

## แผนปฏิบัติการ การปรับปรุงกิจกรรมควบคุม (Action Plan)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

แผนงาน การผลิตบัณฑิต ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562

(1) ลำดับที่	(2) ขั้นตอน / หน่วยงาน	(3) ผลที่คาดหวัง (วัตถุประสงค์)	(4) กิจกรรมควบคุมที่จะ ปรับปรุง	(5) ระยะเวลา ดำเนินการ	(6) งบประมาณ	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) ผู้กำกับดูแล	(9) หมายเหตุ
1	1.การพัฒนาหลักสูตร 1.1 สํารวจความต้องการ และวิเคราะห์ สถานะการณ์ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย - นโยบายของชาติ - ความต้องการของตลาด (ผู้เรียน และสถาน ประกอบการ) - สร้างเครือข่ายความ ร่วมมือ 1.1.1.1 ผลการวิเคราะห์ ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจไม่ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของ สถานะการณ์ปัจจุบัน	1.1.1 ทราบถึงความ ต้องการของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย และแนวทาง การพัฒนาหลักสูตร	- กำหนดกลุ่มเป้าหมาย และสํารวจความต้องการ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ ชัดเจน - ปรับรอบระยะเวลา การสํารวจความต้องการ หลักสูตรอย่างต่อเนื่อง - ปรับประเด็นข้อคำถาม ในแบบสํารวจ - ความต้องการของการ พัฒนาหลักสูตรให้ ครอบคลุมขึ้น	พฤษภาคม 2562	5,000 บาท/ หลักสูตร	ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร / รองคณบดีด้าน วิชาการ/ รองคณบดีด้าน บริหารและแผน / สวท / อาจารย์ ประจำหลักสูตร	รองอธิการบดีด้าน วิชาการ /รอง อธิการบดีด้าน บริหารและแผน / ผอ.สวท /คณบดี / ประธานหลักสูตร สาขาวิชา	

(1) ลำดับที่	(2) ขั้นตอน / หน่วยงาน	(3) ผลที่คาดหวัง (วัตถุประสงค์)	(4) กิจกรรมควบคุมที่จะ ปรับปรุง	(5) ระยะเวลา ดำเนินการ	(6) งบประมาณ	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) ผู้กำกับดูแล	(9) หมายเหตุ
	<p>1.2 การจัดทำหลักสูตรให้ เป็นไปตามความต้องการ ของผู้เรียน หรือผู้รับบริการ</p> <p>1.2.1.1 ความสนใจใน หลักสูตรของผู้เรียน และ สถานประกอบการที่ลดลง</p>	<p>1.2.1 ได้หลักสูตร ตามที่ต้องการ (หลักสูตรบูรณาการ , หลักสูตรระยะสั้น รูปแบบต่าง ๆ , หลักสูตรการเรียนรู้ ตลอดชีวิต)</p>	<p>- มีการพัฒนาหลักสูตร ให้เป็นไปตามความ ต้องการของผู้รับบริการ ( รัฐบาล ,สถาน ประกอบการ, ผู้เรียน)</p>	<p>พฤษภาคม 2562</p>	<p>40,000 บาท / หลักสูตร</p>			
<p>2</p>	<p>2.การรับนักศึกษา</p> <p>2.1 ขั้นตอนการรับสมัคร นักศึกษา</p> <p>2.1.1.1 ความชัดเจนในการ รับสมัครนักศึกษาไม่เป็นไป ในทิศทางเดียวกัน</p>	<p>2.1.1 เพื่อให้มี กระบวนการรับ นักศึกษาที่มี ประสิทธิภาพ</p>	<p>- เพิ่มช่องทางในการรับ นักศึกษานอกเหนือจาก TCAS - นำผลการสอบ V-Net มาใช้ประกอบการให้ โควตา</p>	<p>พฤษภาคม 2562</p>	<p>-</p>	<p>ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร / รองคณบดีด้าน วิชาการ/ รองคณบดีด้าน วิชาการ/ รองคณบดีด้าน บริหารและแผน / สวท /ประธาน หลักสูตรสาขาวิชา/ งานประชาสัมพันธ์ /ฝ่ายแนะแนว</p>	<p>รองอธิการบดีด้าน วิชาการ /รอง อธิการบดีด้าน บริหารและแผน / ผอ.สวท คณบดี / ประธาน หลักสูตรสาขาวิชา</p>	

(1) ลำดับที่	(2) ขั้นตอน / หน่วยงาน	(3) ผลที่คาดหวัง (วัตถุประสงค์)	(4) กิจกรรมควบคุมที่จะ ปรับปรุง	(5) ระยะเวลา ดำเนินการ	(6) งบประมาณ	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) ผู้กำกับดูแล	(9) หมายเหตุ
	2.2 ประชาสัมพันธ์ 2.2.1.1 การประชาสัมพันธ์ รับนักศึกษาจากส่วนกลาง ช้ากว่ามหาวิทยาลัยอื่น	2.2.1 เพื่อเพิ่มจำนวน นักศึกษา	- ปรับกลยุทธ์ในการ ประชาสัมพันธ์ตามรอบ การรับ	พฤษภาคม 2562	200,000 บาท	ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร / รองคณบดีด้าน วิชาการ/ รองคณบดีด้าน บริหารและแผน / สวท /ประธาน หลักสูตรสาขาวิชา/ งานประชาสัมพันธ์ /ฝ่ายแนะแนว	รองอธิการบดีด้าน วิชาการ /รอง อธิการบดีด้าน บริหารและแผน / ผอ.สวท คณบดี / ประธาน หลักสูตรสาขาวิชา	
	2.3 สร้างเครือข่ายความ ร่วมมือ 2.3.1.1 การสนับสนุนการ สร้างเครือข่ายความร่วมมือ ด้านการรับสมัครนักศึกษา น้อย	2.3.1 เพื่อสร้าง เครือข่ายความร่วมมือ ให้หลากหลาย	- สร้างเครือข่ายความ ร่วมมือ กับสถานศึกษา (มัธยม , อาชีวะ)	พฤษภาคม 2562	100,000 บาท	ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร / รองคณบดีด้าน วิชาการ/ รองคณบดีด้าน บริหารและแผน / สวท /ประธาน หลักสูตรสาขาวิชา/ งานประชาสัมพันธ์ /ฝ่ายแนะแนว	รองอธิการบดีด้าน วิชาการ /รอง อธิการบดีด้าน บริหารและแผน / ผอ.สวท คณบดี / ประธาน หลักสูตรสาขาวิชา	

## แผนปฏิบัติการ การปรับปรุงกิจกรรมควบคุม (Action Plan)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

แผนงาน การดำเนินงานด้านการวิจัย ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562

(1) ลำดับที่	(2) ขั้นตอน / หน่วยงาน	(3) ผลที่คาดหวัง (วัตถุประสงค์)	(4) กิจกรรมควบคุมที่จะ ปรับปรุง	(5) ระยะเวลา ดำเนินการ	(6) งบประมาณ	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) ผู้กำกับดูแล	(9) หมายเหตุ
1	1. กำหนดนโยบายด้านวิจัย 1.1 ทบทวนแผน ยุทธศาสตร์และทิศทางการวิจัย ของมหาวิทยาลัย 1.1.1.1 การเปลี่ยนแปลง ประเด็นของแผน ยุทธศาสตร์วิจัย หรือ นโยบายสนับสนุนการวิจัย เร่งด่วนของประเทศ  1.2 การถ่ายทอดนโยบาย ด้านการวิจัยลงสู่ผู้ปฏิบัติ  1.2.1.1 กระบวนการ ถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ และทิศทางการวิจัยไม่ทั่วถึง	1.1.1 เพื่อให้เกิดแผน ยุทธศาสตร์และทิศ ทางการวิจัยของ มหาวิทยาลัย สอดคล้องกับนโยบาย ของประเทศ  1.2.1 เพื่อให้เกิดการ ถ่ายทอดลงไปสู่ผู้ ปฏิบัติ	-เพิ่มกระบวนการ ทบทวนแผน ยุทธศาสตร์และทิศทาง วิจัยของมหาวิทยาลัย ตามช่วงนโยบาย เร่งด่วนของรัฐบาล  -เพิ่มช่องทางการ ประชาสัมพันธ์การ เปลี่ยนแปลงนโยบาย  -เพิ่มกระบวนการ ติดตามการถ่ายทอด นโยบายด้านการวิจัย	กันยายน 2562        กันยายน 2562	85,000       -	กนผ. / คณบดี/ สวพ       กนผ. / คณบดี/ สวพ	รองอธิการบดี ด้านวิชาการและ วิจัย/ผอ.สวพ       รองอธิการบดี ด้านวิชาการและ วิจัย/ผอ.สวพ	

(1) ลำดับที่	(2) ขั้นตอน / หน่วยงาน	(3) ผลที่คาดหวัง (วัตถุประสงค์)	(4) กิจกรรมควบคุมที่จะ ปรับปรุง	(5) ระยะเวลา ดำเนินการ	(6) งบประมาณ	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) ผู้กำกับดูแล	(9) หมายเหตุ
	<p>1.3 ทบทวนความรู้ความเข้าใจด้านจรรยาบรรณนักวิจัยและปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>1.3.1.1 นักวิจัยมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณนักวิจัยไม่ครบถ้วน</p> <p>1.3.1.2 ระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย ไม่ครอบคลุมการดำเนินงานด้านการวิจัยให้มีประสิทธิภาพ</p>	<p>1.3.1 เพื่อให้ให้นักวิจัยมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณนักวิจัยอย่างครบถ้วน</p> <p>1.3.2 เพื่อปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยให้มีประสิทธิภาพ</p>	<p>- สอดแทรกจรรยาบรรณในการจัดอบรมด้านงานวิจัย</p> <p>- สนับสนุนนักวิจัยเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานภายนอก</p> <p>- ปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย</p>	<p>กันยายน 2562</p> <p>กันยายน 2563</p>	<p>-</p> <p>-</p>	<p>สวพ./กบ./คณบดี อาจารย์ / นักวิจัย</p> <p>กบ. / สวพ. / คณบดี / อาจารย์ / นักวิจัย</p>	<p>รองอธิการบดี ด้านบริหารและ แผน / ผอ.สวพ. / ผอ. กบ.</p> <p>รองอธิการบดี ด้านบริหารและ แผน / ผอ.สวพ. / ผอ. กบ.</p>	

(1) ลำดับที่	(2) ขั้นตอน / หน่วยงาน	(3) ผลที่คาดหวัง (วัตถุประสงค์)	(4) กิจกรรมควบคุมที่จะ ปรับปรุง	(5) ระยะเวลา ดำเนินการ	(6) งบประมาณ	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) ผู้กำกับดูแล	(9) หมายเหตุ
2	<p>2. การบริหารจัดการระบบสารสนเทศเกี่ยวกับฐานข้อมูลงานวิจัยที่สมบูรณ์</p> <p>2.1 พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการงานวิจัย</p> <p>2.1.1.1 ระบบฐานข้อมูลงานวิจัยยังไม่ตอบสนองต่อความต้องการใช้ข้อมูลของนักวิจัยได้อย่างสมบูรณ์</p>	2.1.1. เพื่อให้ได้ระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการงานวิจัยที่มีประสิทธิภาพ	- พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการงานวิจัยที่สามารถตอบสนองข้อมูลครบทุกด้าน	กันยายน 2563	-	สวพ / สวส.	รองอธิการบดี ด้านวิชาการและ วิจัย/ผอ.สวพ / ผอ.สวส.	
3	<p>3. การพัฒนาคุณภาพงานวิจัย/นวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์จริง</p> <p>3.1 การติดตามการนำผลงานวิจัย/นวัตกรรมไปใช้ประโยชน์</p>	3.1.1 เพื่อให้ได้ผลงานวิจัย/นวัตกรรมที่มีการนำไปใช้ประโยชน์จริง	- เพิ่มมาตรการในการติดตามการนำงานวิจัย/นวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์	กันยายน 2562	กันยายน 2562	สวพ./คณบดี / อาจารย์ / นักวิจัย	รองอธิการบดี ด้านวิชาการและ วิจัย/ผอ.สวพ	

(1) ลำดับที่	(2) ขั้นตอน / หน่วยงาน	(3) ผลที่คาดหวัง (วัตถุประสงค์)	(4) กิจกรรมควบคุมที่จะ ปรับปรุง	(5) ระยะเวลา ดำเนินการ	(6) งบประมาณ	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) ผู้กำกับดูแล	(9) หมายเหตุ
	3.1.1.1 นักวิจัยรายงาน ผลงานวิจัย/นวัตกรรมที่ นำไปใช้ประโยชน์มีจำนวน น้อย	3.1.1 เพื่อให้ได้ ผลงานวิจัย/นวัตกรรม ที่มีการนำไปใช้ ประโยชน์จริง	- เพิ่มมาตรการในการ ติดตามการนำ งานวิจัย/นวัตกรรมที่ นำไปใช้ประโยชน์ - เพิ่มมาตรการควบคุม การกำหนดบทลงโทษ <u>ที่ไม่ได้</u> นำผลงานวิจัย/ นวัตกรรมไปใช้ ประโยชน์	กันยายน 2562	กันยายน 2562	สวพ./คณบดี / อาจารย์ / นักวิจัย	รองอธิการบดี ด้านวิชาการและ วิจัย/ผอ.สวพ	

## แผนปฏิบัติการ การปรับปรุงกิจกรรมควบคุม (Action Plan)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

แผนงาน การบริการวิชาการ ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562

(1) ลำดับที่	(2) ขั้นตอน / หน่วยงาน	(3) ผลที่คาดหวัง (วัตถุประสงค์)	(4) กิจกรรมควบคุมที่ จะปรับปรุง	(5) ระยะเวลา ดำเนินการ	(6) งบประมาณ	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) ผู้กำกับดูแล	(9) หมายเหตุ
1	1. สืบหาความต้องการของ ชุมชน 1.1 จัดทำเครือข่ายความ ร่ว ม มี อ MOU/MOA มหาวิทยาลัย/คณะ ร่วมกับ ชุมชนพร้อมกำหนดหน้าที่ คณะกรรมการบริหาร วิชาการของคณะ 1.1.1 ข้อมูลที่ได้จากการ สั ำ ร ว จ บ ำ ง ส่ว น ไม่ ครอบคลุมกับความต้องการ ที่แท้จริง	1. เพื่อให้ได้ข้อมูลความ ต้องการของชุมชน/ องค์กรเป้าหมายที่ ชัดเจน 2 เพื่อให้การดำเนินงาน บริการวิชาการตรงกับ ความต้องการกับชุมชน/ องค์กรเป้าหมาย	สร้างเครือข่ายความ ร่วมมือกับหน่วยงาน ภ ำ ย น อ ก ห รื อ หน่วยงานที่มีความ เกี่ยวข้อง กับชุมชน เป้าหมาย/กลุ่มองค์กร เป้าหมายนั้น	ต.ค.65          ต.ค.64	-          -	สวพ / กบ. / คณบดี	รองอธิการบดี ด้านวิจัย /สวพ. /สอ /ผอ.กบ/ คณบดี	มหาวิทยาลัยมี MOU ร่วมกับ องค์กรปกครอง ท้องถิ่น เทศบาล แสดง ต.แสดง อ. เมือง จ.จันทบุรี องค์การบริหาร ส่วนตำบลหนอง ขาม อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี และ องค์การบริหาร ส่วนตำบล บางพระ อ.ศรี



(1) ลำดับที่	(2) ขั้นตอน / หน่วยงาน	(3) ผลที่คาดหวัง (วัตถุประสงค์)	(4) กิจกรรมควบคุมที่ จะปรับปรุง	(5) ระยะเวลา ดำเนินการ	(6) งบประมาณ	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) ผู้กำกับดูแล	(9) หมายเหตุ
	1.2.1 นโยบายของผู้นำ ชุมชนมีการเปลี่ยนแปลง	1. เพื่อให้ได้ข้อมูลความ ต้องการของชุมชน/ องค์กรเป้าหมายที่ ชัดเจน 2 เพื่อให้การดำเนินงาน บริการวิชาการตรงกับ ความต้องการกับชุมชน/ องค์กรเป้าหมาย	สร้างเครือข่ายความ ร่วมมือกับหน่วยงาน ภายนอกหรือ หน่วยงานที่มีความ เกี่ยวข้องกับชุมชน เป้าหมาย/กลุ่มองค์กร เป้าหมายนั้น	ต.ค.64	-	สวพ / กบ. / คณบดี	รองอธิการบดี ด้านวิจัย /สวพ. /สอ /ผอ.กบ/ คณบดี	ราชา จ.ชลบุรี เมื่อวันที่ 21 ธ.ค. 2559 ซึ่งมี ระยะเวลา 5 ปี แต่มีการ ดำเนินงาน ร่วมกันในระดับ น้อยมาก
2	2. ดำเนินการบริการ วิชาการ 2.1 การกำหนดมาตรการใน การยืนยันการกำหนด ช่วงเวลาด่วนหน้า 2.1.1 มีโอกาสที่ช่วงเวลาใน การดำเนินโครงการไม่ สอดคล้องกับความต้องการ ของชุมชน 2.2.1 จำนวนผู้รับบริการที่ มีความไม่แน่นอน	1. เพื่อจัดทำแผนบริการ วิชาการ และ เขียน โครงการบริการวิชาการ 2. เพื่อดำเนินงานบริการ วิชาการให้เป็นไปตาม แผนที่กำหนด	กำหนดให้มีการจัดทำ แผนงานโครงการ บริการวิชาการที่มี ตัวแทนชุมชน/องค์กร เป้าหมายมีส่วนร่วมใน การประชุม/หารือก่อน การดำเนินงานบริการ วิชาการ	ต.ค. 63-ก.ย.64	-	กนผ. /สวพ/UBI/ รองคณบดี	รองอธิการบดี ด้านวิจัย /ผอ. สวพ. /ผอ.กบ/ ผอ.กนผ. / ผอ.UBI /คณบดี	เริ่มปีงบประมาณ 63 เนื่องจากต้อง ปรับ และกำหนด มาตรการการ ดำเนินงาน

(1) ลำดับที่	(2) ขั้นตอน / หน่วยงาน	(3) ผลที่คาดหวัง (วัตถุประสงค์)	(4) กิจกรรมควบคุมที่ จะปรับปรุง	(5) ระยะเวลา ดำเนินการ	(6) งบประมาณ	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) ผู้กำกับดูแล	(9) หมายเหตุ
3	<p>3. สรุป และ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน</p> <p>3.1 มีระบบกำกับ ติดตาม และควบคุมให้ตรงตาม ตัวชี้วัดของโครงการอย่างต่อเนื่อง</p> <p>3.1.1 ผลการดำเนินงาน บริการวิชาการไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p>	<p>1. เพื่อประเมินผลการดำเนินงานบริการ วิชาการและนำผลการ ประเมินมาปรับใช้ใน ปี ถัดไป</p>	<p>1 ปรับหลักเกณฑ์การ พิจารณาการจัดสรร งบประมาณด้าน บริการวิชาการ</p> <p>2 กำหนดหน้าที่ ค ณะ ก ร ร ม ก า ร พิจารณาโครงการให้ สอดคล้องกับแผน บริการวิชาการ</p>	ก.ย. 62	-	สวพ.	รองอธิการบดี ด้านวิจัย /ผอ. สวพ. /คณบดี	สิ้นปีงบประมาณ

## แผนปฏิบัติการ การปรับปรุงกิจกรรมควบคุม (Action Plan)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

แผนงาน ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562

(1) ลำดับที่	(2) ขั้นตอน / หน่วยงาน	(3) ผลที่คาดหวัง (วัตถุประสงค์)	(4) กิจกรรมควบคุมที่จะ ปรับปรุง	(5) ระยะเวลา ดำเนินการ	(6) งบประมาณ	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) ผู้กำกับดูแล	(9) หมายเหตุ
1	1. การวางแผนการดำเนินงาน 1.1 มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์จัดทำแผนการดำเนินงานด้านทำนุศิลปวัฒนธรรมของทุกหน่วยงาน 1.1.1.1 วัฒนธรรมของแต่ละพื้นที่มีความหลากหลายทำให้เกิดความไม่แน่นอนในการกำหนดกระบวนการดำเนินงาน	1. เพื่อให้ได้แผนการดำเนินงานด้านการทำนุศิลปวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์และนโยบายของมหาวิทยาลัย	การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเชิงรุก โดยการให้ผู้เชี่ยวชาญแต่ละพื้นที่เข้ามามีส่วนร่วมในการระดมความคิดเห็น	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2561	-	สำนักงานศิลปวัฒนธรรม/ กองพัฒนา นักศึกษา	รองอธิการบดี ดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม / ผอ.สำนักงานศิลปวัฒนธรรม/ ผอ.สำนักงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	

(1) ลำดับที่	(2) ขั้นตอน / หน่วยงาน	(3) ผลที่คาดหวัง (วัตถุประสงค์)	(4) กิจกรรมควบคุมที่จะ ปรับปรุง	(5) ระยะเวลา ดำเนินการ	(6) งบประมาณ	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) ผู้กำกับดูแล	(9) หมายเหตุ
2	<p>2. การดำเนินงานและบูรณาการกับพันธกิจ</p> <p>2.1 จัดเสวนาให้ความรู้เกี่ยวกับทักษะเพื่อการบูรณาการและติดตามภารกิจด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</p> <p>2.1.1 บุคลากรไม่สามารถบูรณาการต่อเนื่องภูมิปัญญาท้องถิ่นไปสู่การยอมรับในระดับชาติ/นานาชาติ</p>	<p>1. เพื่อส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานมีการบูรณาการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับพันธกิจอื่น</p>	<p>จัดเสวนาให้ความรู้เกี่ยวกับทักษะเพื่อการบูรณาการและติดตามภารกิจด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</p>	<p>มิถุนายน 2562</p>	<p>-</p>	<p>สำนักงานศิลปวัฒนธรรม/กองพัฒนานักศึกษา</p>	<p>ผอ.สำนักงานศิลปวัฒนธรรม/ผอ.กองพัฒนานักศึกษา</p>	
3	<p>3. การดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ</p> <p>3.1 รณรงค์ให้บุคลากรและนักศึกษาเข้าใจมีความรู้สึกที่ดีต่อองค์กร และกำหนดให้มีการประเมินผลการให้ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมจากการจัดโครงการ</p>	<p>1. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรและนักศึกษามีความรู้และตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม</p>	<p>มอบให้หน่วยงานระดับคณะ / สำนัก / สถาบัน จัดกิจกรรมรณรงค์เพื่อให้บุคลากรและนักศึกษาเข้าใจและมีความรู้สึกที่ดีต่อองค์กร</p>	<p>ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562</p>	<p>-</p>	<p>สำนักงานศิลปวัฒนธรรม/กองพัฒนานักศึกษา</p>	<p>รองอธิการบดีดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม / ผอ.สำนักงานศิลปวัฒนธรรม</p>	

(1) ลำดับที่	(2) ขั้นตอน / หน่วยงาน	(3) ผลที่คาดหวัง (วัตถุประสงค์)	(4) กิจกรรมควบคุมที่จะ ปรับปรุง	(5) ระยะเวลา ดำเนินการ	(6) งบประมาณ	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) ผู้กำกับดูแล	(9) หมายเหตุ
	<p>3.1.1 บุคลากรมีความ ตระหนักและรักองค์กร น้อยลง</p> <p>3.2.1 นักเรียนยังขาดความ ตระหนักในคุณค่าของ ศิลปวัฒนธรรม</p>	<p>1. เพื่อส่งเสริมให้ บุคลากรและนักศึกษามี ความรู้และตระหนักใน ค ุณ ค ่า ข อ ง ศิลปวัฒนธรรม</p>	<p>กำหนดนโยบายให้มี การเผยแพร่ความรู้ คุณค่าของ ศิลปวัฒนธรรมในทุก กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ ศิลปะการแสดง ซึ่งจัด โดยนักศึกษาชมรม กิจกรรมด้าน ศิลปวัฒนธรรมและ กำหนดให้มีการ ประเมินผลการให้ ความรู้ด้าน ศิลปวัฒนธรรมจาก การจัดโครงการ ดังกล่าวด้วย</p>	<p>ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562</p>	<p>-</p>	<p>สำนักงาน ศิลปวัฒนธรรม/ กองพัฒนา นักศึกษา</p>	<p>รองอธิการบดี ดำเนินงานด้าน ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม / ผอ.สำนักงาน ศิลปวัฒนธรรม</p>	

(1) ลำดับที่	(2) ขั้นตอน / หน่วยงาน	(3) ผลที่คาดหวัง (วัตถุประสงค์)	(4) กิจกรรมควบคุมที่จะ ปรับปรุง	(5) ระยะเวลา ดำเนินการ	(6) งบประมาณ	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) ผู้กำกับดูแล	(9) หมายเหตุ
4	<p>4. การประเมินผล ความสำเร็จของการ ดำเนินงาน</p> <p>4.1 กำกับและติดตาม การ นำข้อมูลผลการประเมินไป ปรับปรุงแผนและกิจกรรม</p> <p>4.1.1. การนำข้อมูลผลการ ประเมินไปใช้ในการ ปรับปรุงแผนและกิจกรรม ไม่เพียงพอ</p>	<p>1. เพื่อติดตามและ ประเมินผลสำเร็จของ การดำเนินงานด้าน ศิลปวัฒนธรรม และนำ ผลการประเมินไป ปรับปรุงแผน และ กิจกรรม</p>	<p>กำกับและติดตาม การ นำข้อมูล ผลการ ประเมินไปปรับปรุง แผนและกิจกรรม</p>	กันยายน 2562	-	<p>สำนักงาน ศิลปวัฒนธรรม/ กองพัฒนา นักศึกษา</p>	<p>รองอธิการบดี ดำเนินงานด้าน ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม / ผอ.สำนักงาน ศิลปวัฒนธรรม/ ผอ.สำนักงาน โครงการอัน เนื่องมาจาก พระราชดำริ</p>	

## แผนปฏิบัติการ การปรับปรุงกิจกรรมควบคุม (Action Plan)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

แผนงาน การบริหารจัดการ ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ต.ค. 2561 ถึง 30 กันยายน 2562

(1) ลำดับที่	(2) ขั้นตอน / หน่วยงาน	(3) ผลที่คาดหวัง (วัตถุประสงค์)	(4) กิจกรรมควบคุมที่จะ ปรับปรุง	(5) ระยะเวลา ดำเนินการ	(6) งบประมาณ	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) ผู้กำกับดูแล	(9) หมายเหตุ
1	1. บริหารจัดการตามแผนยุทธศาสตร์ 1.1 วางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยโดยมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ 1.1.1 ผลการดำเนินงานไม่บรรลุเป้าหมายแผนยุทธศาสตร์ 1.2 กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ 1.2.1 การกำกับติดตามตัวชี้วัดตามแผนระหว่างหน่วยงานไม่มีความชัดเจน	พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรที่ดีที่มีธรรมาภิบาล	ทบทวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์โดยการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็น  - กำหนดตัวชี้วัดเป้าหมาย และผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน  - แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 1 ปี	กันยายน 2562	-	กณพ. /บุคลากรทุกหน่วยงาน	รองอธิการบดีด้านบริหารและแผน / ผู้บริหารทุกระดับ/ ผอ.กณพ.	

(1) ลำดับที่	(2) ขั้นตอน / หน่วยงาน	(3) ผลที่คาดหวัง (วัตถุประสงค์)	(4) กิจกรรมควบคุมที่จะ ปรับปรุง	(5) ระยะเวลา ดำเนินการ	(6) งบประมาณ	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) ผู้กำกับดูแล	(9) หมายเหตุ
	<p>1.2.2 ผู้บริหารขาดความรู้ความเข้าใจในการบริหาร</p> <p>1.2.3 การบริหารงานเชิงรุกของผู้บริหาร ยังดำเนินการได้ไม่ครบถ้วนทุกส่วนงาน</p>	<p>พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรที่ดีที่มีธรรมาภิบาล</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงข้อตกลงการปฏิบัติราชการต่ออธิการบดี โดยกำหนดให้มีตัวชี้วัดในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร</li> <li>- โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้บริหาร</li> <li>- โครงการเตรียมความพร้อมการเข้าสู่ตำแหน่งบริหาร</li> </ul>	กันยายน 2562	-	กนผ. /บุคลากรทุกหน่วยงาน	รองอธิการบดีด้านบริหารและแผน / ผู้บริหารทุกระดับ/ ผอ.กนผ.	



(1) ลำดับที่	(2) ขั้นตอน / หน่วยงาน	(3) ผลที่คาดหวัง (วัตถุประสงค์)	(4) กิจกรรมควบคุมที่จะ ปรับปรุง	(5) ระยะเวลา ดำเนินการ	(6) งบประมาณ	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) ผู้กำกับดูแล	(9) หมายเหตุ
2	2. การบริหารงบประมาณ 2.1 การเบิกจ่าย งบประมาณเงินรายได้ 2.1.1.1 การเบิกจ่าย งบประมาณเงินรายได้ไม่ เป็นไปตามแผน (ปัจจัยเสี่ยง : ระเบียบการ เบิกจ่ายเงินรายได้ไม่เอื้อต่อ การปฏิบัติงาน)	2.1.1 เพื่อให้การ เบิกจ่ายให้เป็นไป ตามแผนที่กำหนด อ ย่ า ง มี ประสิทธิภาพ	กำหนดขั้นตอนการ เบิกจ่ายงบประมาณเงิน รายได้ให้ชัดเจน	กันยายน 2562	-	งานกิจการสภ มหาวิทยาลัย / กนผ.	รองอธิการบดีด้าน บริหารและแผน / ผอ.กนผ. /กองคลัง	
	2.2 การจัดทำรายงาน ทางการเงิน 2.2.1.1 การจัดทำรายงาน ทางการเงินไม่เป็นไปตาม กรอบเวลาที่กำหนด	2.2.1 เพื่อสรุป ข้อมูลรายงานทาง การเงินตาม ระเบียบ สนับสนุน การวางแผนและ ตัดสินใจของ ผู้บริหาร		กันยายน 2562	-	กนผ. / กองคลัง	รองอธิการบดีด้าน บริหารและแผน / ผอ.กนผ. /ผอ.กอง คลัง	

(1) ลำดับที่	(2) ขั้นตอน / หน่วยงาน	(3) ผลที่คาดหวัง (วัตถุประสงค์)	(4) กิจกรรมควบคุมที่จะ ปรับปรุง	(5) ระยะเวลา ดำเนินการ	(6) งบประมาณ	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) ผู้กำกับดูแล	(9) หมายเหตุ
3	3. การบริหารงานบุคคล 3.1 การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล 3.1.1.1 แผนการบริหาร และพัฒนาบุคลากรยังไม่ ครอบคลุมทุกกลุ่มสายงาน	3.1.1 เพื่อพัฒนา และส่งเสริม ศักยภาพของ บุคลากร	ทบทวนจัดทำแผน บริหารและพัฒนา บุคลากรเป็นรายบุคคล	กันยายน 2562	414,500 บาท	กบ. / กนผ. /คนบดี / สนง.วิทยาเขต	รองอธิการบดีด้าน บริหารและแผน / ผอ.กบ. /ผอ.กนผ. /ผอ. สนง.วิทยา เขต /คนบดี	
4	4. การรายงานผลการ ปฏิบัติงาน 4.1 การรายงานผล ปฏิบัติงานด้วยระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ 4.1.1.1 ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศยังไม่มีเสถียร ภาพ เหตุจากภัยธรรมชาติ/ อุบัติเหตุ 4.1.1.2 การบำรุงรักษา ระบบขาดความต่อเนื่อง	4.1.1 เพื่อพัฒนา ระบบสารสนเทศให้ มีเสถียรภาพรองรับ การใช้งานอย่างมี ประสิทธิภาพ	จัดหาและปรับปรุง ระบบทางกายภาพให้ ทำงานสำรองได้อย่าง เหมาะสม ระหว่างการ ดำเนินการแก้ปัญหา	กันยายน 2563	-	งานเครือข่ายฯ / รอง.ผอ.สวส	รองอธิการบดีด้าน บริหารและแผน / ผอ.สวส	
			จัดหาและปรับปรุง ระบบสารสนเทศที่ ทันสมัยและมี ประสิทธิภาพมา ทดแทน	กันยายน 2563	-	งานเครือข่ายฯ / รอง.ผอ.สวส	รองอธิการบดีด้าน บริหารและแผน / ผอ.สวส รองอธิการบดีด้าน บริหารและแผน / ผอ.สวส	

(1) ลำดับที่	(2) ขั้นตอน / หน่วยงาน	(3) ผลที่คาดหวัง (วัตถุประสงค์)	(4) กิจกรรมควบคุมที่จะ ปรับปรุง	(5) ระยะเวลา ดำเนินการ	(6) งบประมาณ	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) ผู้กำกับดูแล	(9) หมายเหตุ
	4.1.1.3 บุคลากรยังใช้งานระบบไม่เต็มประสิทธิภาพ		จัดทำคู่มือและแนวปฏิบัติในการใช้งานพร้อมทั้งฝึกอบรมบุคลากรเพิ่มเติม	ธันวาคม 2562	-	งานพัฒนาระบบฯ / รอง.ผอ.สวส	รองอธิการบดีด้านบริหารและแผน / ผอ.สวส รองอธิการบดีด้านบริหารและแผน / ผอ.สวส	