น		4,200

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่เบิกจ่ายจริง

โครงการย่อยที่ 3 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้งานระบบ RMUTTO SAR”

กิจกรรมที่ 3.1 : ผู้รายงานข้อมูล

งบประมาณ 4,200 บาท (-สี่พันสองร้อยบาทถ้วน-)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (บาท)
คำตอบแทน		4,200
- ค่าสมนาคุณวิทยากรภายใน (600 บาท x 7 ชม. x 1 คน x 1 วัน)	4,200	
รวมทั้งสิ้น		4,200

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่เบิกจ่ายจริง

กิจกรรมที่ 3.2 : ผู้ตรวจสอบข้อมูล

งบประมาณ 4,200 บาท (-สี่พันสองร้อยบาทถ้วน-)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (บาท)
คำตอบแทน		4,200
- ค่าสมนาคุณวิทยากรภายใน (600 บาท x 7 ชม. x 1 คน x 1 วัน)	4,200	
รวมทั้งสิ้น		4,200

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่เบิกจ่ายจริง

โครงการย่อยที่ 4 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)”

งบประมาณ 125,000 บาท (-หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (บาท)
คำตอบแทน		38,400
- ค่าสมนาคุณวิทยากรภายนอก (1,200 บาท x 8 ชม. x 2 คน x 2 วัน)	38,400	
ค่าใช้จ่าย		86,600
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100 คน x 35 บาท x 4 มื้อ)	14,000	
- ค่าอาหารกลางวัน (100 คน x 200 บาท x 2 มื้อ)	40,000	
- ค่าที่พักวิทยากรและผู้ทรงคุณวุฒิ (4 ห้อง x 1,450 บาท x 2 คืน)	11,600	
- ค่าเช่ารถยนต์พานะวิทยากร	10,000	
- ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถและกรรมการ (3 คน x 240 บาท x 3 วัน)	2,160	
- ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร (90 ชุด x 50 บาท)	4,500	
- ค่าน้ำมัน	3,140	
- ค่าผ่านทาง	1,200	
รวมทั้งสิ้น		125,000

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่เบิกจ่ายจริง

โครงการย่อยที่ 5 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “อบรมผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน”

กิจกรรมที่ 5.1 : ระดับหลักสูตร

งบประมาณ 8,400 บาท (-แปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน-)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (บาท)
คำตอบแทน		8,400
- ค่าสมนาคุณวิทยากรภายใน (600 บาท x 7 ชม. x 2 คน x 1 วัน)	8,400	
รวมทั้งสิ้น		8,400

กิจกรรมที่ 5.2 : ระดับคณะ/สถาบัน

งบประมาณ 8,400 บาท (-แปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน-)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (บาท)
คำตอบแทน		8,400
- ค่าสมนาคุณวิทยากรภายใน (600 บาท x 7 ชม. x 2 คน x 1 วัน)	8,400	
รวมทั้งสิ้น		8,400

กิจกรรมที่ 5.3 : ระดับหน่วยงานสนับสนุน

งบประมาณ 4,200 บาท (-สี่พันสองร้อยบาทถ้วน-)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (บาท)
คำตอบแทน		4,200
- ค่าสมนาคุณวิทยากรภายใน (600 บาท x 7 ชั่วโมง x 1 คน x 1 วัน)	4,200	
รวมทั้งสิ้น		4,200

โครงการย่อยที่ 6 : เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย

งบประมาณ 48,800 บาท (-สี่หมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน-)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (บาท)
คำตอบแทน		21,000
- ค่าสมนาคุณวิทยากรภายใน (600 บาท x 7 ชม. x 5 คน x 1 วัน)	21,000	
ค่าใช้จ่าย		27,800
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (60 คน x 35 บาท x 2 มื้อ)	4,200	
- ค่าอาหารกลางวัน (60 คน x 200 บาท x 1 มื้อ)	12,000	
- ค่าที่พักวิทยากรและผู้ทรงคุณวุฒิ (3 ห้อง x 1,450 บาท x 1 คืน)	4,350	
- ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารและเย็บเล่ม (30 เล่ม x 70 บาท)	2,100	
- ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ (2 คน x 240 บาท x 2 วัน)	960	
- ค่าน้ำมัน	2,890	
- ค่าผ่านทาง	1,300	
รวมทั้งสิ้น		48,800

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่เบิกจ่ายจริง

โครงการย่อยที่ 7 : ตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2566

งบประมาณ 120,000 บาท (-หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน-)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (บาท)
ค่าตอบแทน		-
-		
ค่าใช้จ่าย		108,000
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100 คน x 35 บาท x 4 มื้อ)	14,000	
- ค่าอาหารกลางวัน (100 คน x 200 บาท x 2 มื้อ)	40,000	
- ค่าที่พักคณะกรรมการตรวจสอบและผู้ทรงคุณวุฒิ (10 ห้อง x 1,450 บาท x 2 คืน)	29,000	
- ค่าชดเชยค่าพาหนะคณะกรรมการตรวจสอบ	8,000	
- ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารและเย็บเล่ม (60 เล่ม x 120 บาท)	7,200	
- ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ (4 คน x 240 บาท x 3 วัน)	2,880	
- ค่าน้ำมัน	4,920	
- ค่าผ่านทาง	2,000	
ค่าวัสดุ		12,000
- ค่าของที่ระลึกคณะกรรมการตรวจสอบประเมิน (1,200 x 10 ชุด)	12,000	
รวมทั้งสิ้น		120,000

หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการตามที่เบิกจ่ายจริง

หมายเหตุ : งบประมาณที่ต้องการขอรับการสนับสนุนให้ระบุรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องการให้ชัดเจนตามระเบียบ

กระทรวงการคลังและตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการประสาน

ในส่วนนี้กับกองคลัง หรืองานคลังแต่ละวิทยาเขต ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

12. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดงบประมาณ : ผลผลิต/ผลลัพธ์งบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่อง ☐ ได้ 1 ช่องเท่านั้น)**ผลผลิต**

- ☒ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ☐ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
- ☐ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ
- ☐ ผลผลิต/โครงการอื่น ๆ.....

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ทั้งหมด 800 คน - จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการ 705 คน - จำนวนครั้งที่ดำเนิน โครงการ 10 ครั้ง	- ผู้เข้าร่วมโครงการมี ความพึงพอใจใน กระบวนการจัดการ โครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการแล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนดอย่าง น้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการ ที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบ ลงทุน) 358,600 บาท

	- ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80			
ผลลัพธ์	- ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำผลผลิตจากโครงการไปใช้ประโยชน์)

1. มีแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย
2. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพของสายสนับสนุน
3. บุคลากรสายวิชาการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์ประกันคุณภาพมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น
4. มีบุคลากรที่สามารถเป็นผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาเพิ่มขึ้น
5. สามารถจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองระดับมหาวิทยาลัยได้ครบถ้วนสมบูรณ์
6. มหาวิทยาลัยสามารถทราบสถานภาพที่แท้จริงของมหาวิทยาลัยฯ จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

14. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

1. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรมีอยู่อย่างจำกัดทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการได้ตามแผน
2. สถานที่ และอุปกรณ์อำนวยความสะดวก ไม่พร้อมสำหรับการจัดโครงการภายใน
3. ขาดแคลนอุปกรณ์ด้านโสตทัศนูปกรณ์ของส่วนกลาง ไม่เพียงพอสำหรับการใช้งาน

15. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

1. ปรับปรุงโต๊ะ เก้าอี้ ให้มีความพร้อมและเพียงพอสำหรับการใช้งาน
2. จัดหาอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ให้เพียงพอและพร้อมใช้งาน
3. จัดให้มีการอบรมผ่านระบบออนไลน์เพื่อเพิ่มกลุ่มเป้าหมาย และลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย สุพิสาร)

ตำแหน่ง รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ

28 กุมภาพันธ์ 2567

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

เห็นควรอนุมัติ เนื่องจากโครงการดังกล่าว
สามารถตอบสนองตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์
มหาวิทยาลัย ตัวชี้วัดที่ S114.....

ลงชื่อ.....
(นางสาวศิริพร รุ่งแสง)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

28 กุมภาพันธ์ 2567

ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....)

หัวหน้าหน่วยงาน คณบดี/ผู้อำนวยการ

...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้างานคลัง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน/หัวหน้างานนโยบายและแผน

หมายเหตุ : รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด มิฉะนั้น
โครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

***แนบตารางการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

รายละเอียดเส้นทางเดินเอกสาร

ข้อมูลทั่วไป

สถานะ :ไม่ระบุ

จาก :เลขานุการอธิการบดี

เรียน :อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

วันที่ / เวลา

วันที่ส่ง :7/3/2567 18:22:21

วันที่รับ :ไม่ระบุ

วันที่อ่าน :ไม่ระบุ

หมายเลข

เลขส่ง :ไม่ระบุ

เลขที่รับ :ไม่ระบุ

เลขที่เอกสาร :อว 0651.106(1)/065

ข้อความแนบท้าย

lbCommandName

ทราบ



นางณฐากาญจน์ จันทวงกุลพัฒน์

11/3/2567 13:55:05

เรียน ผอ.กองคลัง

ตามที่ สำนักงานประกันคุณภาพ ขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประกันคุณภาพการศึกษา งบประมาณทั้งสิ้น 358,600 บาท จำนวน 7 โครงการ ดังนี้

1. โครงการย่อยที่ 1 : ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน” งบประมาณ 31,200 บาท
2. โครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ "เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน" งบประมาณ 4,200 บาท
3. โครงการย่อยที่ 3 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้งานระบบ RMUTTO SAR”

กิจกรรมที่ 1 : ผู้รายงานข้อมูล งบประมาณ 4,200 บาท

กิจกรรมที่ 2 : ผู้ตรวจสอบข้อมูล งบประมาณ 4,200 บาท

4. โครงการย่อยที่ 4 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)” งบประมาณ 125,000 บาท

5. โครงการย่อยที่ 5 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “อบรมผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน”

กิจกรรมที่ 1 : ระดับหลักสูตร งบประมาณ 8,400 บาท

กิจกรรมที่ 2 : ระดับคณะ/สถาบัน งบประมาณ 8,400 บาท

กิจกรรมที่ 3 : ระดับหน่วยงานสนับสนุน งบประมาณ 4,200 บาท

6. โครงการย่อยที่ 6 : “เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย” งบประมาณ 48,800 บาท

7. โครงการย่อยที่ 7 : “ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัยปีการศึกษา 2566” งบประมาณ 120,000 บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 358,600 บาท

จากการตรวจสอบได้รับอนุมัติจากงบประมาณเงินรายได้ สำนักงานอธิการบดี ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน

ในการนี้งานงบประมาณได้ดำเนินการตัดยอดงบประมาณเรียบร้อยแล้ว เลขที่ตัดงบประมาณ 0293 งบประมาณทั้งสิ้น 358,600 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



นางสาวอภิรดี ภาวงศ์

8/3/2567 15:17:54

เรียน ผอ.กองคลัง ผ่านงานงบประมาณ
เพื่อทราบ/ควบคุมงบประมาณ



นางสาวอภิรดี ภาวงศ์

อนุมัติ มอบตามเสนอ และขอให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ตามกฎหมาย หนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัดต่อไป



นายฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ

7/3/2567 18:22:21

เรียน อธิการบดี

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริง ขั้นตอนการพิจารณา และกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว เห็นว่าเข้าข่ายหรือเป็นไปตามหลักเกณฑ์แล้ว เห็นควรอนุมัติได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

1.อนุมัติ

2.หากอนุมัติตามข้อ 1 เห็นควรมอบ กค./หน่วยงาน/กม. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยขอให้ถือปฏิบัติตามขั้นตอน กฎ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งคำนึงถึงความคุ้มค่าและประโยชน์สูงสุดของทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ



นางสาวดลฤทัย ศรีทะ

6/3/2567 11:52:32

เรียน อธิการบดี

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริง ขั้นตอนการพิจารณา และกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว เห็นว่าเข้าข่ายหรือเป็นไปตามหลักเกณฑ์แล้ว เห็นควรอนุมัติได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

1.อนุมัติ

2.หากอนุมัติตามข้อ 1 เห็นควรมอบ กค./หน่วยงาน/กม. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยขอให้ถือปฏิบัติตามขั้นตอน กฎ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งคำนึงถึงความคุ้มค่าและประโยชน์สูงสุดของทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ

25 ม.ค.

นางสาวชลชญา คงสมมัตย์

6/3/2567 10:26:49

เรียน อธิการบดี

ตามที่ สำนักงานประกันคุณภาพ ขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประกันคุณภาพการศึกษา งบประมาณทั้งสิ้น 358,600 บาท จำนวน 7 โครงการ ดังนี้

1. โครงการย่อยที่ 1: ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน” งบประมาณ 31,200 บาท
2. โครงการย่อยที่ 2: อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน” งบประมาณ 4,200 บาท
3. โครงการย่อยที่ 3: อบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้งานระบบ RMUTTO SAR”
กิจกรรมที่ 1 : ผู้รายงานข้อมูล งบประมาณ 4,200 บาท
กิจกรรมที่ 2 : ผู้ตรวจสอบข้อมูล งบประมาณ 4,200 บาท
4. โครงการย่อยที่ 4: อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)” งบประมาณ 125,000 บาท
5. โครงการย่อยที่ 5: อบรมเชิงปฏิบัติการ “อบรมผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน”
กิจกรรมที่ 1 : ระดับหลักสูตร งบประมาณ 8,400 บาท
กิจกรรมที่ 2 : ระดับคณะ/สถาบัน งบประมาณ 8,400 บาท
กิจกรรมที่ 3 : ระดับหน่วยงานสนับสนุน งบประมาณ 4,200 บาท
6. โครงการย่อยที่ 6: “เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย” งบประมาณ 48,800 บาท
7. โครงการย่อยที่ 7: “ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัยปีการศึกษา 2566” งบประมาณ 120,000 บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 358,600 บาท

ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการบริหารงบประมาณฯ ประกาศ ณ วันที่ 30 พ.ย. 64 ข้อ 17 หลักการบริหารงบประมาณรายจ่าย ควรดำเนินการตามแนวทางดังนี้

- (1) บริหารจัดการงบประมาณของหน่วยงานก่อนหากเพียงพอให้ออนเปลี่ยนแปลงรายการภายในงบประมาณของหน่วยงาน
- (2) บริหารจัดการงบประมาณภาพรวมของมหาวิทยาลัยหากเพียงพอให้ออนเปลี่ยนแปลงรายการภายในรายการงบประมาณของมหาวิทยาลัย
- (3) หากงบประมาณรายจ่ายประจำปีของมหาวิทยาลัยไม่สามารถบริหารจัดการได้มหาวิทยาลัยจะพิจารณาบริหารจัดการจากงบกลางมหาวิทยาลัย ซึ่งกรณีดังกล่าวอธิการบดีมีอำนาจในการอนุมัติ

จากการตรวจสอบแล้ว พบว่า

1. สำนักงานประกันคุณภาพ ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ประจำปี 2567 มีผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ 5 มี.ค.67 ดังนี้

ได้รับจัดสรร	จำนวน 117,400 บาท
มีผลการเบิกจ่ายรวมจอง	จำนวน 68,179 บาท
คงเหลืองบประมาณทั้งสิ้น	จำนวน 49,221 บาท

โดยงบประมาณดังกล่าวมีแผนใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานในการบริหารจัดการของหน่วยงาน

2. เหตุผลความจำเป็นเนื่องจากมหาวิทยาลัยมีการปรับเปลี่ยนเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาให้มีความท้าทายมากขึ้นมุ่งผลสัมฤทธิ์สู่การพัฒนาการประกันคุณภาพสู่ระดับสากล ส่งผลให้ต้องมีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรเกี่ยวกับเกณฑ์ EdPEX เพื่อรองรับการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในมหาวิทยาลัยฯ และการตรวจการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยฯ โครงการดังกล่าวตอบสนองต่อแผนพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1

กลยุทธ์ที่ S1.1 ตัวชี้วัดที่ S114 ทั้งนี้ หน่วยงานขอรับรองว่ารายการดังกล่าวข้างต้นพร้อมดำเนินการได้ทันทีหากได้รับการอนุมัติ และไม่เป็นรายการต่อเนื่องผูกพันที่เพิ่มค่าใช้จ่ายงบประมาณในปีถัดไป และหากไม่ได้รับการอนุมัติจะส่งผลกระทบต่อการพัฒนา ระบบประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

3. ตามที่ กผ.ได้วิเคราะห์แล้วว่าเห็นควรพิจารณาอนุมัติงบประมาณสนับสนุน งบประมาณ 358,600 บาท เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หน่วยได้ขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนเพื่อดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา งบประมาณ 354,800 บาท และมีผลการเบิกจ่าย งบประมาณ 354,800 บาท และปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หน่วยงานขออนุมัติงบประมาณสนับสนุน งบประมาณ 358,600 บาท ซึ่งหน่วยงานได้มีการดำเนินการโครงการดังกล่าวในรูปแบบ Online และ On site ส่งผลให้มีงบประมาณที่สูงขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานให้มีความรู้ความเข้าใจสำหรับเกณฑ์การประเมิน EdPEX และรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ยังรวมถึงการเข้าใช้งานระบบ RMUTTO SAR ของบุคลากร

4. ทั้งนี้ งบประมาณเงินรายได้ สำนักงานอธิการบดี ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน มีผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ 5 มี.ค.2567 ดังนี้
- | | |
|--|-------------------------|
| ได้รับจัดสรร คชจ.ดำเนินงาน ทั้งปีงบประมาณ 2567 จำนวน | 19,470,400 บาท |
| มีผลการเบิกจ่ายรวมยอดจอง | จำนวน 12,709,734.76 บาท |
| คงเหลือทั้งปีงบประมาณ 2567 | จำนวน 6,760,665.24 บาท |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติงบประมาณสนับสนุน งบประมาณ 358,600 บาท จากงบประมาณสำนักงานอธิการบดี ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน
2. หากอนุมัติ มอบ กค./หน่วยงาน/กผ. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ตลอดจนมาตรฐานของราชการอย่างถูกต้องครบถ้วนทุกขั้นตอน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ



นางณฐากาญจน์ จันดั่งกุลพัฒน์

5/3/2567 14:05:42

เรียน อธิการบดี ผ่าน ผอ.กองคลัง

ตามที่ สำนักงานประกันคุณภาพ ขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประกันคุณภาพการศึกษา งบประมาณทั้งสิ้น 358,600 บาท จำนวน 7 โครงการ ดังนี้

1. โครงการย่อยที่ 1 : ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน” งบประมาณ 31,200 บาท
 2. โครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน” งบประมาณ 4,200 บาท
 3. โครงการย่อยที่ 3 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “การเข้าใช้งานระบบ RMUTTO SAR”
 - กิจกรรมที่ 1 : ผู้รายงานข้อมูล งบประมาณ 4,200 บาท
 - กิจกรรมที่ 2 : ผู้ตรวจสอบข้อมูล งบประมาณ 4,200 บาท
 4. โครงการย่อยที่ 4 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)” งบประมาณ 125,000 บาท
 5. โครงการย่อยที่ 5 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “อบรมผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน”
 - กิจกรรมที่ 1 : ระดับหลักสูตร งบประมาณ 8,400 บาท
 - กิจกรรมที่ 2 : ระดับคณะ/สถาบัน งบประมาณ 8,400 บาท
 - กิจกรรมที่ 3 : ระดับหน่วยงานสนับสนุน งบประมาณ 4,200 บาท
 6. โครงการย่อยที่ 6 : “เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย” งบประมาณ 48,800 บาท
 7. โครงการย่อยที่ 7 : “ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัยปีการศึกษา 2566” งบประมาณ 120,000 บาท
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น 358,600 บาท

ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการบริหารงบประมาณฯ ประกาศ ณ วันที่ 30 พ.ย. 64
ข้อ 17 หลักการบริหารงบประมาณรายจ่าย ควรดำเนินการตามแนวทางดังนี้

(1) บริหารจัดการงบประมาณของหน่วยงานก่อนหากเพียงพอให้ออนเปลี่ยนแปลงรายการภายในงบประมาณของหน่วยงาน

(2) บริหารจัดการงบประมาณภาพรวมของมหาวิทยาลัยหากเพียงพอให้ออนเปลี่ยนแปลงรายการภายในรายการงบประมาณ
ของมหาวิทยาลัย

(3) หากงบประมาณรายจ่ายประจำปีของมหาวิทยาลัยไม่สามารถบริหารจัดการได้มหาวิทยาลัยจะพิจารณาบริหารจัดการจาก
งบกลางมหาวิทยาลัย ซึ่งกรณีดังกล่าวอธิการบดีมีอำนาจในการอนุมัติ

จากการตรวจสอบแล้ว พบว่า

1. สำนักงานประกันคุณภาพ ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ประจำปี 2567 มีผลการเบิกจ่าย
ณ วันที่ 5 มี.ค.67 ดังนี้

ได้รับจัดสรร	จำนวน 117,400 บาท
มีผลการเบิกจ่ายรวมจอง	จำนวน 68,179 บาท
คงเหลืองบประมาณทั้งสิ้น	จำนวน 49,221 บาท

โดยงบประมาณดังกล่าวมีแผนใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานในการบริหารจัดการของหน่วยงาน

2. เหตุผลความจำเป็นเนื่องจากมหาวิทยาลัยมีการปรับเปลี่ยนเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาให้มีความท้าทายมากขึ้น
มุ่งผลสัมฤทธิ์สู่การพัฒนาการประกันคุณภาพสู่ระดับสากล ส่งผลให้ต้องมีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากร
เกี่ยวกับเกณฑ์ EdPEx เพื่อรองรับการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในมหาวิทยาลัยฯ และการตรวจการประเมิน
คุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยฯ โครงการดังกล่าวตอบสนองต่อแผนพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1
กลยุทธ์ที่ S1.1 ตัวชี้วัดที่ S114 ทั้งนี้ หน่วยงานขอรับรองว่ารายการดังกล่าวข้างต้นพร้อมดำเนินการได้ทันทีหากได้รับการอนุมัติ
และไม่เป็นรายการต่อเนื่องผูกพันที่เพิ่มค่าใช้จ่ายงบประมาณในปีถัดไป และหากไม่ได้รับการอนุมัติจะส่งผลกระทบต่อการพัฒนา
ระบบประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

3. กผ.ได้วิเคราะห์แล้วว่าเห็นควรพิจารณาอนุมัติงบประมาณสนับสนุน งบประมาณ 358,600 บาท เนื่องจากในปีงบประมาณ
พ.ศ. 2566 หน่วยได้ขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนเพื่อดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา งบประมาณ 354,800 บาท
และมีผลการเบิกจ่าย งบประมาณ 354,800 บาท และปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หน่วยงานขออนุมัติงบประมาณสนับสนุน
งบประมาณ 358,600 บาท ซึ่งหน่วยงานได้มีการดำเนินการโครงการดังกล่าวในรูปแบบ Online และ On site ส่งผลให้ปีงบประมาณที่
สูงขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานให้มีความรู้ความเข้าใจสำหรับ
เกณฑ์การประเมิน EdPEx และรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับมหาวิทยาลัยฯ นอกจากนี้ยังรวมถึงการเข้าใช้งาน
ระบบ RMUTTO SAR ของบุคลากร

4. ทั้งนี้ งบประมาณเงินรายได้ สำนักงานอธิการบดี ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน มีผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ 5 มี.ค.2567 ดังนี้

ได้รับจัดสรร คชจ.ดำเนินงาน ทั้งปีงบประมาณ 2567	จำนวน 19,470,400 บาท
มีผลการเบิกจ่ายรวมยอดจอง	จำนวน 12,709,734.76 บาท
คงเหลือทั้งปีงบประมาณ 2567	จำนวน 6,760,665.24 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. เสนอต่ออธิการบดี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

2. มอบ กค./หน่วยงาน/กผ. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติ และหนังสือ
สั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ตลอดจนมาตรฐานของราชการอย่างถูกต้องครบถ้วนทุกขั้นตอน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของ
ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ



นางสาวธีรดา สุขสวัสดิ์

5/3/2567 12:02:48

เรียน อธิการบดี ผ่าน ผอ.กองคลัง/งานงบประมาณ

ด้วย สนง.ประกันคุณภาพ ขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประกันคุณภาพการศึกษา งบประมาณรวมทั้งสิ้น 538,600 บาท จำนวน 7 โครงการย่อย

ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการบริหารงบประมาณฯ ประกาศ ณ วันที่ 30 พ.ย. 64 ข้อ 17 หลักการบริหารงบประมาณรายจ่าย ควรดำเนินการตามแนวทางดังนี้

- (1) บริหารจัดการงบประมาณของหน่วยงานก่อนหากเพียงพอให้ออนเปลี่ยนแปลงรายการภายในงบประมาณของหน่วยงาน
- (2) บริหารจัดการงบประมาณภาพรวมของมหาวิทยาลัยหากเพียงพอให้ออนเปลี่ยนแปลงรายการภายในรายการงบประมาณของมหาวิทยาลัย
- (3) หากงบประมาณรายจ่ายประจำปีของมหาวิทยาลัยไม่สามารถบริหารจัดการได้มหาวิทยาลัยจะพิจารณาบริหารจัดการจากงบกลางมหาวิทยาลัย

งานแผนงบประมาณ ได้ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

1. เป็นการเสนอขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประกันคุณภาพการศึกษา งบประมาณรวมทั้งสิ้น 358,600 บาท จำนวน 7 โครงการย่อย ดังนี้

- โครงการย่อยที่ 1 : ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน” งบประมาณ 31,200 บาท

- โครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน” งบประมาณ 4,200 บาท

- โครงการย่อยที่ 3 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้งานระบบ RMUTTO SAR”

กิจกรรมที่ 1 : ผู้รายงานข้อมูล งบประมาณ 4,200 บาท

กิจกรรมที่ 2 : ผู้ตรวจสอบข้อมูล งบประมาณ 4,200 บาท

- โครงการย่อยที่ 4 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)” งบประมาณ 215,000 บาท

- โครงการย่อยที่ 5 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “อบรมผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน”

กิจกรรมที่ 1 : ระดับหลักสูตร งบประมาณ 8,400 บาท

กิจกรรมที่ 2 : ระดับคณะ/สถาบัน งบประมาณ 8,400 บาท

กิจกรรมที่ 3 : ระดับหน่วยงานสนับสนุน งบประมาณ 4,200 บาท

- โครงการย่อยที่ 6 : “เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย” งบประมาณ 48,800 บาท

- โครงการย่อยที่ 7 : “ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัยปีการศึกษา 2566” งบประมาณ 120,000 บาท

ในการนี้ สำนักงานประกันคุณภาพ จึงขออนุมัติดำเนินการ ดังนี้

1. ขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 งบประมาณ 358,600 บาท (สามแสนห้าหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประกันคุณภาพการศึกษา

2. ขออนุมัติโครงการประกันคุณภาพการศึกษา งบประมาณ 358,600 บาท (สามแสนห้าหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน) ดำเนินการเดือนมีนาคม - เดือนสิงหาคม 2567 กลุ่มเป้าหมายรวมทั้งสิ้น 800 คน จำนวน 7 โครงการย่อย

3. ขออนุมัติดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 1: ประชุมเชิงปฏิบัติการ

"การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน" งบประมาณ 31,600 บาท ดำเนินการวันที่ 15 มีนาคม 2567 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กลุ่มเป้าหมาย 100 คน

ในการนี้ กองคลัง งานงานการเงิน ตรวจสอบแล้ว พบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม จัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.2549 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3)

2. ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่าย

ในการส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กร พ.ศ.2563 ข้อ 8 (2)ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับของที่ระลึกหรือผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัย หรือผลิตภัณฑ์ของชุมชนที่เป็นอัตลักษณ์เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1.นำเสนอ อมท.ตะวันออก พิจารณานุมัติ

2. หากอนุมัติตามข้อ 1 มอบ หน่วยงาน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ตลอดจนมาตรฐานของราชการอย่างถูกต้องครบถ้วนทุกขั้นตอน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ

นางสาวศิรดา สกุลเลิควาณิช

5/3/2567 11:09:44

เรียน อธิการบดี ผ่าน ผอ.กองคลัง

สพค. ขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประกันคุณภาพการศึกษา งบประมาณรวมทั้งสิ้น 358,600บาท จำนวน 7 โครงการย่อย

ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการบริหารงบประมาณฯ ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 ข้อ 11 อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติ กผ. ได้ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

1. เป็นการเสนอขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประกันคุณภาพการศึกษา งบประมาณรวมทั้งสิ้น 358,600 บาท จำนวน 7 โครงการย่อย ดังนี้

- โครงการย่อยที่ 1 : ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน” งบประมาณ 31,200 บาท
- โครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน” งบประมาณ 4,200 บาท
- โครงการย่อยที่ 3 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้งานระบบ RMUTTO SAR”

กิจกรรมที่ 1 : ผู้รายงานข้อมูล งบประมาณ 4,200 บาท

กิจกรรมที่ 2 : ผู้ตรวจสอบข้อมูล งบประมาณ 4,200 บาท

- โครงการย่อยที่ 4 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)” งบประมาณ 125,000 บาท

- โครงการย่อยที่ 5 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “อบรมผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน”

กิจกรรมที่ 1 : ระดับหลักสูตร งบประมาณ 8,400 บาท

กิจกรรมที่ 2 : ระดับคณะ/สถาบัน งบประมาณ 8,400 บาท

กิจกรรมที่ 3 : ระดับหน่วยงานสนับสนุน งบประมาณ 4,200 บาท

- โครงการย่อยที่ 6 : “เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย” งบประมาณ 48,800 บาท

- โครงการย่อยที่ 7 : “ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัยปีการศึกษา 2566” งบประมาณ 120,000 บาท

2. สปค. มีภารกิจในการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำเกณฑ์การประเมินตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพัฒนาตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ทั้งในระดับหน่วยงานสนับสนุน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย ประกอบกับหน่วยงานได้รับจัดสรร งบประมาณ 117,400 บาท และได้มีผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ 28 ก.พ. 67 จำนวน 39,024 บาท คงเหลืองบประมาณทั้งสิ้น 78,376 บาท ซึ่งงบประมาณคงเหลือดังกล่าวมีแผนใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานในการบริหารจัดการของหน่วยงาน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของบุคลากรในสังกัด อีกทั้งเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อใช้งานภายในหน่วยงาน ในไตรมาส 2 - 4

3. เหตุผลความจำเป็นเนื่องจากมหาวิทยาลัยมีการปรับเปลี่ยนเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาให้มีความท้าทายมากขึ้น มุ่งผลสัมฤทธิ์สู่การพัฒนาการประกันคุณภาพสู่ระดับสากล ส่งผลทำให้ต้องมีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากร เกี่ยวกับเกณฑ์ EdPEX เพื่อรองรับการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในมหาวิทยาลัย และการตรวจการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยฯ โครงการดังกล่าวตอบสนองต่อแผนพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ S1.1 ตัวชี้วัดที่ S114 ทั้งนี้ หน่วยงานขอรับรองว่ารายการดังกล่าวข้างต้นพร้อมดำเนินการได้ทันทีหากได้รับการอนุมัติและไม่เป็นรายการต่อเนื่องผูกพันที่เพิ่มค่าใช้จ่ายงบประมาณในปีถัดไป และหากไม่ได้รับการอนุมัติจะส่งผลกระทบต่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

4. จากการวิเคราะห์ เห็นควรพิจารณาอนุมัติงบประมาณสนับสนุน งบประมาณ 358,600 บาท เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หน่วยได้ขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนเพื่อดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา งบประมาณ 354,800 บาท และมีผลการเบิกจ่าย งบประมาณ 354,800 บาท และปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หน่วยงานขออนุมัติงบประมาณสนับสนุน งบประมาณ 358,600 บาท ซึ่งหน่วยงานได้มีการดำเนินการโครงการดังกล่าวในรูปแบบ Online และ On site ส่งผลให้มีงบประมาณที่สูงขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานให้มีความรู้ความเข้าใจสำหรับเกณฑ์การประเมิน EdPEX และรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับมหาวิทยาลัยฯ นอกจากนี้ยังรวมถึงการเข้าใช้งานระบบ RMUTTO SAR ของบุคลากร

5. ขออนุมัติและดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 1 : ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน” งบประมาณ 31,200 บาท ดำเนินการวันที่ 15 มี.ค. 67 ณ มทร.ตะวันออก กลุ่มเป้าหมาย 100 คน จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

1. อนุมัติ

2. มอบ กค./หน่วยงาน/กผ. ดำเนินการในส่วนเกี่ยวข้องโดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ตลอดจนมาตรฐานของราชการอย่างถูกต้องครบถ้วนทุกขั้นตอน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ



นายสถิตย์ เจริญ

4/3/2567 10:09:45

เรียน ผอ.กผ.

สปค. ขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประกันคุณภาพการศึกษา งบประมาณรวมทั้งสิ้น 358,600 บาท จำนวน 7 โครงการย่อย

ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการบริหารงบประมาณฯ ประกาศ ณ วันที่ 30 พ.ย. 64 ข้อ 17 หลักการบริหารงบประมาณรายจ่าย ควรดำเนินการตามแนวทางดังนี้

(1) บริหารจัดการงบประมาณของหน่วยงานก่อนหากเพียงพอให้ออนเปลี่ยนแปลงรายการภายในงบประมาณของหน่วยงาน
(2) บริหารจัดการงบประมาณภาพรวมของมหาวิทยาลัยหากเพียงพอให้ออนเปลี่ยนแปลงรายการภายในรายการงบประมาณ
ของมหาวิทยาลัย

(3) หากงบประมาณรายจ่ายประจำปีของมหาวิทยาลัยไม่สามารถบริหารจัดการได้มหาวิทยาลัยจะพิจารณาบริหารจัดการจาก
งบกลางมหาวิทยาลัย

งานแผนงบประมาณ ได้ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

1. เป็นการเสนอขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประกันคุณภาพ
การศึกษา งบประมาณรวมทั้งสิ้น 358,600 บาท จำนวน 7 โครงการย่อย ดังนี้

- โครงการย่อยที่ 1 : ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน” งบประมาณ 31,200
บาท

- โครงการย่อยที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน” งบประมาณ 4,200 บาท

- โครงการย่อยที่ 3 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้งานระบบ RMUTTO SAR”

กิจกรรมที่ 1 : ผู้รายงานข้อมูล งบประมาณ 4,200 บาท

กิจกรรมที่ 2 : ผู้ตรวจสอบข้อมูล งบประมาณ 4,200 บาท

- โครงการย่อยที่ 4 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)” งบประมาณ
125,000 บาท

- โครงการย่อยที่ 5 : อบรมเชิงปฏิบัติการ “อบรมผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน”

กิจกรรมที่ 1 : ระดับหลักสูตร งบประมาณ 8,400 บาท

กิจกรรมที่ 2 : ระดับคณะ/สถาบัน งบประมาณ 8,400 บาท

กิจกรรมที่ 3 : ระดับหน่วยงานสนับสนุน งบประมาณ 4,200 บาท

- โครงการย่อยที่ 6 : “เตรียมความพร้อมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย” งบประมาณ
48,800 บาท

- โครงการย่อยที่ 7 : “ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัยปีการศึกษา 2566” งบประมาณ 120,000
บาท

2. สปค. มีภารกิจในการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำเกณฑ์การประเมินตาม
ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพัฒนาตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ทั้งในระดับหน่วยงานสนับสนุน ระดับหลักสูตร ระดับ
คณะ และระดับมหาวิทยาลัย ประกอบกับหน่วยงานได้รับจัดสรร งบประมาณ 117,400 บาท และได้มีผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ 28 ก.พ.
67 จำนวน 39,024 บาท คงเหลืองบประมาณทั้งสิ้น 78,376 บาท ซึ่งงบประมาณคงเหลือดังกล่าวมีแผนใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานใน
การบริหารจัดการของหน่วยงาน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของบุคลากรในสังกัด อีกทั้งเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อใช้
งานภายในหน่วยงาน ในไตรมาส 2 - 4

3. เหตุผลความจำเป็นเนื่องจากมหาวิทยาลัยมีการปรับเปลี่ยนเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาให้มีความท้าทายมากขึ้น มุ่ง
ผลสัมฤทธิ์สู่การพัฒนาการประกันคุณภาพสู่ระดับสากล ส่งผลทำให้ต้องมีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากร เกี่ยวกับเกณฑ์
dPEX เพื่อรองรับการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในมหาวิทยาลัยฯ และการตรวจการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ของมหาวิทยาลัยฯ โครงการดังกล่าวตอบสนองต่อแผนพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ S1.1 ตัวชี้วัดที่ S114
ทั้งนี้ หน่วยงานขอรับรองว่ารายการดังกล่าวข้างต้นพร้อมดำเนินการได้ทันทีหากได้รับการอนุมัติและไม่เป็นรายการต่อเนื่องผูกพันที่เพิ่ม
ค่าใช้จ่ายงบประมาณในปีถัดไป และหากไม่ได้รับการอนุมัติจะส่งผลกระทบต่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

4. จากการวิเคราะห์ เห็นควรพิจารณาอนุมัติงบประมาณสนับสนุน งบประมาณ 358,600 บาท เนื่องจากในปีงบประมาณ
พ.ศ. 2566 หน่วยได้ขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนเพื่อดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา งบประมาณ 354,800 บาท และมีผล
การเบิกจ่าย งบประมาณ 354,800 บาท และปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หน่วยงานขออนุมัติงบประมาณสนับสนุน งบประมาณ 358,600
บาท ซึ่งหน่วยงานได้มีการดำเนินการโครงการดังกล่าวในรูปแบบ Online และ On site ส่งผลให้มียอดงบประมาณที่สูงขึ้นกว่าในปีงบประมาณ

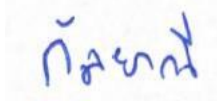
ที่ผ่านมา ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานให้มีความรู้ความเข้าใจสำหรับเกณฑ์การประเมิน EdPEx และรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับมหาวิทยาลัยฯ นอกจากนี้ยังรวมถึงการเข้าใช้งานระบบ RMUTTO SAR ของบุคลากร

5. ขออนุมัติและดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 1 : ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน” งบประมาณ 31,200 บาท ดำเนินการวันที่ 15 มี.ค. 67 ณ มทร.ตะวันออก กลุ่มเป้าหมาย 100 คน
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

1. เสนอต่ ผอ.กค. เพื่อให้ข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม

2. เสนอต่อธิการบดี เพื่อพิจารณออนุมัติ (ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการบริหาร
งบประมาณฯ ข้อ 17)

3. มอบ กค./หน่วยงาน/กผ. ดำเนินการในส่วนเกี่ยวข้องโดยถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ตลอดจนมาตรฐานของราชการอย่างถูกต้องครบถ้วนทุกขั้นตอน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ



นางสาวกัลยาณี มิ่งเจริญพร



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ที่ ๑๓๔๐/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา

ด้วยสำนักงานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กำหนดจัดโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ ๒ : อบรมเชิงปฏิบัติการ "เกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน" วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์แก้วตา ขาวเหลือง	เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
๑.๑ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก	เป็นประธานกรรมการ
๑.๒ รองอธิการบดี	เป็นกรรมการ
๑.๓ ผู้ช่วยอธิการบดี	เป็นกรรมการ
๑.๔ คณบดี	เป็นกรรมการ
๑.๕ ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ	เป็นกรรมการ
๑.๖ ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้ง	เป็นกรรมการ
คณะวิศวกรรมศาสตร์บูรณาการและเทคโนโลยี	
วิทยาเขตจันทบุรี	
๑.๗ ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต/เขตพื้นที่	เป็นกรรมการ
๑.๘ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	เป็นกรรมการ
๑.๙ ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน/กอง/ศูนย์	เป็นกรรมการ
๑.๑๐ ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ	เป็นกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และสนับสนุนการจัดโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์การจัดโครงการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย สุพิสาร	เป็นประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวศิริพร รุ่งแสง	เป็นกรรมการ
๒.๓ นางสาวอนงลักษณ์ สุขใส	เป็นกรรมการ
๒.๔ นางสาวชลธิชา พันธุ์ถาวรนาวิน	เป็นกรรมการ
๒.๕ นายกำธร เขียวแก่	เป็นกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินโครงการ ประสานงานและสนับสนุน ด้านวิทยากร ด้านที่พัก ด้านอาหาร ด้านการเดินทาง ด้านการเงิน ด้านสถานที่ ให้โครงการดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการ...

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ และงานลงทะเบียน

๓.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย สุพิสาร	เป็นประธานกรรมการ
๓.๒	นางสาวศิริพร รุ่งแสง	เป็นกรรมการ
๓.๓	นางสาวอนงลักษณ์ สุขใส	เป็นกรรมการ
๓.๔	นางสาวชลธิชา พันธุ์ถาวรนาวิน	เป็นกรรมการ
๒.๕	นายกัธร์ เขียวแก่	เป็นกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงาน จัดเตรียมพิธีการ จัดลำดับขั้นตอนในพิธีการต่างๆ และจัดเตรียมพิธีกร จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ต้องใช้ในพิธีการดำเนินกิจกรรมและพิธีการทั้งหมด จัดทำรายชื่อรับลงทะเบียน และต้อนรับอำนวยความสะดวกให้กับผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๔. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

๔.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย สุพิสาร	เป็นประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวศิริพร รุ่งแสง	เป็นกรรมการ
๔.๓	นางสาวชลธิชา พันธุ์ถาวรนาวิน	เป็นกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงาน จัดเตรียมเครื่องเสียง ไมค์บู๊ท เครื่องฉาย เครื่องฉาย ทัศนูปกรณ์ต่างๆ บันทึกภาพ ในการดำเนินงานของผู้เข้าร่วมโครงการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๕.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย สุพิสาร	เป็นประธานกรรมการ
๕.๒	นางสาวชลธิชา พันธุ์ถาวรนาวิน	เป็นกรรมการ
๕.๓	นายกัธร์ เขียวแก่	เป็นกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมแบบสอบถาม ติดตามประเมินผลการจัดโครงการ และสรุปผลรายงาน

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก



กำหนดการโครงการประกันคุณภาพการศึกษา

โครงการย่อยที่ ๒: อบรมเชิงปฏิบัติการ "เกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน"

วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting



วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗

- | | |
|------------------|---|
| ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน/พิธีเปิด |
| ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. | บรรยาย เรื่อง “เกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน ปีการศึกษา ๒๕๖๖” องค์ประกอบที่ ๑ ตัวชี้วัดพื้นฐาน และเกณฑ์การให้คะแนน |
| ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. | บรรยาย เรื่อง “เกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน ปีการศึกษา ๒๕๖๖” องค์ประกอบที่ ๒ ตัวชี้วัดเฉพาะ และเกณฑ์การให้คะแนน |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. | แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับเกณฑ์ประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ |
| ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | ตอบข้อซักถามเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน |



หมายเหตุ

- (๑) กรุณาเข้าร่วมอบรมตลอดระยะเวลา และตรงตามเวลาที่กำหนด
- (๒) กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประกันคุณภาพ งานบริหารงานทั่วไป โทร. ๑๑๙๔

ที่ อว.๐๖๕๑.๑๐๖(๑)/๑๑๖

วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นประธานพิธีเปิดโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ ๒: อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน”

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ด้วยสำนักงานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กำหนดจัดโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ ๒: อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน” ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน เนื่องจากมีการปรับปรุงเกณฑ์ประเมินคุณภาพในปีการศึกษา ๒๕๖๖

ในการนี้ สำนักงานประกันคุณภาพ ขอเรียนเชิญท่านให้เกียรติเป็นประธานพิธีเปิดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน” ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. รายละเอียดตามกำหนดการดังแนบ ทั้งนี้ท่านสามารถเข้าร่วมโครงการผ่านสื่อออนไลน์ เข้ารหัส <https://rmutto-ac-th.zoom.us/j/94625609747?pwd=UTRVR3drTmtUb3M4QmZnWkFTMTJmUT09>

Meeting ID: 946 2560 9747

Passcode: 860376

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย สุพิสาร)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประกันคุณภาพ งานบริหารงานทั่วไป โทร. ๑๑๙๔

ที่ อว.๐๖๕๑.๑๐๖(๑)/๐๙๘

วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากรโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ ๒: อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน”

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์วิรัชกานต์ รัตนธีรวงศ์)

ด้วยสำนักงานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กำหนดจัดโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ ๒: อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน” ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน เนื่องจากการปรับเปลี่ยนเกณฑ์ใหม่ในปีการศึกษา ๒๕๖๖

ในการนี้ สำนักงานประกันคุณภาพ ได้พิจารณาแล้วว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในการถ่ายทอดความรู้ในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเรียนเชิญท่านให้เกียรติเป็นวิทยากรโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ ๒: อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน” ตามวันและเวลาดังกล่าว และขอความกรุณาตอบรับการเป็นวิทยากร ภายในวันจันทร์ที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ท่านสามารถเข้าร่วมโครงการผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting เข้ารหัส <https://rmutto-ac-th.zoom.us/j/94625609747?pwd=UTRVR3drTmtUb3M4QmZnWkFTMTJmUT09>

Meeting ID: 946 2560 9747

Passcode: 860376

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ซึ่งหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย สุพิสาร)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประกันคุณภาพ งานบริหารงานทั่วไป โทร. ๑๑๙๔

ที่ อว.๐๖๕๑.๑๐๖(๑)/๐๙๗

วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ ๒: อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน”

เรียน ทุกหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ด้วยสำนักงานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กำหนดจัดโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ ๒: อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน” ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน เนื่องจากมีการปรับปรุงเกณฑ์ประเมินคุณภาพในปีการศึกษา ๒๕๖๖

ในการนี้ สำนักงานประกันคุณภาพ ขอเชิญผู้เข้าร่วมโครงการดังนี้

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๒. ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต/เขตพื้นที่
๓. ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน/กอง/ศูนย์
๔. หัวหน้าสำนักงานคณบดีทุกคณะ/หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการทุกหน่วยงาน
๕. บุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านประกันคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุนของทุกหน่วยงาน

เข้าร่วมโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ ๒: อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน” ทั้งนี้โปรดสแกนคิวอาร์โค้ดตอบรับการเข้าร่วมโครงการ ภายในวันจันทร์ที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ และเข้าร่วมโครงการผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting เข้ารหัส <https://rmutto-ac-th.zoom.us/j/94625609747?pwd=UTRVR3drTmtUb3M4OmZnWkFTMTJmUT09>

Meeting ID: 946 2560 9747

Passcode: 860376

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย สุพิสาร)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ



แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการ

หนังสือตอบรับการเป็นวิทยากร

เขียนที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
วันที่ 25 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

เรื่อง ตอบรับการเป็นวิทยากร

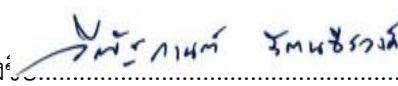
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ

อ้างถึง หนังสือที่ อว.0651.106(1)/098 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2567

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ได้เชิญ ข้าพเจ้า น.ส.วิณัฐกานต์ รัตนธีรวงศ์ สังกัด สำนักงานอธิการบดี
ที่อยู่ เลขที่ 43 หมู่ที่ 6 ตำบล บางพระ อำเภอสรีราชา จังหวัด ชลบุรี โทรศัพท์ 062-516-4369
E-mail: weennuttagant_ra@rmutto.ac.th

- ข้าพเจ้า ☒ ยินดีเป็นวิทยากรตามวันและเวลา ที่กำหนด
☐ ไม่สามารถเป็นวิทยากรตามวันและเวลา ที่กำหนด
☐ อื่น ๆ

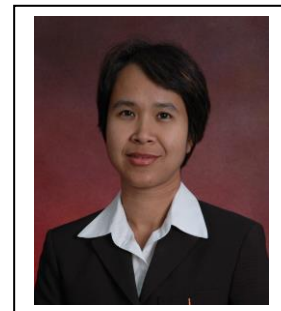
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลง 
(นางสาววิณัฐกานต์ รัตนธีรวงศ์)
วิทยากร

****กรุณาส่งกลับมายัง****

สำนักงานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
43 หมู่ที่ 6 ตำบลบางพระ อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110
E-mail: rmutto_ga@rmutto.ac.th

ประวัติส่วนตัวและผลงานวิทยากร



คำชี้แจง : ข้อมูลใดที่ท่านไม่สามารถเข้าไปกรอกข้ออื่นได้ (กรอกโดยละเอียด)

1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ – นามสกุล (ภาษาไทย): นางสาว วิณัฐกานต์ รัตนธีรวงศ์

Name - Last name (Thai)

ชื่อ – นามสกุล (ภาษาอังกฤษ): Miss Weenuttagant Rattanatheerawong

Name - Last name (English)

อีเมล weenuttagant@hotmail.com, weenuttagant_ra@rmutto.ac.th

2. ข้อมูลสถานที่ติดต่อ

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี ชั้น 9 อาคารรพวิฑูร์บริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
เลขที่ 43 หมู่ 6 ตำบล บางพระ อำเภอ ศรีราชา จังหวัด ชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 20110 โทรศัพท์ 033-136-099

3. ข้อมูลการทำงานปัจจุบัน

อาชีพ ☒ รับราชการ ☐ รัฐวิสาหกิจ ☐ เอกชน ☐ อื่นๆ ระบุ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี / รักษาการแทนผู้อำนวยการ สถาบันนวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตบางพระ เลขที่ 43 หมู่ 6 ตำบล บางพระ อำเภอ ศรีราชา
จังหวัด ชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 20110 โทรศัพท์ 033-136-099

4. ข้อมูลประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา Educational Level	สถาบันการศึกษา Institution	สาขาวิชา Major	ตั้งแต่ From	ถึง To
ปริญญาตรี Bachelor's degree	มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต	วิศวกรรมโยธา	2539	2544
สูงกว่าปริญญาตรี Post-Graduated	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	วิศวกรรมและการ บริหารการ ก่อสร้าง	2545	2547
อื่นๆ Others	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	วิศวกรรมโยธา	2557	ปัจจุบัน

5. ข้อมูลประวัติการทำงาน

1. ปี พ.ศ.2544 บ.วิศวกร 43 จำกัด ตำแหน่ง วิศวกรควบคุมงาน
2. ปี พ.ศ.2547 บ.เทวกิจ จำกัด ตำแหน่ง วิศวกรโครงการ
3. ปี พ.ศ.2552 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ตำแหน่ง อาจารย์ เลขานุการสำนักงานคณบดี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษาคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบ
4. ปี พ.ศ.2555 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ตำแหน่ง อาจารย์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการงานประกันคุณภาพการศึกษาของคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์
5. ปี พ.ศ.2566-ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี / รักษาการแทน ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

6. ประสบการณ์ด้านงานประกันคุณภาพการศึกษา

- หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
- กรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา
- คณะกรรมการประกันคุณภาพประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
- วิทยากรบรรยายเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร และระดับคณะ

7. ความเชี่ยวชาญ

- การบริหารงานก่อสร้าง
- กฎหมายวิศวกรรม
- งานด้านประกันคุณภาพการศึกษา

8. ประสบการณ์การศึกษาดูงานและการอบรม

- ศึกษาดูงานเรื่อง World DIDAC Asia 2009 วันที่ 28 ต.ค. 2552 ณ ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์
 - โครงการอบรมความรู้การประกันคุณภาพ ระหว่างวันที่ 9-10 เมษายน 2557 จัดโดย สำนักงานประกันคุณภาพ
 - โครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล ระหว่างวันที่ 24-25 เมษายน 2557 จัดโดย กองบริหารงานบุคคล
 - ศึกษาดูงานด้านระบบประกันคุณภาพการศึกษา ระหว่างวันที่ 11-16 พฤษภาคม 2557 ณ มหาวิทยาลัย สอกไกโด ประเทศญี่ปุ่น จัดโดย ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.)
 - โครงการอบรมวิเคราะห์การเขียนโครงการให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี ระหว่างวันที่ 19-20 พฤษภาคม 2557 จัดโดย กองนโยบายและแผน
 - สัมมนาเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงจากผลการประเมินคุณภาพภายใน ระหว่างวันที่ 14-16 กันยายน 2557 จัดโดย สำนักงานประกันคุณภาพ
 - โครงการอบรมสัมมนาทางวิชาการ “การพัฒนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระบบประกันคุณภาพการศึกษาระดับสากล เพื่อมุ่งสู่ QA ASEAN (AUN-QA)” ระหว่างวันที่ 17-19 กันยายน 2557 จัดโดย มหาวิทยาลัยบูรพา
 - สัมมนา “ระบบการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา 2557” วันที่ 3 ธันวาคม 2557 จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
-

- ประชุมวิชาการนานาชาติ “การประกันคุณภาพการศึกษา” ประจำปี พ.ศ.2557 ระหว่างวันที่ 8-9 ธันวาคม 2557 จัดโดย สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ต้นกล้าคุณภาพ” ระหว่างวันที่ 12-13 มกราคม 2558 จัดโดย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
- สัมมนา “ระบบการประกันคุณภาพภายในฯ” วันที่ 12 มีนาคม 2558 จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)” ระหว่างวันที่ 20-22 เมษายน 2558 จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
- อบรมหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะและสถาบัน วันที่ 17 พฤษภาคม 2558 จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
- อบรมหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ระหว่างวันที่ 10-11 กรกฎาคม 2558 จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
- อบรมเชิงปฏิบัติการ “Contemporary Research Writing and Business Management” ระหว่างวันที่ 13-14 กรกฎาคม 2558 จัดโดย วิทยาลัยนานาชาติ ม.บูรพา
- วิทยากร บรรยาย ในหัวข้อ "ระบบการประกันคุณภาพการศึกษายุคใหม่กับการ พัฒนาศึกษาไทยในปัจจุบัน ในวันที่ 18 ธ.ค.2564 คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
- วิทยากร โครงการ"ทบทวนและปรับปรุงแผนพัฒนาคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์" วันอังคาร, 21 ธันวาคม 2564
- โครงการสัมมนาพัฒนา สมรรถนะผู้บริหารระดับสูง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาสมรรถนะของผู้บริหารให้มีศักยภาพในการบริหารงานมากขึ้น ผลักดันนโยบายและแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่เป้าหมายที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในวันที่ 10 – 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 ณ โรงแรมสอยดาวภูคิ้ววิริสอร์ท จังหวัดจันทบุรี
- ศึกษาฐาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ เสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง กัญชาและกัญชงเพื่อประโยชน์ทางการแพทย์สู่เศรษฐกิจชุมชน ในวันพุธที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565
- วิทยากร ด้านการตรวจ ประกันคุณภาพระดับหลักสูตรของสถาบันสหวิทยาการนานาชาติจักรพงษ์ภูวนารถ ในวันที่ 11 – 13 พฤษภาคม 2565 เวลา 09.00 – 18.00 น. ณ โรงแรมระยองชาเลต์ จังหวัดระยอง สถาบันสหวิทยาการนานาชาติจักรพงษ์ภูวนารถ
- โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาศักยภาพบุคลากร คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 25-27 พ.ค. 2565 ณ วังนกแก้วพาร์ควิริสอร์ท จังหวัดกาญจนบุรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
- โครงการการจัดทำหลักสูตร Premium Course และร่วมเป็นวิทยากร ในวันที่ 3-4 มิถุนายน 2565 ณ โรงแรมโนโวเทล กรุงเทพฯ ฟิวเจอร์พาร์ค รังสิต มทร.ธัญบุรี

- ศึกษางานเกี่ยวกับพืชสมุนไพรไทยที่มีคุณภาพ เพื่อการใช้ประโยชน์ให้คุ้มค่าทางการแพทย์ฯ ในวันพฤหัสบดีที่ 16 มิถุนายน 2565 ณ ศูนย์การเรียนรู้การปลูกกล้วยง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จังหวัดสกลนคร ศูนย์นวัตกรรมการสมุนไพรทางเลือก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
- อบรม EdPEX วัตถุประสงค์ เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ วันอังคาร, 21 มิถุนายน 2565 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
- อบรมผู้ตรวจประเมิน ระดับคณะสถาบัน วันพฤหัสบดี 23 มิถุนายน 2565 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
- อบรมหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุนวันอังคาร 28 มิถุนายน 2565 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
- อบรมการใช้ระบบ CHEQA ONLINE วันจันทร์ 18 กรกฎาคม 2022 คณะบริหารฯมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่จันทบุรี
- โครงการงานเสวนาวิชาการ การพัฒนามาตรวัดประเมินสถานะการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ ของรัฐ ตามเจตนารมณ์และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในบริบทการอุดมศึกษาไทย ในวันพฤหัสบดีที่ 8 ก.ย. 2565 เวลา 13.30 - 16.30 น. สถาบันคลังสมองของชาติ
- โครงการสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับชาติ ภายใต้หัวข้อ “ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี” ในวันที่ 9 กันยายน 2565 เวลา 08.30 - 16.00 น.
- อบรมหลักสูตรระบบบริหารคุณภาพการศึกษาที่ประชุม อธิการบดีแห่งประเทศไทย ประจำปี 2565 หลักสูตรการจัดทำผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs Formulation) รุ่นที่ 5 ในวันที่ 19 กันยายน 2565 เวลา 09.00 – 16.30 น.
- อบรมการจัดทำหลักสูตรตามแนวทาง OBE (Backward Curriculum Design) รุ่นที่ 13 ระหว่างวันที่ 22-23 กันยายน 2565
- สัมมนา เรื่อง "EdPEX National Forum for Excellence : Ten Years and Counting" ในวันที่ 23 - 24 พ.ย. 2565 ณ โรงแรมเซ็นจูรี พาร์ค กรุงเทพฯ
- สัมมนา เรื่อง ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา 6 ฉบับ วันอังคาร, 29 พฤศจิกายน 2022
- โครงการจัดอบรมหลักสูตรระบบบริหารคุณภาพการศึกษา ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ประจำปี 2565 หลักสูตร “AUN-QA Implementation and Gap Analysis version 4 รุ่นที่ 10” วันที่ 14 – 15 ธันวาคม 2565
- โครงการจัดอบรมหลักสูตรระบบบริหารคุณภาพการศึกษาที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ประจำปี 2565 หลักสูตร “พัฒนาผู้ประเมินฯ ระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA version 4 รุ่นที่ 8” วันที่ 20 – 22 ธันวาคม 2565

- กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ณ โรงแรมฟอร์จูน แสงจันทร์ บีช ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.ระยอง
วันจันทร์ 26 ธันวาคม 2565
- กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ณ โรงแรมฟอร์จูน แสงจันทร์ บีช ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.ระยอง
วันจันทร์ 27 ธันวาคม 2565
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง"แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล ในสถาบันอุดมศึกษา ฉบับที่ 2 และหลักความ
รับผิดชอบต่อสังคม ณ โรงแรมเฮลท์แลนด์รีสอร์ท แอนด์ สปา พัทยา จังหวัดชลบุรี วันศุกร์ที่ 10
มีนาคม 2566
- เข้าอบรมในหลักสูตร "ปัญหาที่สำคัญในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และแนวทางแก้ไข
ปัญหา วันพุธ 22 มีนาคม 2566 โรงแรมปรินซ์ พาเลซ มหานาค กรุงเทพฯ
โครงการการอบรมให้ความรู้ เรื่อง แนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามเกณฑ์ EdPEx
จำนวน 20 ท่าน ระหว่างวันที่ 22 - 23 มี.ค. 2566 เวลา 08.30 – 16.30 น.
- โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจ เรื่อง "การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการจัดการเรื่องร้องเรียน และการ
ต่อต้านการทุจริต" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในวันอังคารที่ 28 มี.ค. 2566 เวลา 08.30 - 14.00 น. ใน
รูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เกณฑ์การประเมินคุณภาพเครือข่าย การประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน
(AUN-QA) และกิจกรรมที่ 1.2 : อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำรูปแบบการประเมิน AUN-QA ระหว่างวันที่ 30-
31 มีนาคม 2566 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องประชุม ดร.ชัยวัฒน์दैไพลีพิงษ์ ชั้น ๓ โรงพยาบาลสัตว์
คณะสัตวแพทยศาสตร์
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในวันพุธ, 26 เมษายน 2023
ผ่านระบบZoom
- ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อการบริหารและการขับเคลื่อนนโยบาย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
ตะวันออก ในวันพฤหัสบดีที่ 27 เมษายน 2566 เวลา 8.30 น.- 16.30 น 1. การเปลี่ยนสถานที่เข้าร่วม
กิจกรรมฯ จากเดิม ห้องประชุมนริศรา อาคาร 5 ชั้น 2 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขต
พื้นที่จกรพงษ์ภูวนารถ เปลี่ยนเป็น ห้องประชุมวันวิสาข์ ชั้น 8 อาคารสรรพวิชัยบริการ มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จังหวัดชลบุรี
- กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติ การพัฒนานุเคราะห์การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาสำหรับผู้บริหาร
วันที่ 28 – 29 เมษายน 2023 ณ โรงแรมบาลีฮาย เบย์ พัทยา จังหวัดชลบุรี
- วิทยากรโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 4อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมิน
คุณภาพระดับหน่วยงานสนับสนุน” ในวันอังคารที่ 9 พฤษภาคม 2566 เวลา 8.30-16.30 น. ผ่านสื่อออนไลน์
Zoom Meeting

- วิทยาการโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 5: อบรมเชิงปฏิบัติการ "อบรมผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา" โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรมีความสามารถในการเป็นผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา โดยมีรายละเอียดดังนี้ กิจกรรมที่ 5.3 ระดับหน่วยงานสนับสนุน วันจันทร์ที่ 15 พฤษภาคม 2566 เวลา 8.30 - 16.30 น. ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting
- วิทยาการโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 5: อบรมเชิงปฏิบัติการ "อบรมผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา" โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรมีความสามารถในการเป็นผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา โดยมีรายละเอียดดังนี้ กิจกรรมที่ 5.1 ระดับหลักสูตร วันพฤหัสบดีที่ 18 พฤษภาคม 2566 เวลา 8.30 - 16.30 น. ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting
- วิทยาการโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 5: อบรมเชิงปฏิบัติการ "อบรมผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา" โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรมีความสามารถในการเป็นผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา โดยมีรายละเอียดดังนี้ กิจกรรมที่ 5.2 ระดับหลักสูตร วันพฤหัสบดีที่ 18 พฤษภาคม 2566 เวลา 8.30 - 16.30 น. ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting
- วิทยาการโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 6: อบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้งานระบบ RMUTTO SAR" ระหว่างวันที่ 29 - 30 พฤษภาคม 2566 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting จำนวน 3 กิจกรรมดังนี้
 - กิจกรรมที่ 6.1 ผู้รายงานข้อมูล วันที่ 29 พฤษภาคม 2566 เวลา 08.30-12.00 น.
 - กิจกรรมที่ 6.2 ผู้ตรวจสอบข้อมูล วันที่ 29 พฤษภาคม 2566 เวลา 13.00 - 16.30 น.
 - กิจกรรมที่ 6.3 ผู้ตรวจประเมิน Pre-Audit วันที่ 30 พฤษภาคม 2566 เวลา 08.30 - 16.30 น.
- วิทยาการ เตรียมตรวจประกันคุณภาพคณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ วันจันทร์, 12 มิถุนายน 2566
- โครงการอบรมหลักสูตรอบรมบุคลากรด้านการบิน 13 – 15 มิถุนายน 2566 บริษัท ไทยแอร์โรสเปซ อินดัสทรีส์ จำกัด, 89/170 อาคารจุฑามาศ ชั้น 8 ถนน วิภาวดีรังสิต แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210 ประเทศไทย
- คณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ เชิญเป็นวิทยาการ เตรียมตรวจประกันคุณภาพคณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ วันจันทร์ 3 กรกฎาคม 2023 คณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ วิทยาเขตอุเทนถวาย กรุงเทพฯ
- อบรมแนวทางพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน คุณวุฒิระดับ ในวันจันทร์ที่ 3 กรกฎาคม 2566 ณ อาคารศูนย์ประชุมราชมงคล ตะวันออก ชั้น 1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจันทบุรีจังหวัดจันทบุรีตั้งแต่เวลา 09.00 – 17.00 น.
- โครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 2: อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)” ระหว่างวันที่ 18-19 กรกฎาคม 2566 เวลา 08.30-17.00 น. ณ ห้องประชุม ตะวันฉาย อาคารอเนกประสงค์ กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จังหวัดชลบุรี

- โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดี จากคำวินิจฉัยขอ องค์กรปกครอง ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 3 และครั้งที่ 4 วันที่ 9 ถึง 10 สิงหาคม 2566 ออนไลน์
- การประชุมเชิงปฏิบัติ เรื่อง แนวทางการจัดทำข้อเสนองบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนงานบูรณาการต่อต้านการ ในพฐ, 23 สิงหาคม 2023 ผ่าน ออนไลน์
- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานและสถาบันอุดมศึกษาในสังกัด อว. วันจันทร์ที่ 28 ส.ค. 2566 เวลา 08.30 - 16.00 น. ณ โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพฯ
- ประชุมแนวทางการดำเนินกิจกรรม ค่ายลูกเรือ เพื่อประชาสัมพันธ์ หลักสูตรการจัดการธุรกิจการบินนานาชาติ วันพฤหัสบดีที่ 12 ตุลาคม 2566 เวลา 13.30 น. Zoom Meeting
- เข้าร่วมกิจกรรมปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพโค้ช (ป.ป.ช) วันที่ 6-7 พฤศจิกายน 2566 ณ.โรงแรมอมารี ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ
- (งานประกัน)EdpEx Nationat Forum : The EdpEx Sharing Day ในวันที่ 27 – 28 พฤศจิกายน 2023 ณ.โรม แรมเซแซนจูรี่ ปาร์ค กรุงเทพฯ
- อบรมแนวทางการพัฒนาหลักสูตรฯ ระหว่างวันที่ 28-29 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุมจุลจักรพงษ์ อาคาร 5 ชั้น 10 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ
- เข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ITA วันพฤหัสบดี, 7 ธันวาคม ณ โรงแรมอมารี ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ
- สัมมนาสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน ในวันพฤหัสบดี, 14 ธันวาคม 2023 ณ.โรงแรมโนโวเทลมารีน่า ศรีราชา แอนด์ เกาะสีชัง จังหวัดชลบุรี
-

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการประกันคุณภาพการศึกษา
โครงการย่อยที่ 2: อบรมเชิงปฏิบัติการ "เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน"
วันพฤหัสบดีที่ 28 มีนาคม 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น.
ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ		
1	นางสุวรรณ์ ก่อแก้ว	หัวหน้าสำนักงานคณบดี
2	นางสาวหทัยรัตน์ งามดี	นักวิชาการศึกษา
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
1	นางวรฤทัย ชั่งเย็น	หัวหน้าสำนักงานคณบดี
2	นางสาววิชุดาภรณ์ วงศ์คำสิงห์	นักวิชาการศึกษา
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
1	นางสาวชญานันท์ แซ่เฮง	หัวหน้าสำนักงานคณบดี
2	นายกฤติภูมิ แวงภูลา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
3	นางสาวสายรัก สารมาศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
4	นางสาวเสาวลักษณ์ เขมะศิริ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
5	นางสาวกนกรัตน์ เบญจมาศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
6	นายอดิศักดิ์ จำปาสี	นักวิชาการศึกษา
7	นางกุสุมาลย์ สิงห์แก้วฟ้า	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอุดมศึกษา
8	นางสาวศิประภา เจนสัญญายุทธ	พนักงานวิชาชีพ
9	นางสาววริษา บุรัตน์	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา
คณะสัตวแพทยศาสตร์		
1	นายวิษณุ โชโต	นักวิชาการศึกษา
2	นางสาวรัตนดา คงสืบ	รชก.หัวหน้าสำนักงานคณบดี
3	นายนครชาย ไวยวิเชียร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการประกันคุณภาพการศึกษา

โครงการย่อยที่ 2: อบรมเชิงปฏิบัติการ "เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน"

วันพฤหัสบดีที่ 28 มีนาคม 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น.

ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ		
1	นางสาวสุทธิรัตน์ แก้วกล้า	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา
2	นางสาวขจีพรรณ รื่นรมย์	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ
3	นางสาวสุทธิรัตน์ แก้วกล้า	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา
สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และนวัตกรรม		
1	นางสาวทัศนวรรณ โอสุวรรณ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
2	นางสาวเบญจมาศ สุวรรณทัต	หัวหน้าสำนักงานคณบดี
สถาบันนวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต		
1	นางสาวสุชีรา สายะรัตนชัย	รองผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2	นางสาวชีสาพัชร์ จันทร์เพ็ง	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา
3	นางสาวสุมพร บุญเกิด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ		
1	นางสาวฉันทชนก กิมแก้ว	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี
2	นางสาวรุ่งรุจิ ไซะมาลี	นักวิชาการศึกษา
3	นางสาวมนัสสิกัญญา มะลิวัลย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
4	นายเวนัส บรรพตา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
5	นายปฐมพงษ์ रिณพัฒน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
6	นางสาวสุพัตรา ช่วยนุกูล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
7	นายพลิชฐ์ ศรีสุจรีต	จนท.บริหารงานทั่วไป
8	นางสาวชนิสรา อ่ำสอาด	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการประกันคุณภาพการศึกษา

โครงการย่อยที่ 2: อบรมเชิงปฏิบัติการ "เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน"

วันพฤหัสบดีที่ 28 มีนาคม 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น.

ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
	คณะศิลปศาสตร์	
1	นางสาวสุพัตรา แป้นเพชร	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์
2	นายธนส์รทัพ์ ณะพริ้ม	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา
	สถาบันสหวิทยาการนานาชาติจักรพงษ์วนารถ	
1	นายกฤษฎา ดาวเรือง	อาจารย์
2	นางสาวสุรีย์พร พยนต์เลิศ	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
	คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	
1	นางสาวมนธิชา อร่ามศรี	นักวิชาการศึกษา
2	นางสาวสำรวย สุขเจริญ	นักวิชาการศึกษา
3	นายพงษ์ศักดิ์ ศรีสุวรรณ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
4	นางสาววิชุดา ทองท่าฉาง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
5	นางสาวสุนารินทร์ พงษ์สิทธิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
	สำนักงานเขตพื้นที่อุเทนถวาย	
1	นางนิตยา เพียงตา	รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่อุเทนถวาย
2	นางสาวกุลนัดดา สายสอน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการประกันคุณภาพการศึกษา
โครงการย่อยที่ 2: อบรมเชิงปฏิบัติการ "เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน"
วันพฤหัสบดีที่ 28 มีนาคม 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น.
ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
	สำนักงานวิทยาเขตจันทบุรี	
1	นางสาวสงวน นามเที่ยง	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป สำนักงานวิทยาเขตจันทบุรี
2	นางสาวนรากรณ์ ศรีมา	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา
3	นางสาวสุพัตรา ขวลิตศิลป์	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา
	คณะเทคโนโลยีสังคม	
1	นางสาวมณี โพธิ์เผือก	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
2	นางสาวประภาจิต ตะพอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	
1	นางสาวธนสร กิรัมย์	ผอ.สวท.
2	นางชนธิ์ ชำนาญกิจ	รองผู้อำนวยการ
3	นางสาวเพ็ญประภา พงษ์ประยูร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
4	นางสาวชนิษฐา เพชรสุวรรณ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
5	นางสาวเพ็ญธิดา วงศาโรจน์	นักวิชาการศึกษา
6	นางสาวมลทิรา ขอบทอง	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา
	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
1	นายอุโฆษ แปลงประสพโชค	ผู้อำนวยการ
2	นางสาวกวีพร บุญญาวานิชย์	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ
3	นางสาวอัญชลี การบรรจง	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการประกันคุณภาพการศึกษา
โครงการย่อยที่ 2: อบรมเชิงปฏิบัติการ "เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน"
วันพฤหัสบดีที่ 28 มีนาคม 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น.
ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
	สถาบันวิจัยและพัฒนา	
1	นางดวงสิริ สยมภาค	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
2	นายทรงวุฒิ บุญส่ง	รองผู้อำนวยการ
3	นายสมทบ สันติเบญจกุล	รองผู้อำนวยการ
4	นางสาวนงภัค สุขสวัสดิ์	รองผู้อำนวยการ
5	นางสาววรรณษา บาลโสง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
6	นางสาวบุญญา สุริยะสาร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
7	นางสาววิลาวัลย์ ฤทธิ์เรืองโรจน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
8	นางสาวนิราวัลย์ ศรีทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
9	นางสาวประกาย ขวัญหลาย	นักวิชาการศึกษา
10	นางสาวเตือนใจ สลับศรี	นักวิชาการศึกษา
11	นางสาวประกาย ขวัญหลาย	นักวิชาการศึกษา
12	นางสาวสุวรรณา ปัดทาบาล	
13	นางสาวลักขณานิ บังเกิดสุข	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา
14	นางสาวอริษฐาน บุญเสริม	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา
	สำนักงานตรวจสอบภายใน	
1	นางสาวณัฐนันท์ ป้อมพิมพ์	รชก.ผอ.ตสน.
2	นางกิตติยา จันทรเกิด	นักตรวจสอบภายใน
	สถาบันบัวราชมงคลตะวันออก	
1	นางสาวรุ่งอรุณ ดอนจันทร์ทอง	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสถาบันบัวราชมงคลตะวันออก
2	นางสาวนิชาภา วรพงศ์	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการประกันคุณภาพการศึกษา
โครงการย่อยที่ 2: อบรมเชิงปฏิบัติการ "เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน"
วันพฤหัสบดีที่ 28 มีนาคม 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น.
ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
	สำนักงานยุทธศาสตร์	
1	นางสาวงามจิต อินทวงศ์	รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานยุทธศาสตร์
2	นายวรวุฒิ ตะนุงค	
3	นางสาวเปรมยุภา สุขเจริญ	นักวิชาการศึกษา
	สำนักงานกฎหมาย	
1	นางสาวณัฐธิดา ชัยศิริ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
	สำนักงานบัณฑิตศึกษา	
1	นายปราโมทย์ พรสุริยา	รชก.ผอ.สนง.บัณฑิตศึกษา
2	นางสาวน้ำทิพย์ พงษ์เพา	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา
	กองคลัง	
1	นางเตือนใจ จันทรเรือง	นักวิชาการเงินและบัญชี
	กองกลาง	
1	นางจรีพร เผือกผ่อง	หัวหน้างานบริการ
2	นางสาวรุ่งรัตน์ สุวรรณกุล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
3	นางสาวลักขิกา ปรีดาวัลย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
4	นางสาวทศวรรณ อ่อนลิ้ม	เจ้าพนักงานธุรการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการประกันคุณภาพการศึกษา
โครงการย่อยที่ 2: อบรมเชิงปฏิบัติการ "เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน"
วันพฤหัสบดีที่ 28 มีนาคม 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น.
ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting

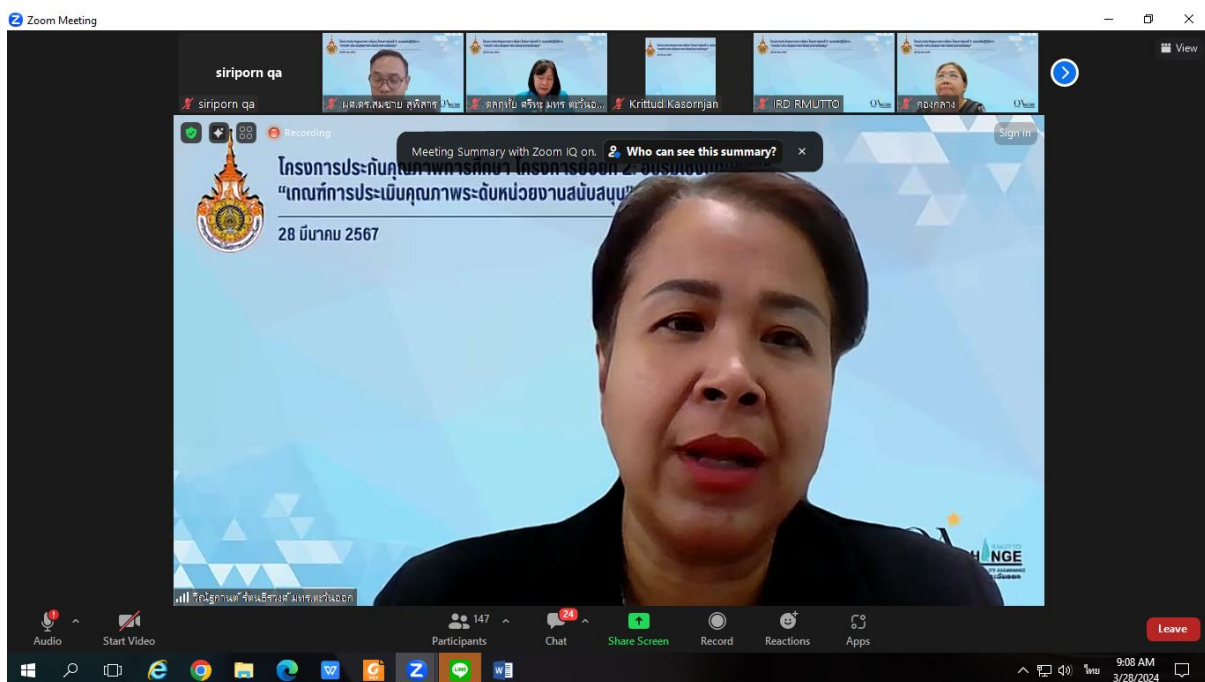
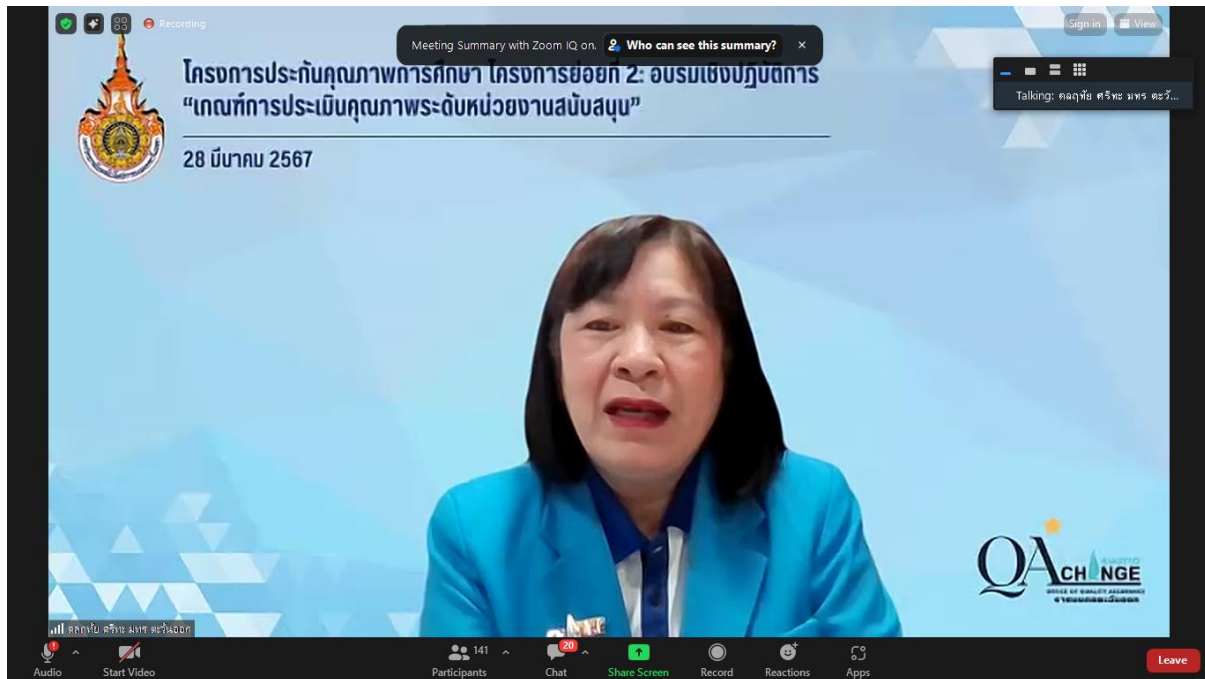
ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
	กองนโยบายและแผน	
1	นายสฤติย์ เจริญ	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
2	นางสาวกุลวรินทร์ สุขพิพัฒน์พร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
	กองบริหารงานบุคคล	
1	นางสาวสิริพิทยา พร้อมเพรียง	บุคลากร
2	นางสาวชนิตา วุฒิศาวาปี	บุคลากร
	ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ	
1	นางสาวดารินทร์ สุขใส	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา
	ศูนย์บูรณาการข้อมูลเพื่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เขตพื้นที่กรุงเทพ	
1	นางสาวชลธิภา พรหมชี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
2	นางสาวสมใจ ศักดาเดช	รชก.ผอ.
	ศูนย์วิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อการเป็นผู้ประกอบการอย่างยั่งยืน	
1	นางสาวธิดารัตน์ ทองประสี	ผู้อำนวยการ
2	นางสาวแพรวพรรณ อื้อเจริญ	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา
3	นางสาวปานรดา นิมิตรภูวดล	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา

[illegible]

ภาพประกอบโครงการประกันคุณภาพการศึกษา

โครงการย่อยที่ ๒: อบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับ หน่วยงานสนับสนุน”

วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ผ่านสื่อออนไลน์ Zoom Meeting



Zoom Meeting

Meeting Summary with Zoom IQ on. Who can see this summary?

Participants (138)

Find a participant

Audio Start Video Participants Chat Share Screen Record Reactions Apps Leave

9:01 AM 3/28/2024

Zoom Meeting

Meeting Summary with Zoom IQ on. Who can see this summary?

Participants (138)

Find a participant

Audio Start Video Participants Chat Share Screen Record Reactions Apps Leave

9:02 AM 3/28/2024

Zoom Meeting

Meeting Summary with Zoom IQ on. Who can see this summary?

Participants (139)

Find a participant

Audio Start Video Participants Chat Share Screen Record Reactions Apps Leave

9:02 AM 3/28/2024

Participants (139)

	จวัญญา		
	ชานะนุชช		
	ศรุตวิทย์ ชีนิมา		
	นภาวิณี		
	นายพริ้ง ศรีมงคล (ศรีมงคล)		
	พรพิชญ์ ศรีสุจิต		
	วิไลนา (สสว.)		
	จิตนาถกรณ์ ปิ่นมณี		
	จุฑามณี สุวทรณกุล		
	จุฑาสี		
	วราภรณ์ ชัยมื่น		
	วิชุดาภรณ์ วงศ์คำสิงห์ ศรีมนะนุชชชยาธสโรนัสโรน...		
	วิไลลักษณ์ ชัยนิยาวัฒน์ มหะธนวิมณี		
	สมใจ สันติภาพ		

Participants (139)

๑

จฬรพ ณีตผ่อง

✕

๒

จารุภา

✕

๓

จารุสฤต

✕

๔

จตุรพล ชินนาวง

✕

๕

ณารัตน์

✕

๖

นายวราวุฒ สิทธิมงคล (สว.ระยอง)

✕

๗

ทศวิมล ศิริสุวัชร

✕

๘

วิธนา (สสส.)

✕

๙

จิตนาภาจรัส ชินนาวง

✕

๑๐

จุฑามณี สุวราภรณ์กุล

✕

๑๑

จุฑามณี

✕

๑๒

วราภรณ์ ชัยเย็น

✕

๑๓

วิบูลยาภรณ์ วิธนาจรัส ศกนพณนพนาสสรณ์สภะชัย...

✕

๑๔

วิภากรัตนา สันติธรรมวงศ์ มหพร.ธนบุรีเอก

✕

Invite

Invite Me

Participants (137)

	ชายสุข	
	ตามฤทัย ชื่นนาง	
	นภาพิช	
	นายวราวุธ ธนะมงคล (ตะวันออก)	
	พรวิมล ศรีสุขจิต	
	จิตมา (ตม.)	
	จิตมาภากรณ์ ปิ่นทอง	
	รุ่งรัตน์ สุวธรรมกุล	
	รุ่งฤดี	
	ราภุญช ชัยเย็น	
	วิชุดาภากรณ์ วงศ์คำสิทธิ์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคม...	
	วิภากรัณษา ศรีธรรมะวิภากรตะวันออก	
	สมใจ สักดาเดช	
	สุพารัตน์ พันธวิบูลย์ (ศูนย์บริหารพื้นที่ปลอดภัยและบริหาร...	

Zoom Meeting

You are viewing ไร่สุพรรณ จันทะวิมล's screen

Meeting Summary with Zoom IQ on. Who can see this summary?

siriporn qa

คุณภาพของการดำเนินงานของหน่วยงานสนับสนุน โดยแบ่งกลุ่มมาตรฐานตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินคุณภาพ เพื่อใช้เป็นข้อกำหนดการประกันคุณภาพภายในที่พัฒนาขึ้นโดยครอบคลุมพันธกิจ ดังนี้

องค์ประกอบ	เกณฑ์	รายละเอียดตัวชี้วัด
องค์ประกอบที่ 1 กลุ่มมาตรฐาน ตัวชี้วัด	1	มีการจัดทำมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน ตามโครงสร้างการบริหารงานของหน่วยงานครอบคลุมทุกงาน และมีช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์อย่างน้อย 3 ช่องทาง และนำมาตราฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานมาใช้ในการปฏิบัติงานจริง
	2	ผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการมากกว่า 3.51 และนำข้อเสนอแนะจากผู้ให้บริการมาเป็นแนวทางในการปรับปรุง และนำเสนอคณะกรรมการประจำหน่วยงานพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงาน

6 / 60

148

8:13 AM
3/28/2024

Zoom Meeting

You are viewing ไร่สุพรรณ จันทะวิมล's screen

Meeting Summary with Zoom IQ on. Who can see this summary?

siriporn qa

สำนักงานอธิการบดี	2. ระดับความสำเร็จของการตรวจสอบภายในเป็นไปตามแผนการตรวจสอบ ประจำปี	รายละเอียดอยู่ใน หน้าที่ 23-31
	3. การพัฒนาและบริหารจัดการองค์กร	
สำนักงานอธิการบดี	1. การรับ - ส่ง หนังสือราชการของสำนักงานอธิการบดี	รายละเอียดอยู่ใน หน้าที่ 23-31
	2. การรายงานผลการดำเนินงานของผู้บริหารมหาวิทยาลัย	
	3. การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานอธิการบดีรายไตรมาส	

15 / 60

153

10:49 AM
3/28/2024

Meeting Chat

Thidarat Tongroed to Everyone 9:18 AM

นางสาวรัชชพร ห่อเปสิจ จอก ผอ.คน.

chanachorn kimbaw to Everyone 9:20 AM

ฉันเป็นคน ก็นึกว่า คณะข้าราชการและเจ้าหน้าที่ไม่ได้อ่านแล้ว

Sumaini_Pongto to Everyone 9:31 AM

นางสาวยุภาวิณี พงษ์สิทธิ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า

Chanachorn Daves to Everyone 9:39 AM

ขอเชิญชวนคณะ คณาจารย์และ สติกาเรียนแบบชายพร้อม
เอกสารประกอบ คู่มือเอกสารกฎหมาย พิจารณาดูว่ามีได้มี
จากงานที่เสนอก่อนแล้ว

เห็ด umma to Everyone 9:49 AM

บุคลากรที่คอยแบบเพื่อเสนอกันเพื่อใช้ในการทำงานคือ
บุคลากรสายวิชาการดังนี้

ศษ

Kulnada Salom to Everyone 10:12 AM

รูปแบบคู่มือการศึกษา เป็นแบบ หนังสือได้จัดทำแล้ว

ไร่สุพรรณ จันทะวิมล to Everyone 10:13 AM

ผู้จัดทำคือคุณ_ณัฏฐพร_2562.pdf

726.38 KB

Who can see your messages? Recording On

To: Everyone

Type message here...

Zoom Meeting

You are viewing ไร่สุพรรณ จันทะวิมล's screen

Meeting Summary with Zoom IQ on. Who can see this summary?

siriporn qa

ที่	ตัวชี้วัดหน่วยงาน	เป้าหมาย
1	บุคลากรในหน่วยงานมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยบทเรียนหนึ่งประเด็น (ONE POINT LESSON)	1 เรื่องต่อปีการศึกษา / 5 คณะ
2	การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานให้มีความสะดวกรวดเร็วและได้มาตรฐาน	ร้อยละ 80 (ของ SOP ทั้งหมดของหน่วยงาน)
3	ผลการทำงานที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และมีคุณภาพงานเกิน เกินความผิดพลาดในการทำงาน	ไม่เกินร้อยละ 5 (ต่องาน)
4	บุคลากรสายสนับสนุน มีการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และมีการจัดการทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานครบทุกแผนกงาน	มีคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานครบทุกแผนกงาน

16 / 60

157

11:24 AM
3/28/2024

Meeting Chat

Sumaini_Pongto to Everyone 9:31 AM

นางสาวยุภาวิณี พงษ์สิทธิ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า

Chanachorn Daves to Everyone 9:39 AM

ขอเชิญชวนคณะ คณาจารย์และ สติกาเรียนแบบชายพร้อม
เอกสารประกอบ คู่มือเอกสารกฎหมาย พิจารณาดูว่ามีได้มี
จากงานที่เสนอก่อนแล้ว

เห็ด umma to Everyone 9:49 AM

บุคลากรที่คอยแบบเพื่อเสนอกันเพื่อใช้ในการทำงานคือ
บุคลากรสายวิชาการดังนี้

ศษ

Kulnada Salom to Everyone 10:12 AM

รูปแบบคู่มือการศึกษา เป็นแบบ หนังสือได้จัดทำแล้ว

ไร่สุพรรณ จันทะวิมล to Everyone 10:13 AM

ผู้จัดทำคือคุณ_ณัฏฐพร_2562.pdf

726.38 KB

Chanachorn Puntawornwin to Everyone 11:24 AM

ขออนุญาตนำแบบประเมินงานเพื่อใช้เสนอภายในนี้ไม่ได้
และ > <https://forms.gle/6q93HlAvejdKc63>

ขออนุญาตนำแบบประเมินงานเพื่อใช้เสนอภายในนี้ไม่ได้
และ > <https://forms.gle/6q93HlAvejdKc63>

Who can see your messages? Recording On

To: Everyone

Type message here...