**แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2564**

**ระดับมหาวิทยาลัย ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก**

| **(1)**  **ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพ** | **(2)**  **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **(3)**  **ตัวชี้วัดความสำเร็จจากการดำเนินงานตามแนวทาง** | **(4)**  **ผู้รับผิดชอบ** | **(5)**  **ระยะเวลาดำเนินการ** | 1. **ผลการดำเนินงาน** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **✓บรรลุ**  **🗶 ไม่บรรลุ**  **? ระบุไม่ได้** |
| **องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต** | | | | | | |
| ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา  1.มหาวิทยาลัยควรมีการทำแผนพัฒนาแบบบูรณาการในการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากร ทั้งสายสนับสนุนและสายวิชาการ เช่น การกำหนดภาระงาน การทำ PC incubaiton Program, Publication Partnership Program ซึ่งทำให้บุคลากรสามารถเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการมากขึ้น | แผนการดำเนินการ :  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  ……………………………………………  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………....  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  ……………………………………………. |  | ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล |  | ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  …………………………………………….... |  |
| 2.มหาวิทยาลัยควรมีการสร้างแรงจูงใจหรือมีสิ่งสนับสนุนอย่างเพียงพอ เพื่อให้เกิดการพัฒนาหลักสูตรที่สามารถตอบโจทย์ทิศทางการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยให้สามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ | แผนการดำเนินการ :  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  ……………………………………………  …………………………………………….  ……………………………………………. |  | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |  | ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  …………………………………………….... |  |
| **องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย** | | | | | | |
| 1. มหาวิทยาลัยควรมีการติดตามผลงานวิจัยเพื่อการบริหารจัดการงานวิจัยที่ตกค้างจำนวนมาก และอัพเดทให้เป็นปัจจุบันโดย สวพ. เป็นผู้ดำเนินการและมีมาตรการในการดำเนินการเพื่อไม่ให้สูญเสียงบประมาณไปโดยเปล่าประโยชน์หรือไม่มีการตอบกลับ | แผนการดำเนินการ :  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  ……………………………………………  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………....  ……………………………………………. |  | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |  | ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  …………………………………………….... |  |
| 2. ตัวชี้วัด 2.4 เป็นตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นใหม่ด้านงบประมาณการพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการของมหาวิทยาลัย โดยสามารถกำหนดสัดส่วนที่เหมาะสมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 5 (ระดับ1) เพื่อพัฒนาด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมความเป็นผู้ประกอบการต่อสัดส่วนงบประมาณทั้งหมดเป็นจุดเริ่มต้นในการพัฒนาต่อยอดในอนาคต มากกว่าการลงนามความร่วมมือ | แผนการดำเนินการ :  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  ……………………………………………  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………....  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  ……………………………………………. |  | ผู้อำนวยการศูนย์บ่มเพาะ  วิสาหกิจ |  | ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  …………………………………………….... |  |
| 3. ความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรมของมหาวิทยาลัย (University - Industry Linkage) ตัวชี้วัดที่2.5 ควรกำหนดเป้าหมายจากฐาน MOA ของมหาวิทยาลัยกับสัดส่วนของหน่วยงานที่สามารถดำเนินการได้ตั้งเป็นเป้าหมายท้าทายในแต่ละปี และประเมินผลจากผลลัพธ์และผลผลิตของความร่วมมือดังกล่าวให้สะท้อนออกมาเป็นรูปธรรม มากกว่าการลงนามความร่วมมือ | แผนการดำเนินการ :  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  ……………………………………………  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………....  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  ……………………………………………. |  | ผู้อำนวยการศูนย์บ่มเพาะ  วิสาหกิจ |  | ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  …………………………………………….... |  |
| **องค์ประกอบที่ 3 บริการวิชาการ** | | | | | | |
| 1.สถาบันควรส่งเสริมและมีแผนการพัฒนาการบริการวิชาการแบบมีรายได้อย่างเต็มระบบ ตั้งแต่ระบบหลักสูตรจนถึงมหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นการทดแทนรายได้จากการเก็บค่าลงทะเบียนในระบบเดิม เช่น การจดทะเบียนที่ปรึกษาในสาขางานที่มากขึ้นเพื่อทำการเพิ่มศักยภาพการเสนอตัวในการทำงานภาครัฐ หรือหารายได้จากการอบรม และถ่ายทอดเทคโนโลยีกับภาคเอกชนให้มากขึ้น | แผนการดำเนินการ :  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  ……………………………………………  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………....  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  ……………………………………………. |  | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |  | ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  …………………………………………….... |  |
| **องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม** | | | | | | |
| มหาวิทยาลัยควรมีการเผยแพร่กิจกรรมด้านการทํานุบํารุงศิลปะและวัฒนธรรม ควรระบุชื่อองค์ความรู้อย่างชัดเจน และจัดกิจกรรมนักศึกษาที่สามารถให้นักศึกษาทุกเขตพื้นที่การศึกษาเข้าร่วมได้ | แผนการดำเนินการ :  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  ……………………………………………  …………………………………………….  …………………………………………….  ……………………………………………. |  | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมงานส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กร |  | ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  …………………………………………….... |  |
| **องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ** | | | | | | |
| 1.มหาวิทยาลัยฯ มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (ERP) แผนงบประมาณ แผนบุคลากร และแผนงานแล้ว มหาวิทยาลัยควรเพิ่มระบบสารสนเทศเพื่องานวิชาการ (ESS) ซึ่งจะทำให้มีระบบสารสนเทศที่สมบูรณ์และสามารถควบคุมภารกิจของมหาวิทยาลัยในทุกมิติได้อย่างสมบูรณ์ และจะทำให้มหาวิทยาลัยฯ มีข้อมูลแบบ Real time เพื่อการตัดสินในในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย | แผนการดำเนินการ :  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  ……………………………………………  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………....  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  ……………………………………………. |  | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |  | ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  …………………………………………….... |  |
| 2.มหาวิทยาลัยฯ ควรวางแผนพัฒนาระบบประกันคุณภาพแบบ EdPEx คู่ขนานไปกับระบบประกันคุณภาพภายใน (SAR) เพื่อจะได้ผลักดันให้ทุกหน่วยงานกำหนดเป้าหมายองค์กรให้มีความท้าท้ายมากขึ้นในทิศทางของมหาวิทยาลัย | แผนการดำเนินการ :  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  ……………………………………………  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  ………………………………………….... |  | ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ |  | ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  …………………………………………….... |  |
| 3.ทางมหาวิทยาลัยฯ มีการส่งเสริมและกำกับติดตามอย่างเป็นรูปธรรม และหากสถานการณ์ปกติมหาวิทยาลัยฯควรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากองค์ความรู้ที่ได้จาการทำ KM ระหว่างหน่วยงาน และควรนำองค์ความรู้ที่ได้จาก KM มากำหนดเพื่อให้ได้ Good Practice ในการประเมินในระดับหลักสูตรต่อไป | แผนการดำเนินการ :  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  ……………………………………………  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………....  …………………………………………….  …………………………………………….  …………………………………………….  ……………………………………………. |  | ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล |  | ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  ……………………………………………....  …………………………………………….... |  |